Министерство образования и науки Мурманской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Мурманской области

**«Оленегорский горнопромышленный колледж»**

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ГАПОУ МО**

**«Оленегорский горнопромышленный колледж»**

**за 2018/2019 учебный год**

Оленегорск

2019

Рассмотрен и утвержден педагогическим советом ГАПОУ МО

**«Оленегорский горнопромышленный колледж»**

Протокол №2 от «23» октября 2019г.

Председатель О.Ф. Коварский, директор ГАПОУ МО «ОГПК»

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание** | Стр. |
| Раздел I. Анализ деятельности колледжа за 2018/2019 учебный год | 4 |
| 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности | 4 |
| 2. Система управления колледжа | 9 |
| 3. Кадровое обеспечение образовательного процесса | 12 |
| 4. Структура подготовки обучающихся | 14 |
| 5. Содержание и качество подготовки специалистов | 17 |
| 6. Основные результаты и анализ учебной работы | 24 |
| 7. Анализ организации и результативности производственного обучения, учебно-производственных практик обучающихся | 46 |
| 8. Организация методической и научно-исследовательской деятельности | 63 |
| 9. Организация воспитательной и социальной работы | 100 |
| 10. Материально-техническая база | 113 |
| 11. Финансовое обеспечение функционирования и развития колледжа | 116 |
| 12. Анализ показателей деятельности колледжа. Перспективы развития | 121 |
| Раздел II. План работы колледжа на 2019/2020 учебный год | 125 |
| 1. Цель и задачи колледжа на 2019/2020 учебный год. | 125 |
| 2. План работы учебного отдела | 127 |
| 3. План работы отдела по учебно-производственной работе | 137 |
| 4. План методической работы | 139 |
| 5. Основные направления деятельности отдела ВСР в 2019/2020 уч.году | 154 |
| 6. Общеколледжные направления и мероприятия административно-хозяйственной работы | 174 |

**РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА ЗА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж» |
| Сокращенное официальное наименование | ГАПОУ МО «ОГПК» |
| Местонахождение колледжа | 184530, г. Оленегорск, ул. Строительная, дом 65,  тел. (815 52)57-348, e-mail: [mail@olgpk.ru](mailto:mail@olgpk.ru) |
| ФИО директора | Коварский Олег Феликсович |
| Организационно-правовая форма | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение |
| Учредитель | Министерство образования и науки Мурманской области |

# Нормативно-правовые документы ГАПОУ МО «ОГПК»

**Лицензия** **на образовательную деятельность** выдана Министерством образования и науки Мурманской области от 12.02.2016, регистрационный № 36-16, серия 51П01 № 0000759 срок действия – бессрочная.

**Свидетельство о государственной аккредитации** выдано Министерством образования и науки Мурманской области от 08.04.2014, регистрационный № 14-14; серия 51АО1 № 0000102; срок действия - 08.04.2020.

**Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц** от 15.05.2006 серия 51 №001468352, свидетельство ЕГРЮЛ от 19.03.2007 серия 51 №001467718, свидетельство ЕГРЮЛ от 18.06.2009 серия 51 №001644546, свидетельство ЕГРЮЛ от 20.08.2010 серия 51 №001643949, свидетельство ЕГРЮЛ от 23.03.2011 серия 51 №001614630, свидетельство ЕГРЮЛ от 24.12.2011 серия 51 №001757542, Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 29.12.2015 ГРН 2155190276240, выданы Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Мурманской области (184530 г. Оленегорск, ул. Строительная д.55).

**Свидетельство о государственной регистрации права** выдано Управлением Федеральной регистрационной службой по Мурманской областина постоянное (бессрочное) пользование по адресу Мурманская область, г. Оленегорск, ул. Строительная, д. 65.:

земельным участком (общая площадь 22517 кв.м.) от 13.11.2007 серия 51-АВ, № 035711;

зданием (общая площадь 7423,9 кв.м.) от 29.11.2005 серия 51-АБ 038823;

гаражом (общая площадь 286,7 кв.м.) 29.11.2005, серия 51-АБ 038824

**Свидетельство о постановке на учёт юридического лица** выдано Межрайонной инспекцией ФНС № 5 по Мурманской области от 24.12.2011, серия 51 № 001757542.

**Свидетельство о внесении в реестр областного имущества** выдано Департаментом имущественных отношений Мурманской области от 31.05.2005, реестровый № 051217.

**Санитарно–эпидемиологическое заключение** Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 21.07.2017 № М.51.01.08.000 М.000263.07.17 о соответствии государственным санитарно–эпидемиологическим правилам и нормам.

**Заключение Главного управления Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Мурманской области** о соответствии объектов ГАПОУ МО «ОГПК» требований пожарной безопасности от 19.06.2017, акт обследования №15 от 19.06.2017.

Колледж является аккредитованным государственным учреждением и на основании [свидетельства о государственной аккредитации](http://www.mpcf.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=123&Itemid=1) имеет право выдачи выпускникам по окончании обучения дипломов государственного образца.

Обучение в колледже проходит на русском языке — государственном языке Российской Федерации.

Учредителем колледжа является субъект Российской Федерации – Мурманская область в лице исполнительного органа государственной власти Министерства образования и науки. Местонахождение учредителя: 183025, г. Мурманск, ул. Трудовые резервы, дом 4, тел. (8152) 44-63-77, факс (8152) 44-03-20, [edco@gov-murman.ru](mailto:edco@gov-murman.ru).

Колледж в своей деятельности руководствуется:

* Конституцией Российской Федерации;
* Гражданским Кодексом Российской Федерации;
* Законом Российской Федерации «Об образовании»;
* Трудовым кодексом Российской Федерации;
* Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации;
* приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации;
* Законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Мурманской области;
* приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Мурманской области;
* Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543;
* Уставом ГАПОУ МО «ОГПК», согласован с Министерством имущества Мурманской области 23.08.2018 № 19-03/3142-ОМ, утвержден приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 23.08.2018 № 1389, зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5 по Мурманской области 03.09.2018;
* локальными нормативно-правовыми актами колледжа.

В колледже разработаны и утверждены локальные акты, регламентирующие его деятельность.

**1. Нормативные документы, обеспечивающие функционирование колледжа:**

Устав колледжа

Правила внутреннего трудового распорядка работников

Положение о Наблюдательном совете

Положение о Педагогическом совете

Положение о Совете колледжа

Порядок проведения самообследования

Коллективный договор

Положение о филиале ГАПОУ МО "ОГПК" "СНК"

**2. Нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и управления качеством образования:**

Положение о приемной комиссии

Положение о ведении журнала учебных занятий

Положение об итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения

Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий

Положение об учебном кабинете, учебной лаборатории, мастерской

Положение о порядке разработки учебных программ на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающися

Положение о предметных олимпиадах

Положение об основной профессиональной образовательной программе по специальностям/ профессиям среднего профессионального образования

Положение об индивидуальном проекте по дисциплинам общеобразовательного цикла

Положение о планировании и организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся

Положение о комиссии по переводу обучающихся ГАПОУ МО «ОГПК» с платного обучения на бесплатное

Положение об установлении языка (языков) образования при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам

Положение о заочном обучении

Положение о реализации дополнительного образования

Положение о внутренней экспертизе рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям

Положение об организации индивидуальной образовательной программы обучающихся

Положение о выпускной квалификационной работе

Положение о порядке заполнения, выдачи, учета справки об обучении (академической справки с оценками)

Положение о реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в специальных (коррекционных) группах из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования

Положение об экзамене (квалификационном)

Положение о порядке планирования и проведения консультаций

Положение об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Положение об условиях приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам

Положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Положение о курсовой работе

Положение о формировании, ведении и хранении личных дел студентов очного отделения

Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом

Положение о содействии трудоустройству выпускников

1. **Нормативные документы, регламентирующие организацию воспитательной работы:**

Положение об отделе по воспитательной и социальной работе в ГАПОУ МО "ОГПК"

Положение о внутриколледжном контроле

Положение о кураторе

Положение о службе примирения

Положение о студенческом совете

Положение о дневниках педагогических наблюдений

Положение о постановке обучающихся на внутриколледжный профилактический учет

Положение о пятидневных сборах по основам военной службы

Положение о совете профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

Положение о порядке заселения обучающихся в общежитие

Положение о спортивном клубе «Северное Сияние»

Правила внутреннего распорядка для обучающихся

Положение о порядке обеспечения обмундированием обучающихся, имеющих статус детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации предметами одежды, обуви, мягкого инвентаря и предметами личной гигиены

Положение о порядке отнесения обучающихся к категории находящихся в трудной жизненной ситуации для установления права на предоставление бесплатного питания

Положение о библиотеке

Положение о волонтерской добровольной группе в ГАПОУ МО «ОГПК»

Положение о комиссии по контролю за организацией питания

Положение о питьевом режиме

Положение о дежурстве в колледже

Положение о системе видеонаблюдения в ГАПОУ МО "ОГПК"

Инструкция об организации пропускного и внутриобъектового режимов в ГАПОУ МО "ОГПК"

Положение о размере и порядке выплаты ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей обучающихся, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а так же лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

Положение о социальной поддержке обучающихся и студентов, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а так же лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в процессе обучения обоих или единственного родителя, лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в период обучения в ГАПОУ МО "ОГПК"

**4. Нормативные документы, определяющие права и обязанности различных категорий работников и обучающихся:**

Положение о защите персональных данных обучающихся

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся

Положение об инклюзивном образовании

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

**5. Нормативные документы, регламентирующие работу с кадрами:**

Положение о порядке ведения, учета и хранения личных дел работников

Положение о повышении квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения

Правила внутреннего трудового распорядка для работников

Положение о защите персональных данных работников

Положение о тарификационной комиссии

Положение о порядке определения педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников

**6. Нормативные документы, устанавливающие порядок стипендиального обеспечения, морального и материального стимулирования студентов:**

Положение о стипендиальном обеспечении

**7. Нормативные документы, регламентирующие деятельность структурных подразделений колледжа:**

Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж»

Положение о платной образовательной деятельности;

Положение о сайте

Положение о системе управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

Положение о комиссии по предупреждению коррупционных проявлений

Деятельность колледжа в целом обеспечена нормативно-правовой базой, необходимой для:

* организации учебно-теоретического и учебно-производственного процесса;
* реализации основных задач учебно-воспитательной работы;
* научной и учебно-методической, инновационной и научно-исследовательской деятельности педагогических работников, творческой и учебно-исследовательской деятельности обучающихся и студентов;
* развития системы дополнительных услуг в сфере профессионального образования и профессиональной подготовки;
* административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности колледжа.

Собственная нормативно-правовая база сформирована в соответствии с нормативно-правовыми актами органов законодательной и исполнительной власти и является организационно-правовой основой для реализации уставных целей и задач образовательного учреждения.

**2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА**

Система управления в колледже сформирована в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 № 543, Уставом колледжа.

Управление строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Система управления в колледже представляет собой совокупность:

* законодательных, нормативно-правовых и организационно-распорядительных актов, регламентирующих правила и условия функционирования колледжа в целом, устанавливающих порядок организации всех видов деятельности, гарантирующих реализацию прав и обязанностей каждого члена учреждения;
* структур и специалистов, способных определять перспективные цели, задачи и содержание деятельности коллектива, формировать позитивную мотивацию у работников и обучающихся, внедрять инновационные технологии работы, обеспечивать мониторинг деятельности и контроль исполнения принятых решений.

Организационная структура колледжа представлена на рис. 1.

Высшим органом самоуправления колледжа является **Конференция,** в компетенцию которой входит: принятие Устава колледжа, изменений и дополнений к нему, выбор Совета колледжа, создание постоянных и временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий.

Непосредственное управление колледжем осуществляет **Директор**, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Министерства образования и науки Мурманской области. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Правительства Мурманской области, Устава колледжа, трудового договора. В своей деятельности подотчетен Учредителю. Представляет интересы колледжа в органах государственной власти и управления, предприятиях, организациях и учреждениях всех форм собственности; планирует и организует образовательный процесс, назначает заместителей директора, руководителей структурных подразделений, определяет их должностные обязанности, устанавливает структуру, штатное расписание.

Органом самоуправления в период между Конференциями осуществляет **Совет колледжа**, в состав которого входят представители администрации, педагогических работников, обучающихся и других служб колледжа. Совет колледжа действует на основании Устава и Положения о Совете колледжа. Совет организует выполнение решений Конференции, согласовывает план развития и режим работы, выплат стимулирующего характера работникам, информационных карт аттестуемых педагогических работников, новых локальных актов колледжа, инструкций по основной деятельности, утверждает направления расходования бюджетных средств и другие вопросы.

**Наблюдательный совет** является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления и осуществляет в соответствии с Уставом учреждения решение вопросов, относящихся к его компетенции. Наблюдательный совет создаётся в целях расширения сферы общественного участия в управлении Учреждением, повышения эффективности его финансово-экономической деятельности, осуществления общественного контроля, обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения. Структура, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности регламентируются Федеральным законом 174 - ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом колледжа, его нормативно-правовыми актами, иными федеральными законами.

**Педагогический совет** является постоянно действующим органом самоуправления колледжа, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые педагогические советы.

.

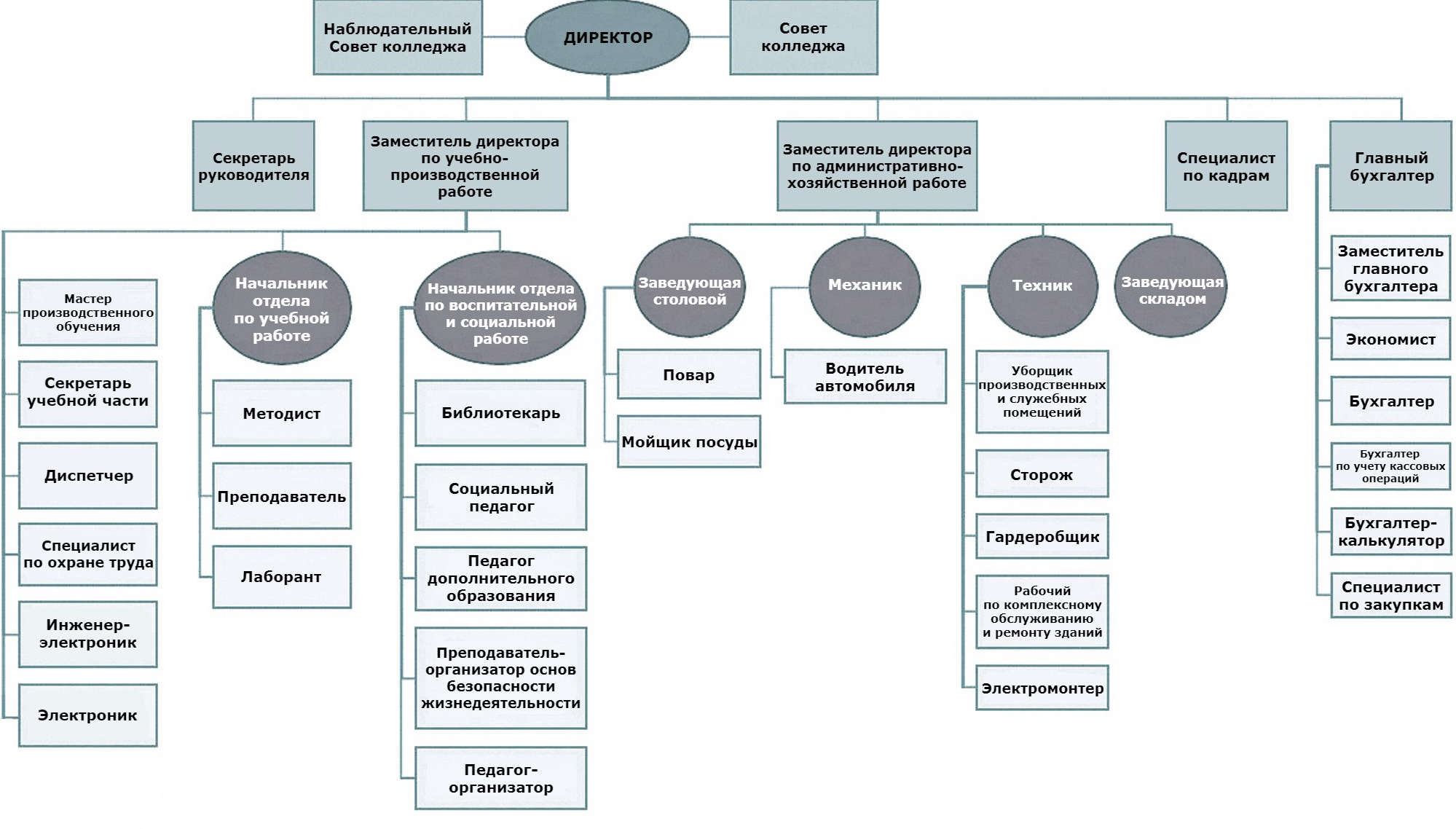


Рис.1 – Организационная структура ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» в 2018/2019 г.г.

В целях повышения эффективности управления колледжем и обеспечения коллегиальности в решении вопросов методической работы создан **методический совет и экспертный советы,** действующие на основании соответствующих Положений. На заседаниях методического совета рассматриваются внутренние локальные акты, регламентирующие организационную, методическую и образовательную деятельность; состояние, меры и мероприятия по реализации действующих Государственных образовательных стандартов, ФГОС третьего поколения, ФГОС топ-50, обеспечение качества образования, распространения передового опыта преподавания, состояние и итоги методической работы, рассматриваются материалы самообследования. Формируется из числа административно-управленческого состава колледжа, председателей предметных (цикловых) комиссий, педагогических работников высокой квалификации. При методическом совете функционирует экспертный совет, осуществляющий организационно-аналитическую деятельность.

В колледже организованы две **цикловые методические комиссии**: комиссия общеобразовательных дисциплин (председатель Акиншина Е.Л.) и комиссия общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (председатель Иванова И.А.). Основные направления деятельности – программное обеспечение дисциплин и производственной практики в соответствии с учебными планами, рассмотрение материалов для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, составление программ государственной итоговой аттестации, тематики курсовых работ, лабораторных работ и практических занятий, разработка учебно-методической литературы и рекомендаций по организации самостоятельной работы обучающихся, выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий, подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков.

В целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности в колледже создан **Студенческий совет**, действующий на основании Положения о студенческом совете.

Для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в колледже функционирует **Совет профилактики правонарушений,** основными задачами которого являются обеспечение механизма взаимодействия с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

Для совершенствования структуры управления колледжем в ней выделены специальные подразделения и службы, обеспечивающие реализацию и контроль профессиональных образовательных программ: учебный отдел, отдел воспитательной и социальной работы.

В колледже сформирована эффективная система управления, ориентированная на обучающихся, их родителей или законных представителей, социальных партнеров, создана команда управленцев, выполняющая делегируемые управленческие полномочия. Организация управлением колледжа соответствует требованиям Устава колледжа, функции структурных подразделений разграничены, их деятельность соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

**3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Подготовку конкурентоспособных специалистов осуществляет коллектив высокопрофессиональных педагогов и административно – управленческих кадров.

Профессиональная компетентность педагогических работников, позволяет обеспечивать подготовку специалистов в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по реализации основных профессиональных образовательных программ СПО базового и повышенного уровней.

Таблица 3.1. – Уровень образования, квалификация и соответствие занимаемой должности педагогических работников.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Занимаемая должность | Количество работников | Уровень образова-ния | | Квалификация | | | | |
| ВПО | СПО | высшая квалиф. кат. | I квалиф. кат. | без квалиф. кат. | ученая степень, ученое звание | соответствует занимаемой должности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| Администрация | **2** | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Руководители структурных подразделений | **2** | 2 | - | - | - | - | - | 2 |
| Преподаватели | **20** | 21 | - | 8 | 5 | - | 1 | 7 |
| Мастера производственного обучения | **4** | 3 | 1 | 1 | 1 | - | - | 2 |
| Методист | **1** | 1 | - | - | - | 1 | - | - |
| Педагог дополнительного образования | **1** | 1 | - | - | - | - | - | 1 |
| Педагог-организатор ОБЖ | **1** | 1 | - | - | 1 | - | - | - |
| Социальный педагог | **1** | 1 | - | 1 | - | - | - | - |
| Психолог | **1** | 1 | -- | - | - | 1 | - | - |
| **Всего:** | **32** | **31** | **1** | **10** | **7** | **2** | **1** | **14** |
| **% от общего числа** | 100 | 96,8 | 3,1 | 31,2 | 21,8 | 6,25 | 3,1 | 43,7 |

Таблица 3.2. – Уровень квалификация и соответствие занимаемой должности педагогических работников.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Занимаемая должность | Количество работников | Высшая квалиф. кат. | 1 квалиф. катег. | Без категории | Соответствие занимаемой должности |
| преподаватели | 11 | 3 | 4 | 2 | 2 |
| Мастер производственного обучения | 2 |  |  |  | 2 |

Таблица 3.3 – Педагогический стаж педагогического коллектива.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Количество  педагогических работников |
| Всего педагогических работников: | 32 |
| Педагогические работники, имеющие стаж педагогической работы: |  |
| до  5 лет | 3 |
| от 5 до 10 лет | 3 |
| от 10 до 20 лет | 11 |
| свыше 20 лет | 15 |
| Средний стаж работы, лет | 20 |

Средний возраст педагогических работников - 41 год.

Целеустремленная, творческая и эффективная работа педагогических работников колледжа неоднократно отмечалась государственными и ведомственными наградами, грамотами и почетными званиями Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетными грамотами и Благодарственными письмами органов исполнительной и законодательной власти Мурманской области.

Профессионально-педагогическая квалификация членов педагогического коллектива «ОГПК» находится на достаточно высоком уровне, является гарантией качественного ведения учебно-производственного процесса в учреждении по профилям среднего профессионального образования.**СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Обучение в ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» осуществляется на базе основного общего или среднего общего образования, среднего профессионального или высшего образования по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовки. Реализуется профессиональная подготовка обучающихся из числа выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений.

Колледж реализует очную и заочную формы обучения по основным образовательным программам:

* подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
* подготовки специалистов среднего звена базового и углубленного направлений подготовки;
* профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации рабочих, служащих в соответствии с лицензией.

Колледж выдает выпускникам, освоившим основные образовательные программы в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, дипломы о среднем профессиональном образовании.

Выпускники, освоившие программы профессиональной подготовки, получают свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

На основании лицензии на право осуществление образовательной деятельности и Свидетельства о государственной аккредитации, выданными Министерством образования и науки Мурманской области, в колледже реализуются направления среднего профессионального образования, профессиональной подготовки, указанные в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Реализуемые направления среднего профессионального образования, профессиональной подготовки в 2018/2019 уч. году.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Специальность | Квалификация | | Образовательный  уровень подготовки | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | |
| По программам подготовки специалистов среднего звена | | | | | | |
| очная форма обучения | | | | | | |
| 1. | | 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение (3 года 10 мес.) | Техник | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО  3-го поколения) | |
| 2. | | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (4 года 10 мес.) | Старший техник | | Углубленная подготовка (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) | |
| 3. | | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (3 года 10 мес.) | Техник | | Базовая подготовка (на основе ФГОС топ-50) | |
| 4. | | 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых | Машинист конвейера, машинист мельниц, сепараторщик | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) | |
| 5. | | 21.02.15 Открытые горные работы (3 года 10 мес.) | Горный техник-технолог | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) | |
| 6. | | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (3 года 10 мес.) | Техник | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) | |
| заочная форма обучения | | | | | | |
| 1. | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (заочная форма обучения) (3 года 10 мес.) | | | Техник | | Базовая подготовка (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| 2. | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)  (заочная форма обучения) (3 года 10 мес.) | | | Техник | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| 3. | 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение (3 года 10 мес.) | | | Техник | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих  очная форма обучения. | | | | | | |
| 1. | 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования (2 года 10 мес.) | | | Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования, электрогазосварщик | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| 2. | 38.01.02 Продавец, кассир (2 года 10 мес.) | | | Продавец, кассир | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| 3. | 19.01.17 Повар, кондитер (2 года 10 мес.) | | | Повар, кондитер | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| 4. | 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | | | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| 5. | 15.01.30 Слесарь (2 года 10 мес.) | | | Слесарь-инструментальщик, слесарь механосборочных работ, слесарь-ремонтник | | Базовая подготовка  (на основе ФГОС СПО 3-го поколения) |
| 6. | 15.01.35 Мастер слесарных работ (2 года 10 мес.) | | | Слесарь-инструментальщик, слесарь механосборочных работ, слесарь-ремонтник | | Базовая подготовка (на основе ФГОС топ-50) |
| По программам профессионального обучения. | | | | | | |
| 1. | 16472 Пекарь (1 год 10 мес.) | | | Пекарь | | Профессиональная подготовка для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования |

В таблице 4.2 указан состав контингента обучающихся колледжа по состоянию на конец 2018\2019 учебного года.

Таблица 4.2 - Состав контингента обучающихся и количество групп.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Программы подготовки специалистов среднего звена | 146 чел.(7 групп) | 121 чел. (9 групп) |
| Программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) | 184 чел. (8 групп) | - |
| Программы профессионального обучения | 10 чел. (1 группа) | - |

ГАПОУ МО «ОГПК» реализует востребованные на региональном рынке труда образовательные программы среднего профессионального образования базового и углубленного уровней, профессиональной подготовки.

Колледж создает условия для реализации принципа непрерывности профессионального образования на различных уровнях, обеспечивает выпуск и трудоустройство специалистов (рабочих кадров) в соответствии с ведущими профилями образовательного учреждения и потребностями рынка труда г. Оленегорска и Мурманской области.

В ходе анализа структуры контингента обучающихся с учетом учебных групп можно отметить:

* сохранение общей структуры учебных групп по сравнению с предыдущими периодами;
* стабильность в среднем показателе наполняемости уче6ных групп;
* относительное сохранение контингента обучающихся в течение учебного года.

**5. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ.**

В 2018/19 учебном году колледж осуществлял подготовку кадров по программам:

* подготовки квалифицированных рабочих, служащих - 8 программ;
* подготовки специалистов среднего звена – 7 программ;
* профессиональной подготовки обучающихся (для лиц с ограниченными возможностями здоровья) – 1 программа.

Содержание образовательного процесса по всем специальностям, профессиям и сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Подготовка рабочих кадров и специалистов среднего звена в колледже ведётся на основе образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС и рекомендациями Министерства образования и науки РФ, органов управления образованием по составлению рабочих учебных планов специальностей (профессий), комплексному методическому обеспечению образовательного процесса.

Каждая образовательная программа в колледже включает:

* действующий ФГОС СПО по данной специальности/профессии;
* рабочий учебный план;
* рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
* программы практик;
* УМК специальности/профессии;
* другие дидактические и методические материалы.

Каждая образовательная программа дополнена методическими рекомендациями по организации различных (предусмотренных данной программой) видов учебной деятельности и соответствующими положениями: самостоятельная работа обучающихся, подготовка и защита курсовой и дипломной работы/проекта и др. Достаточно широко используются в образовательном процессе электронные дидактические средства, сетевые технологии.

**5.1 Региональный компонент реализуемых программ.**

Региональный компонент учебных планов по реализуемым специальностям/профессиям представлен дисциплинами, содержание которых ориентировано в основном на удовлетворение потребности предприятий и организаций города Оленегорска и Мурманской области в рабочих кадрах и специалистах, владеющих знаниями конкретного содержания и уровня, и учитывает потребности регионального рынка труда.

Содержание регионального компонента формируется на основе методических рекомендаций по формированию регионального компонента, разработанных Минобразования РФ (№ 18-51-263ин/18-28 от 20.03.2003), при участии методического совета колледжа, работодателей и направлено на решение следующих задач:

* формирование компетенций, обеспечивающих успешное вхождение выпускника на региональный рынок труда;
* расширение профессиональных знаний, приобретение практических навыков с целью успешного применения их в своей последующей работе;
* активизация человеческого потенциала в рыночных условиях, направленная на реализацию собственных потребностей в инновационной деятельности.

**5.2 Результаты Государственной Итоговой аттестации.**

Очная форма обучения

К государственной итоговой аттестации допущены 123 человека:

ППССЗ: 37 чел. (очное отделение) + 30 чел. (заочное отделение) = 67 чел.

ППКРС: 56 чел (очное отделение)

**10.1. Результаты защиты выпускных квалификационных работ по программам подготовки специалистов среднего звена:**

**Очное отделение.**

* Водоснабжение и водоотведение
* Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма обучения | очная | |
| Всего студентов | чел. | **38** |
| % | **100%** |
| Допущено к защите | чел. | **37** |
| % | **97,4%** |
| Отлично | чел. | **17** |
| % | **46%** |
| Хорошо | чел. | **11** |
| % | **30%** |
| Удовлетворительно | чел. | **9** |
| % | **24%** |
| Неудовлетворительно | чел. | **0** |
| % | **0** |
| Средний балл | | **4,2** |
| Успеваемость | | **100%** |
| Качество | | **75,7%** |

**Заочное отделение.**

* Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
* Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма обучения | заочная | |
| Всего студентов | чел. | **30** |
| % | **100%** |
| Допущено к защите | чел. | **30** |
| % | **100%** |
| Отлично | чел. | **8** |
| % | **40%** |
| Хорошо | чел. | **15** |
| % | **50%** |
| Удовлетворительно | чел. | **3** |
| % | **10%** |
| Неудовлетворительно | чел. | **0** |
| % | **0** |
| Средний балл | | **4,3** |
| Успеваемость | | **100%** |
| Качество | | **90%** |

**10.2.Результаты защиты выпускных квалификационных работ по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих:**

* Продавец, контролер-кассир
* Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования
* Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма обучения | очная | |
| Всего студентов | чел. | **66** |
| % | **100%** |
| Допущено к защите | чел. | **56** |
| % | **85%** |
| Отлично | чел. | **17** |
| % | **30%** |
| Хорошо | чел. | **20** |
| % | **36%** |
| Удовлетворительно | чел. | **19** |
| % | **34%** |
| Неудовлетворительно | чел. | **0** |
| % | **0** |
| Средний балл | | **4,0** |
| Успеваемость | | **100%** |
| Качество | | **66,1%** |

**Демонстрационный экзамен.**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 21.02.2019 №192 «О проведении демонстрационного экзамена по стандартам ВорлдСкиллс Россия в профессиональных образовательных организациях Мурманской области в 2019 году», графиком проведения демонстрационных экзаменов студенты гр. №36 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в рамках промежуточной аттестации сдавали демонстрационный экзамен по стандартам ВорлдСкиллс Россия по компетенции «Электромонтаж» на базе ГАПОУ МО «Кандалакшский индустриальный колледж» с 22 мая по 24 апреля 2019 г. (приказ по колледжу от 10.04.2019 №292). Руководитель Воробьев А.В.

**Результаты участия в демонстрационном экзамене по компетенции «Электромонтаж» ПОО Мурманской области.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательная организация** | **Количество участников** | **Количество участников, соответствующих стандартам ВСР** | **% участников, соответствующих стандартам ВСР** |
| 1 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Оленегорский горнопромышленный колледж" | 14 | 0 | 0,00% |
| 2 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Кандалакшский индустриальный колледж" | 14 | 1 | 7,14% |
| 3 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Полярнозоринский энергетический колледж" | 13 | 0 | 0,00% |
| 4 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Ковдорский политехнический колледж" | 9 | 0 | 0,00% |
| 5 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Мурманский строительный колледж имени Н.Е. Момота" | 15 | 5 | 33,33% |

**Организация проведения итоговой аттестации по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в специальных (коррекционных) группах из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования.**

Итоговая аттестация выпускников по профессии рабочего 16472 «Пекарь» проводилась в соответствии с Положением о реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в специальных (коррекционных) группах из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования.

Вид итоговой аттестации – квалификационный экзамен (включает в себя практическую квалификационную работу) и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований (профессиональных стандартов) по профессии рабочего 16472 «Пекарь».

Итоговая аттестация проводилась по окончании курса обучения, имеющего профессиональную завершенность с целью комплексной оценки уровня знаний выпускника по профессии «Пекарь» в части сформированности общих и профессиональных компетенций при освоении им основных видов профессиональной деятельности.

Целью итоговой аттестации является установление:

- соответствия уровня и качества подготовки выпускника в части квалификационных требований к уровню подготовки по профессии рабочего 16472 «Пекарь»;

* степени сформированности профессиональных компетенций в соответствии с квалификационными требованиями.

Экзамен проводился с учетом особенностей психофизического развития экзаменуемых.

Результаты итоговой аттестации в группе 22ПФП

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кол-во чел. | Повышенный разряд | % | Установленный разряд | % | Пониженный разряд | % |
| 12 | 2 | 16,7 | 10 | 83,7 | 0 | 0 |

**5.3 . Организация обучения по дополнительным**

**профессиональным программам.**

В соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг с государственным областным автономным учреждением социального обслуживания населения. "Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения" организовано обучение:

* по дополнительной общеобразовательной программе – «Основы компьютерной грамотности» (30 часов) для неработающих пенсионеров. Сроки реализации программы с 17.10.2018 по 30.11.2018.

В результате реализации программы обучено 17 человек с получением сертификата установленного образца.

В соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг с АО «Олкон» организовано обучение:

* по дополнительной профессиональной программе – «Открытые горные работы» (520 часов) для работников горнодобывающего предприятия АО «Олкон». Сроки реализации программы с 17.10.2018 по 30.11.2018.

Обучено 8 человек с получением диплома о профессиональной переподготовке, дающий право на ведение профессиональной деятельности в сфере «Открытые горные работы».

* по дополнительной профессиональной программе – «Обогащение полезных ископаемых» (502 часа) для работников горнодобывающего предприятия АО «Олкон». Сроки реализации программы с 18.03.2019 по 20.06.2019.

Обучено 7 человек с получением диплома о профессиональной переподготовке, право на ведение профессиональной деятельности в сфере «Обогащение полезных ископаемых».

В соответствии с договорами для подготовки рабочих, высвобождаемых работников и незанятого населения, состоящего на учете в «МГБОУ «Центр занятости населения г. Мончегорска» на базе колледжа прошли обучение по программам профессиональной подготовки 70 человек:

* Повар (10 чел.)
* Делопроизводитель (12 чел.)
* Слесарь-сантехник (10 чел.)
* Электрослесарь по обслуживанию и ремонту электрооборудования (12 чел.)
* Оператор ЭМ и ВМ (11 чел.)

За собственные средства граждан г. Оленегорска на базе колледжа рабочие профессии получили 39 человек:

* Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (8 чел.)
* Электрогазосварщик (8 чел.)
* Повар (22 чел.)
* Делопроизводитель (1 чел.)

В общей численности в 2018/2019 уч.г. колледжем оказано платных образовательных услуг для **141** чел.

**5.4 Профориентационная работа.**

Профориентационная работа в колледже направлена на решение следующих задач:

* Повышение уровня осведомленности школьников о специальностях и профессиях колледжа;
* Формирование позитивного имиджа колледжа;
* Повышение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг;
* Подготовка квалифицированных кадров;
* Создание условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.

Профориентационная работа по набору обучающихся на 2017/2018 учебный год проводилась согласно разработанному плану профориентации и включала в себя следующие мероприятия:

* участие в ярмарке образовательных услуг «Время выбирать»;
* проведение «Дня открытых дверей»;
* организация и проведение мастер-классов;
* разработка и обновление презентаций колледжа;
* разработка и распечатка рекламных буклетов;
* посещение родительских собраний в выпускных классах общеобразовательных школ города;
* проведение в школах бесед по профессиональному самоопределению школьников;
* организация встреч с обучающимися школ города по активизации их интереса к выбору профессии;
* выступление на классных часах в выпускных классах общеобразовательных школ города;
* взаимодействие с классными руководителями по выявлению способностей, склонностей, уровня обучения выпускников школы;
* встречи школьников с выпускниками колледжа;
* сбор информации об абитуриентах.
* Профориентационная работа по набору контингента обучающихся на 2018/2019 учебный год проводилась согласно плану профориентационной работы. В колледже успешно прошли «День открытых дверей» в марте, апреле и мае 2019 года. Рабочей группой по профориентации были разработаны рекламные буклеты, листовки, подготовлены и показаны фильм, видеоролик о колледже.

**Ранняя профориентация школьников.**

На базе колледжа реализуется дополнительная предпрофессиональная программа по подготовке школьников к участию в Чемпионате JuniorSkills по компетенции «Электромонтаж».

Между колледжем и школой №21заключен договор о совместной подготовке школьников к участию в Чемпионате JuniorSkills по компетенции «Электромонтаж».

В соответствии с договором колледж реализует дополнительную предпрофессиональную программу, направленную на формирование и развитие творческих способностей школьников по компетенции «Электромонтажные работы» с использованием ресурсов колледжа в рамках ранней профориентации и подготовки к участию обучающихся школы в чемпионате JuniorSkills.

Занятия проводятся один раз в неделю преподавателем Воробьевым А.В.

Количество школьников – 10 чел.

**6. ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И АНАЛИЗ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.**

Работа учебного отдела в 2018/2019 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Создать организационные и учебно-методические условия для реализации ОПОП на основе ФГОС СПО 3, ФГОС СПО ТОП-50 по реализуемым направлениям.
2. Приступить к реализации ФГОС СПО 4 по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)».
3. Обеспечить реализацию ФГОС среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учётом получаемой профессии или специальности.
4. На основе освоения Федеральных государственных образовательных стандартов СПО продолжить разработку и коррекцию учебно-программной, учебно-методической документации, фондов оценочных средств по реализуемым направлениям СПО.
5. Обеспечить эффективную организацию образовательного процесса.
6. Повысить качество образования через внедрение в образовательный процесс инновационных педагогических технологий.
7. Продолжить содержательное наполнение электронного банка данных программными и методическими материалами в рамках локальной сети колледжа.
8. Совершенствовать систему мониторинга качества профессионального и общего образования в колледже.
9. Продолжить разработку и корректировку локальных нормативно-правовых актов ОГПК с учетом новых федеральных и региональных требований.
10. Продолжить работу по внедрению профессиональных стандартов в колледже.

Для реализации вышеуказанных задач проведена следующая работа:

**6.1 Создание организационных и учебно-методических условий для реализации ФГОС СПО.**

* разработаны и внесены дополнения в учебно-программную документацию по направлениям;
* разработаны и внесены дополнения в комплекты контрольно-оценочных средств по специальностям и профессиям;
* разработаны аннотации к рабочим программам по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
* проведена экспертиза рабочих программ по профессиям и специальностям;
* разработаны методические рекомендации для организации внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся;
* проведена работа над индивидуальными проектами по общеобразовательным дисциплинам в группах 1-2 курсов;
* продолжается работа по наполнению электронного банка ОПОП по специальностям и профессиям;
* в 2018/2019 выполнены учебные планы и программы в теоретической и практической части по реализуемым направлениям СПО и в группе проф. подготовки.

Таким образом, в колледже созданы организационные и учебно-методические условия для реализации ФГОС СПО.

**6.2 Результативность обучения по теоретическим дисциплинам.**

В 2018/2019 учебном году в колледже обучались 16 групп, из них 7 групп по подготовке специалистов среднего звена, 8 групп по направлению по подготовке рабочих (служащих), 1 группа – профессиональной подготовки. Результаты обучения по итогам учебного года представлены в таблице:

**Сводная таблица итогов успеваемости групп ГАПОУ МО «ОГПК»**

**в 2018/2019 учебном году.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **группа** | **по списку** | **к-во на «4» и «5»** | **% качества** | **к-во неуспевающих** | **% обученности** |
| 15 | 24 | 5 | 20,8 | 4 | 83,3 |
| 110 | 20 | 6 | 30 | 5 | 75 |
| 16 | 22 | 3 | 13,6 | 10 | 54,5 |
| 25 | 24 | 6 | 25 | 4 | 83,3 |
| 210 | 22 | 2 | 9,1 | 8 | 63,6 |
| 22 пфп | 10 | 2 | 20 | 0 | 100 |
| 37 | 20 | 4 | 20 | 0 | 100 |
| 36 | 18 | 7 | 38,9 | 0 | 100 |
| 311 | 18 | 5 | 27,8 | 0 | 100 |
| **ИТОГО** | **178** | **41** | **23** | **31** | **82,6** |
| 1 ГЭМ | 25 | 11 | 56 | 5 | 80 |
| 2 ОГР | 22 | 3 | 13,6 | 15 | 31,8 |
| 2 ГЭМ | 24 | 4 | 16,7 | 12 | 50 |
| 3 ОПИ | 15 | 5 | 33,3 | 6 | 60 |
| 3 АВ | 20 | 6 | 30 | 4 | 80 |
| 4 ВВ | 17 | 8 | 47,1 | - | 100 |
| 4 АВ | 20 | 7 | 35 | - | 100 |
| **ИТОГО** | **143** | **44** | **30,8** | **42** | **70,6** |
| **ВСЕГО** | **321** | **85** | **26,8** | **73** | **77,6** |

Общая успеваемость по колледжу за анализируемый период составляет 77,6 %. По сравнению с итогами 2-го полугодия 2017/2018 учебного года успеваемость понизилась на 4,2 % (успеваемость по итогам 2-го полугодия 2017/2018 составила 81,8 %). 100 % успеваемость только в выпускных группах.

По итогам 2018/2019 учебного года 85 студентов обучаются на «5» и «4», что составляет 26,8 % от общего количества, 2 студента обучается на «отлично» по всем теоретическим дисциплинам: Неверов Н. (гр. 4 ВВ), Чёрная О. (гр. 2 ОГР). По сравнению с итогами 2-го полугодия 2017/2018 учебного года качество обучения повысилось на 1,3 % (качество обучения по итогам 2017/2018 уч.г. составила 25,4 %). Шесть обучающихся закончили полугодие с одной оценкой «3» по аттестуемым дисциплинам: Андрюшенков К. – по дисциплине Метрология, сертификация и стандартизация (гр. 4 АВ), Оленев В – Эффективное поведение на рынке труда (гр.311), Лубнин - Обществознание (гр. 311), Отопков Я. –ПДП (гр. 4 ВВ), Ульянов М. – иностранный язык (гр. 3 АВ), Захаров – Обществознание (гр. 1 ГЭМ).

73 обучающихся по итогам года являются неуспевающими, что составляет 22,7 % от общего количества. Из них 11 обучающихся имеют неаттестации только по одной дисциплине. Снижение успеваемости происходит за счёт непосещающих занятия студентов. Наименьшая успеваемость в группе 2 ОГР – 31,8 %, 2 ГЭМ – 50 %, 16 - 54,5 %.

Причинами слабой успеваемости обучающихся являются: прогулы, частые пропуски занятий, низкая учебная мотивация, несформированность приёмов учебной деятельности, слабые знания за курс основной школы.

Одним из важнейших показателей уровня освоения программного материала по теоретическим дисциплинам являются результаты промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация в колледже проводится в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и учебными планами групп.

Для проведения промежуточной аттестации были разработаны и утверждены: расписание экзаменов и консультаций, проекты приказов о допуске к экзаменам. Преподавателями составлены и сданы в учебный отдел экзаменационные материалы, экзаменационные ведомости, анализы проведённых экзаменов. Все экзаменационные материалы соответствуют требованиям ФГОС, учебным планам, содержанию рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов. Экзамены проводились в разных формах: устные ответы по билетам, тестирование, компьютерное тестирование. Форма проведения экзамена выбирается преподавателем и доводится до сведения обучающихся в течение 2-х месяцев с начала учебного года. Экзамены показали, что обучающиеся, допущенные к сдаче владеют теоретическими знаниями на достаточном уровне. Неудовлетворительных отметок на экзаменах получено не было, 1 неявка на экзамен без уважительной причины (Токнов С., гр. 16, экзамен по дисциплине «Физика»).

Во 2018/2019 учебном году в рамках промежуточной аттестации для обучающихся 1-4 курсов проведены экзамены по общеобразовательным, профессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

К экзаменам было допущено:

1. по направлению ППССЗ - 281 студента, что составляет 95,6% от общего количества обучающихся групп, сдававших сессию;
2. по направлению ППКРС – 269 обучающихся, что составляет 94,1 % от общего количества обучающихся групп, сдававших сессию;
3. всего по колледжу- 550 обучающихся, что составляет 94,8 % от общего количества обучающихся групп, сдававших сессию.

Главная причина недопуска обучающихся к промежуточной аттестации: академические задолженности по дисциплинам и междисциплинарным курсам. По уважительным причинам сессия была перенесена для обучающихся:

1. Хохлова Д.А. по дисциплинам Русский язык (экзамен), Математика (экзамен), Иностранный язык (диф. зачёт);
2. Маценко С.А. по дисциплинам Физика (экзамен), Информатика (экзамен), История (диф. зачёт);
3. Скопинцевой А.В. по дисциплинам Физика (экзамен), Основы экономики (зачёт).

Результаты экзаменов по циклам следующие:

1. в группах ППКРС:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование цикла | % успеваемости | % качества |
| Общеобразовательный цикл | 96,4 | 47,3 |
| Профессиональный цикл | 100 | 51,6 |
| **Итого** | 98,5 | 49,8 |

1. в группах ППССЗ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование цикла | % успеваемости | % качества |
| Общеобразовательный цикл | 100 | 61,7 |
| Профессиональный цикл | 98,5 | 32,8 |
| **Итого** | 98,9 | 64,4 |

1. в целом по колледжу:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование цикла | % успеваемости | % качества |
| Общеобразовательный цикл | 97,9 | 53,6 |
| Профессиональный цикл | 99,2 | 59,4 |
| **Итого по колледжу** | 98,7 | 53,3 |

По сравнению с аналогичным периодом прошлого учебного года, успеваемость и качество нестабильны (успеваемость снизилась на 0,3 %, качество повысилось на 8,3%).

Кроме экзаменов, в рамках промежуточной аттестации на 1-4 курсах проводились дифференцированные зачёты, зачёты с оценкой, зачёты и контрольные работы. Результаты представлены в аналитической справке «О результатах контроля обученности в группах в 2018/2019 учебном году».

**По итогам проведённых контрольных работ различного вида можно сделать следующие выводы:**

1. В основном обучающиеся успешно осваивают учебные дисциплины. Процент обученности в среднем по колледжу 84,5 %, качества- 49,8 %.Вместе с тем обращает на себя внимание разница между средними значениями контрольных работ и итогами полугодия.
2. Наиболее успешно выполнили работы по направлению ППКРС обучающиеся группы № 15 (93,9 %), наиболее высокое качество в группах: 15 (60,4 %).
3. Наиболее успешно выполнили работы по направлению ППССЗ обучающиеся группы № 4 ВВ (100 %); наиболее высокое качество в группе № 4 ВВ (71,7 %).

Учебным отделом было проанализированы результаты работы каждого преподавателя за 2018/2019 учебный год. По итогам проведённого анализа результативности работы преподавателей можно сделать выводы:

1. Высокие показатели успеваемости (100 %) у преподавателей: Козловой Т.Т., Алексеенко Т.С., Коптяева В.Б., Карпова А.И., Машниной И.Р., Суворова А.Г., Неверовой Е.А.
2. Низкие показатели успеваемости у преподавателей: Коротковой Н.Ф. (73,9 %), Корзина Е.А. (77,5 %).
3. Высокие показатели качества у преподавателей: Кошелева С.В. (88,9 %), Суворова А.Г. (90,7 %), Чаузова А.Л. (74,1 %).
4. Низкие показатели качества у преподавателей: Козловой Т.Т. (20 %), Коротковой Н.Ф. (30,5 %), Алексеенко Т.С. (30,9 %).
5. Наибольшее количество неуспевающих по дисциплинам у преподавателей: Коротковой Н.Ф. (46 чел.), Корзина Е.А. (25 чел.).

**Сводная таблица результатов летней сессии в группах ППССЗ 2018/2019 учебного года.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| группа | дисциплина | преподаватель | допущены к экзамену | Экзаменационные оценки | | | | %  качества | %  обученности |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| 4 ВВ  08.02.04  Водоснабжение и водоотведение | Экономика отрасли | Бакурова И.Н. | 17 | 6 | 5 | 6 | - | 64,7 | 100 |
| МДК 01.02  Технология и оборудование элементов систем водоснабжения и водоотведения | Иванова И.А. | 17 | 8 | 6 | 3 | - | 82,4 | 100 |
| 4 АВ 23.02.03  Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (базовый уровень) | Правила безопасности дорожного движения | Коптяев В.Б. | 20 | 5 | 9 | 6 | - | 70 | 100 |
| 3АВ  23.02.03  Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (углубленный уровень) | Правила безопасности дорожного движения | Коптяев В.Б. | 20 | 4 | 9 | 7 | - | 65 | 100 |
| Охрана труда | Иванова И.А. | 20 | 2 | 10 | 7 | 1\* | 63,2 | 95 |
| 3 ОПИ  21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых» | МДК 01.03  Механизация основных и вспомогательных процессов обогатительной фабрики | Коротков К.С. | 13 | 5 | 4 | 4 | - | 69,2 | 100 |
| МДК 01.05  Параметры и технологические схемы подготовки и переработки руд обогатительной фабрики | Коротков К.С. | 12 | 4 | 4 | 4 | - | 66,7 | 100 |
| МДК 01.07  Опробование и контроль качества продуктов обогащения | Трофимова Т.В. | 11 | 4 | 4 | 3 | - | 72,7 | 100 |
| 2ГЭМ 13.02.11  Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | МДК 02.01  Типовые технологические процессы обслуживания бытовых машин и приборов | Корзина Е.А. | 17 | 4 | 8 | 5 | - | 70,6 | 100 |
| МДК 04.02  Монтаж электрического и электромеханического оборудования | Воробьёв А.В. | 21 | 2 | 14 | 5 | - | 76,2 | 100 |
| 2 ОГР  21.02.15 Открытые горные работы | МДК 01.01  Основы горного и маркшейдерского дела | Коротков К.С. | 15 | 3 | 4 | 6 | 2\* | 46,7 | 86,7 |
| Геология | Коротков К.С. | 17 | 3 | 4 | 10 | - | 41,2 | 100 |
| **Итого по профессиональным дисциплинам** | |  | **200** | **50** | **81** | **66** | **3\*** | **32,8** | **98,5** |
| 1 ГЭМ 13.02.11  Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | Математика: алгебра, начала математического анализа | Мурина Л.А. | 20 | 3 | 11 | 6 | - | 70 | 100 |
| Русский язык | Матвеева Л.И. | 20 | - | 12 | 7 | - | 60 | 100 |
| Физика | Люгаева А.С. | 21 | 4 | 8 | 9 | - | 57,1 | 100 |
| Информатика | Орехова Л.В. | 20 | 3 | 9 | 8 | - | 60 | 100 |
| **Итого по общеобразовательным дисциплинам** | |  | **81** | **10** | **40** | **30** | **-** | **61,7** | **100** |
| **Итого по направлению ППСЗ:** | | | **281** | **60** | **121** | **96** | **3** | **64,4** | **98,9** |

**Сводная таблица результатов летней сессии в группах ППКРС 2018 /2019 учебного года.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| группа | дисциплина | преподаватель | допущены к экзамену | Экзаменационные оценки | | | | %  качества | %  обученности |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| 36  13.01.10  Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | МДК 02.02  Контрольно-измерительные приборы | Воробьёв А.В. | 18 | 1 | 10 | 7 | - | 61,1 | 100 |
| МДК 03.01  Организация технического обслуживания электрооборудования промышленных организаций | Воробьёв А.В. | 18 | 1 | 9 | 8 | - | 52,6 | 100 |
| 37  38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» | МДК 01.01  Розничная торговля непродовольственными товарами | Алексеенко Т.С. | 19 | 1 | 6 | 12 | - | 36,8 | 100 |
| Торговое оборудование | Алексеенко Т.С. | 19 | - | 8 | 11 | - | 42,1 | 100 |
| 311  08.01.14 «Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования» | МДК 01.01  Монтаж санитарно-технических систем и оборудования | Иванова И.А. | 18 | 4 | 8 | 6 | - | 66,6 | 100 |
| 210  15.01.30 Слесарь | МДК 01.01  Технология изготовления и ремонта машин и оборудования различного назначения | Коптяев В.Б. | 17 | 2 | 6 | 9 | - | 47,1 | 100 |
| 25  43.01.09  Повар, кондитер | МДК 01.02  Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов | Гурова Е.П. | 18 | 5 | 4 | 9 | - | 50 | 100 |
| МДК 02.01  Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок | Алексеенко Т.С. | 20 | 4 | 6 | 10 | - | 50 | 100 |
| 22 пфп  Пекарь | Комплексный экзамен | Козлова Т.Т. | 10 | 2 | 4 | 4 | - | 60 | 100 |
| **Итого по профессиональным дисциплинам** | | | **157** | **20** | **61** | **76** | **-** | **51,6** | **100** |
| 110  15.01.35 Мастер слесарных работ | Информатика | Михайлова Н.Б. | 16 | 3 | 7 | 6 | - | 62,5 | 100 |
| Физика | А.С.Люгаева | 18 | 1 | 5 | 12 | - | 33,3 | 100 |
| 15  43.01.09  Повар, кондитер | Химия | Трофимова Т.В. | 24 | 2 | 13 | 6 | 3\* | 62,5 | 87,5 |
| МДК 01.01  Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов | Гурова Л.И. | 23 | 1 | 10 | 12 | - | 47,8 | 100 |
| 16  13.01.10  Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | Физика | А.С.Люгаева | 17 | - | 4 | 12 | 1\* | 23,5 | 94,1 |
| Информатика | Л.В.Орехова | 14 | 3 | 4 | 7 | - | 50 | 100 |
| **Итого по общеобразовательным дисциплинам** | | | **112** | **10** | **43** | **55** | **4** | **47,3** | **96,4** |
| **Итого по направлению ППКРС:** | | | **269** | **30** | **104** | **131** | **4** | **49,8** | **98,5** |

Экзамены по дисциплинам и МДК показали достаточный уровень обученности – 98,7 % качества ЗУ – 57,3 %

\*Неявка на экзамен

В течение семестра по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводился текущий контроль знаний и промежуточная аттестация в формах: экзамена (далее – Э), контрольной работы (далее – КР), дифференцированный зачёт/зачёт с оценкой (далее – ДЗ), зачёт (далее – З), с целью отслеживания уровня результативности обучения студентов. Результаты их выполнения представлены ниже по каждой группе отдельно.

1. В группе **№ 110** **«Слесарь», всего обучающихся – 20 чел. (куратор Короткова Н.Ф.)**  был проведен промежуточный контроль по 12 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | | 4 | 3 | | 2 |
| КР | Русский язык | 9 | 1 | | 6 | 1 | | 1 | 38,9 | 44,4 | Гостар Г.А. |
| Литература | 14 | - | | 8 | 6 | | - | 44,4 | 77,8 | Гостар Г.А. |
| МДК 01.01 Технология слесарной обработки деталей, изготовления, сборки и ремонта приспособлений, режущего и измерительного инструмента | 18 | 1 | | 7 | 10 | | - | 40 | 90 | Короткова Н.Ф. |
| Математика | 15 | 1 | | 7 | 7 | | - | 38,1 | 71,4 | Михайлова Н.Б. |
| ДЗ | Химия | 18 | 1 | | 9 | 8 | | - | 55,6 | 100 | Трофимова Т.В. |
| ОБЖ | 18 | 4 | | 6 | 8 | | - | 50 | 90 | Чаузов А.Л. |
| Черчение | 18 | 1 | | 11 | 6 | | - | 60 | 90 | Иванова И.А. |
| З | Физическая культура | 19 | 19 | | | - | | | - | 95 | Кошелев С.В. |
| Иностранный язык | 18 | 18 | | | - | | | - | 90 | Акиншина Е.Л. |
| Э | Информатика | 16 | 3 | 7 | | 6 | - | | 55,6 | 88,9 | Орехова Л.В. |
| Физика | 18 | 1 | 5 | | 12 | - | | 33,3 | 100 | Люгаева А.С. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | | | **46,2** | **85,2** |  |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 110

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период/результаты** | **% кач. обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (3 дисциплины) | 4,4 | 35,6 | - |
| За 1 семестр | 47,8 | 86,2 | 4 |
| За 2 семестр | 46,2 | 85,2 | 5 |
| Динамика уровня обученности | отрицательная | | |

Результаты контроля показывают отрицательную динамику по результатам успеваемости и качества.

1. В группе **№ 15** **«Повар, кондитер» (куратор Гурова Е.П. всего обучающихся 24 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 13 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | | 3 | | 2 |
| КР | Русский язык | 21 | 3 | 12 | | 5 | | 1 | 62,5 | 87,5 | Гостар Г.А. |
| Литература | 18 | - | 10 | | 8 | | - | 41,7 | 75 | Гостар Г.А. |
| Иностранный язык | 23 | - | 7 | | 16 | | - | 29,2 | 95,8 | Акиншина Е.Л. |
| Математика | 20 | 0 | 7 | | 10 | | - | 29,2 | 83,3 | Мурина Л.А. |
| Информатика | 22 | - | 11 | | 11 | | - | 45,8 | 91,7 | Орехова Л.В. |
| ДЗ | ОБЖ | 24 | 6 | 17 | | 1 | | - | 95,8 | 100 | Чаузов А.Л. |
| Физика | 24 | - | 7 | | 17 | | - | 29,2 | 100 | Люгаева А.С. |
| География | 24 | 2 | 15 | | 7 | | - | 70,8 | 100 | Трофимова Т.В. |
| Этика и эстетика | 22 | - | 12 | | 10 | | - | 50 | 91,7 | Орехова Л.В. |
| З | Физическая культура | 24 | 24 | | | - | | | - | 100 | Кошелев С.В. |
| Охрана труда | 24 | 24 | | | - | | | - | 100 | Алексеенко Т.С. |
| Техническое оснащение и организация рабочего места | 24 | 24 | | | - | | | - | 96 |  |
| Э | Химия | 24 | 2 | | 13 | 6 | 3 | | 62,5 | 87,5 | Трофимова Т.В. |
| МДК 01.01  Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов | 23 | 1 | | 10 | 12 | - | | 45,8 | 95,8 | Гурова Е.П. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | | | **60,4** | **93,9** |  |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 15

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (3 дисциплины) | 15,4 | 59,6 | - |
| За 1 семестр | 60,4 | 93,9 | 5 |
| За 2 семестр | 60,4 | 93,9 | 5 |
| Динамика уровня обученности | положительная | | |

Результаты контроля показывают стабильные результаты успеваемости и качества.

1. В группе **№ 1 ГЭМ** **«Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» (куратор Воробьёв А.В., всего обучающихся 25 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 11 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | | | Учебная дисциплина | Кол-во | | Справились на | | | | | | | | % кач. | | % обуч | | Преподаватель |
| 5 | | 4 | | 3 | | 2 | |
| КР | Обществознание | | | 17 | | - | | 6 | | 11 | | - | | 24 | 68 | Карпов А.И. | |
| Электротехника и электроника | | | 23 | | 4 | | 9 | | 10 | | - | | 52 | 92 | Люгаева А.С. | |
| ДЗ | Литература | | | 25 | | - | | 21 | | 4 | | - | | 84 | 100 | Матвеева Л.И. | |
| История | | | 20 | | 2 | | 9 | | 9 | | - | | 45,8 | 83,3 | Труфанова Н.В. | |
| Иностранный язык | | | 21 | | - | | 15 | | 6 | | - | | 60 | 84 | Акиншина Е.Л. | |
| Физическая культура | | | 25 | | 13 | | 11 | | - | | - | | 100 | 100 | Кошелев С.В. | |
| ОБЖ | | | 23 | | 8 | | 11 | | 4 | | - | | 76 | 49,2 | Чаузов А.Л. | |
| Химия | | | 25 | | 3 | | 13 | | 9 | | - | | 64 | 100 | Трофимова Т.В. | |
| Экология | | | 25 | | 4 | | 12 | | 8 | | - | | 64 | 100 | Трофимова Т.В. | |
| Астрономия | | | 23 | | 5 | | 17 | | 1 | | - | | 88 | 92 | Люгаева А.С. | |
| З | Основы экономики | | | 19 | | 19 | | | | - | | | | - | 79,7 | Труфанова Н.В. | |
| Э | Русский язык | | | 20 | | - | | 12 | | 7 | | - | | 48 | 95,2 | Матвеева Л.И. | |
| Математика | | | 20 | | 3 | | 11 | | 6 | | - | | 63,6 | 90,9 | Мурина Л.А. | |
| Информатика | | | 20 | | 3 | | 9 | | 8 | | - | | 48 | 80 | Орехова Л.В. | |
| Физика | | | 21 | | 4 | | 8 | | 9 | | - | | 48 | 84 | Люгаева А.С. | |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | | | | | | | | **61,8** | **86,6** |  | |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 1ГЭМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 32,9 | 75,3 | - |
| За 1 семестр | 60,2 | 92,2 | 12 |
| За 2 семестр | 61,8 | 86,6 | 11 |
| Динамика уровня обученности | Положительная | | |

Результаты контроля показывают положительную динамику по результатам качества и снижение успеваемости и количества хорошистов.

1. В группе **№ 16 «Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)»** **(куратор Чаузов А.Л., всего обучающихся 23 чел.- без Ионова)**  был проведен промежуточный контроль по 13 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| КР | Русский язык | 12 | - | 5 | 6 | 1 | 21,7 | 47,8 | Гостар Г.А. |
| Литература | 15 | - | 6 | 9 | - | 26,8 | 65,2 | Матвеева Л.И. |
| Математика | 19 | - | 7 | 12 | - | 30,4 | 82,6 | Мурина Л.А. |
| З | Физическая культура | 18 | 18 | | - | | - | 78,3 | Кошелев С.В. |
| Иностранный язык | 21 | 21 | | - | | - | 91,3 | Акиншина Е.Л. |
| ДЗ | ОБЖ | 18 | 7 | 10 | 1 | - | 73,9 | 78,3 | Чаузов А.Л. |
| Химия |  |  |  |  |  |  |  | Трофимова Т.В. |
| Электротехника | 13 | 1 | 5 | 13 | - | 26,1 | 56,5 | Люгаева А.С. |
| Э | Информатика | 14 | 3 | 4 | 7 | - | 31,8 | 63,6 | Орехова Л.В. |
| Физика | 17 | - | 4 | 12 | 1 | 18,2 | 72,3 | Люгаева А.С. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **32,7** | **70,7** |  |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 16

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 20,3 | 50 | - |
| За 1 семестр | 42,4 | 77,1 | 5 |
| За 2 семестр | 32,7 | 70,7 | 3 |
| Динамика уровня обученности | отрицательная | | |

Результаты контроля показывают отрицательную динамику по результатам успеваемости и качества.

1. В группе **№ 210** **«Слесарь», всего обучающихся – 23 чел. (мастер п/о Пучков Н.И.)** был проведен промежуточный контроль по 10 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| КР | История | 18 | - | 5 | 13 | - | 27,7 | 78,3 | Карпов А.И. |
| Обществознание | 18 | - | 5 | 13 | - | 27,8 | 78,3 | Карпов А.И. |
| МДК 02.01 Организация и технология сборки, регулировки и испытания машин и оборудования различного назначения | 17 | 3 | 7 | 7 | - | 43,4 | 73,9 | Коптяев В.Б. |
| ДЗ | Иностранный язык | 20 | - | 3 | 17 | - | 13 | 86,9 | Акиншина Е.Л. |
| Физическая культура | 20 | 9 | 8 | 3 | - | 73,9 | 86,9 | Кошелев С.В. |
| БЖ | 18 | 1 | 4 | 13 | - | 21,7 | 78,3 | Чаузов А.Л. |
| Э | МДК 01.01 Технология изготовления и ремонта машин и оборудования различного назначения | 17 | 2 | 6 | 9 | - | 34,8 | 73,9 | Коптяев В.Б. |
| З | Техническая графика | 18 | 18 | | - | | - | 78,3 | Иванова И.А. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **36,6** | **79,3** |  |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 210

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период/результаты** | **% кач. Обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (3 дисциплины) | 5,4 | 43,3 | - |
| За 1 семестр | 36,7 | 78,8 | - |
| За 2 семестр | 23,1 | 72,3 | 1 |
| За 3 семестр | 16,1 | 73,5 | 1 |
| За 4 семестр | 36,6 | 79,3 | 2 |
| Динамика уровня обученности | положительная | | |

Результаты контроля показывают положительную динамику по результатам качества успеваемости.

1. В группе **№ 25** **«Повар, кондитер» (куратор Алексеенко Т.С.), всего обучающихся 25 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 9 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| КР | История | 20 | - | 10 | 10 | - | 50 | 100 | Карпов А.И. |
| Обществознание | 20 | - | 11 | 9 | - | 55 | 80 | Карпов А.И. |
| Экология | 21 | 6 | 11 | 4 | - | 68 | 84 | Трофимова Т.В. |
| МДК 02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок | 13 | 2 | 6 | 5 | - | 61,5 | 52 | Алексеенко Т.С. |
| З | Техническое оснащение и организация рабочего места | 20 | 20 | | - | | - | 80 | Гурова Е.П. |
| ДЗ | Иностранный язык | 21 | - | 8 | 12 | - | 32 | 84 | Акиншина Е.Л. |
| Информатика | 21 | 2 | 5 | 14 | - | 28 | 84 | Орехова Л.В. |
| Основы товароведения продовольственных товаров | 19 | 3 | 6 | 10 | - | 36 | 76 | Алексеенко Т.С. |
| Э | МДК 01.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов | 18 | 5 | 4 | 9 | - | 36 | 72 | Гурова Е.П. |
| МДК 02.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок | 20 | 4 | 6 | 10 | - | 40 | 80 | Алексеенко Т.С. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **45,2** | **79,2** |  |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 25.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. Обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (3 дисциплины) | 28,8 | 59,6 | - |
| За 1 семестр | 53 | 84,9 | 7 |
| За 2 семестр | 44 | 82,9 | 5 |
| За 3 семестр | 32 | 69,8 | 5 |
| За 4 семестр | 45,2 | 79,2 | 6 |
| Динамика уровня обученности | отрицательная | | |

Результаты контроля показывают положительную динамику по результатам успеваемости и качества.

1. В группе **№ 2 ГЭМ** **«Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» (куратор Корзина Е.А., всего обучающихся 24 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 10 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| КР | Иностранный язык | 24 | 1 | 11 | 12 | - | 50 | 100 | Акиншина Е.Л. |
| Техническая механика | 17 | - | 5 | 12 | - | 20,8 | 70,8 | Короткова Н.Ф. |
| Горная механика | 18 | 2 | 9 | 7 | - | 45,8 | 75 | Корзина Е.А. |
| Основы горного дела | 19 | 6 | 8 | 5 | - | 56 | 76 | Коротков К.С. |
| МДК 01.01 Электрические машины и аппараты | 19 | 3 | 7 | 9 | - | 41,7 | 79,2 | Корзина Е.А. |
| З | Физическая культура | 24 | 24 | | - | | - | 100 | Кошелев С.В. |
| Термодинамика и гидромеханика | 18 | 18 | | - | | - | 75 | Корзина Е.А. |
| ЗО | Инженерная графика | 18 | - | 6 | 12 | - | 25 | 75 | Короткова Н.Ф. |
| Математика | 24 | 3 | 12 | 9 | - | 62,5 | 100 | Мурина Л.А. |
| Э | МДК 02.01 Типовые технологические процессы обслуживания бытовых машин и приборов | 17 | 4 | 8 | 5 | - | 50 | 70,8 | Корзина Е.А. |
| МДК 04.02 Монтаж электрического и электромеханического оборудования | 21 | 2 | 14 | 5 | - | 66,7 | 87,5 | Воробьёв А.В. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **46,5** | **82,7** |  |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 2 ГЭМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 25,3 | 67,8 | - |
| За 1 семестр | 59,2 | 90,5 | 13 |
| За 2 семестр | 64,1 | 96,3 | 10 |
| За 3 семестр | 51,4 | 94,8 | 9 |
| За 4 семестр | 45,6 | 82,7 | 4 |
| Динамика уровня обученности | Отрицательная | | |

Результаты контроля показывают снижение успеваемости и качества и снижение количества хорошистов.

1. В группе **№ 2 ОГР** **«Открытые горные работы»** **(куратор Кошелев С.В., всего обучающихся 20 чел.)** был проведен промежуточный контроль по 10 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| КР | Иностранный язык | 17 | 1 | 6 | 10 | - | 35 | 85 | Акиншина Е.Л. |
| Техническая механика | 10 | 1 | 3 | 6 | - | 20 | 50 | Короткова Н.Ф. |
| МДК 01.04 Горные машины и комплексы на открытых горных работах | 13 | 3 | 3 | 7 | - | 30 | 65 | Коротков К.С. |
| МДК 04.02 Насосы и насосные станции | 16 | 3 | 6 | 7 | - | 45 | 100 | Иванова И.А. |
| ДЗ | Инженерная графика | 10 | 1 | 2 | 7 | - | 15 | 50 | Короткова Н.Ф. |
| Информационные технологии в профессиональной деятельности | 15 | 2 | 2 | 11 | - | 19 | 71,4 | Михайлова Н.Б. |
| МДК 01.06 Горная механика | 15 | 2 | 4 | 9 | - | 30 | 75 | Коротков К.С. |
| З | Метрология, стандартизация и сертификация | 11 | 11 | | - | | - | 55 | Короткова Н.Ф. |
| Физическая культура | 18 | 18 | | - | | - | 90 | Кошелев С.В. |
| Правовые основы профессиональной деятельности | 17 | 17 | | - | | - | 85 | Машнина И.Р. |
| Материаловедение | 11 | 11 | | - | | - | 55 | Короткова Н.Ф. |
| Э | Геология | 17 | 3 | 4 | 10 | - | 35 | 85 | Коротков К.С. |
| МДК 01.01 Основы горного и маркшейдерского дела | 15 | 3 | 4 | 6 | 2 | 35 | 75 | Коротков К.С. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **29,3** | **72,4** |  |

Сравнительный результат контроля в течение учебного года по группе № 2 ОГР

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. Обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 14,5 | 44,6 | - |
| За 1 семестр | 38,6 | 87,2 | 4 |
| За 2 семестр | 42,3 | 98,4 | 4 |
| За 3 семестр | 33,9 | 85,2 | 4 |
| За 4 семестр | 29,3 | 72,4 | 3 |
| Динамика уровня обученности | отрицательная | | |

Результаты контроля показывают отрицательную динамику по результатам успеваемости и качества.

1. В группе **№ 311** **«Монтажник санитарно-технических систем и вентиляционных установок» (мастер п/о Мишин А.И., всего обучающихся 21 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 5 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| ДЗ | Обществознание | 18 | - | 6 | 12 | - | 28,6 | 85,7 | Карпов А.И. |
| Эффективное поведение на рынке труда | 18 | 2 | 9 | 7 | - | 52,4 | 85,7 | Паничева Е.С. |
| Физическая культура | 18 | 8 | 8 | 2 | - | 88,9 | 85,7 | Кошелев С.В. |
| Материаловедение | 18 | 18 | | - | | - | 85,7 | Иванова И.А. |
| Охрана труда | 18 | 18 | | - | | - | 85,7 | Иванова И.А. |
| Э | МДК 01.01 Монтаж санитарно-технических систем и оборудования | 18 | 4 | 8 | 6 | - | 57,1 | 85,7 | Иванова И.А. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **56,7** | **85,7** |  |

Сравнительный результат контроля по группе № 311:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 29,7 | 37,8 | - |
| За 1 семестр | 38,8 | 76,9 | 4 |
| За 2 семестр | 32,4 | 78,7 | 1 |
| За 3 семестр | 32,6 | 86,2 | 1 |
| За 5 семестр | 38,4 | 91,4 | 4 |
| За 6 семестр | 56,7 | 85,7 | 5 |
| Динамика уровня обученности | нестабильная | | |

Результаты контроля показывают положительную динамику по результатам качества и снижение успеваемости.

1. В группе **№ 36** **«Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)» (куратор Трофимова Т.В., всего обучающихся 22 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 6 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| ДЗ | Обществознание | 20 | 1 | 11 | 8 | - | 60 | 90,9 | Карпов А.И. |
| Электротехника | 17 | 4 | 3 | 10 | - | 31,8 | 77,3 | Люгаева А.С. |
| Охрана труда | 18 | 3 | 10 | 5 | - | 59,1 | 81,9 | Иванова И.А. |
| Автоматизация производственных процессов | 17 | 4 | 3 | 10 | - | 31,8 | 77,3 | Люгаева А.С. |
| З | Материаловедение | 18 | 18 | | - | | - | 81,8 | Короткова Н.Ф. |
| Э | МДК 02.02 Контрольно-измерительные приборы | 18 | 1 | 10 | 7 | - | 50 | 81,8 | Воробьёв А.В. |
| МДК 03.01 Организация технического обслуживания электрооборудования промышленных организаций | 18 | 1 | 9 | 8 | - | 47,6 | 81,8 | Воробьёв А.В. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **46,7** | **81,8** |  |

Сравнительный результат контроля по группе № 36:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 29,7 | 37,8 | 2 |
| За 1 семестр | 38,8 | 76,9 | 4 |
| За 2 семестр | 32,4 | 78,7 | 1 |
| За 3 семестр | 51,5 | 78,1 | 7 |
| За 4 семестр | 39,8 | 79,5 | 6 |
| За 5 семестр | 44,3 | 77,1 | 4 |
| За 6 семестр | 46,7 | 81,8 | 7 |
| Динамика уровня обученности | Отрицательная по успеваемости | | |

Результаты контроля показывают положительную динамику по результатам качества и успеваемости и количества хорошистов.

1. В группе **№ 37** **«Продавец, контролёр-кассир» (куратор Неверова Е.А., всего обучающихся 23 чел.)** был проведен промежуточный контроль по 7 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| ДЗ | Обществознание | 13 | - | 8 | 5 | - | 34,8 | 92,9 | Карпов А.И. |
| Эффективное поведение на рынке труда | 20 | 7 | 7 | 6 | - | 60,8 | 86,9 | Паничева Е.С. |
| Физическая культура | 19 | 2 | 10 | 7 | - | 63,2 | 82,6 | Кошелев С.В. |
| З | Основы бухгалтерского учёта | 18 | 18 | | - | | - | 78,3 | Гурова Е.П. |
| Э | Торговое оборудование | 19 | - | 8 | 11 | - | 34,8 | 82,6 | Алексеенко Т.С. |
| МДК 01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами | 19 | 1 | 6 | 12 | - | 30,4 | 82,6 | Алексеенко Т.С. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **44,8** | **84,3** |  |

Сравнительный результат контроля по группе № 37:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. Обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (3 дисциплины) | 26,7 | 51,1 | 5 |
| За 1 семестр | 55,7 | 80,2 | 8 |
| За 2 семестр | 48,5 | 83,9 | 6 |
| За 3 семестр | 38,2 | 76,1 | 6 |
| За 4 семестр | 42,3 | 84,5 | 7 |
| За 5 семестр | 34 | 80 | 5 |
| За 6 семестр | 44,8 | 84,3 | 4 |
| Динамика уровня обученности | положительная | | |

Результаты контроля показывают повышение успеваемости, качества и снижение количества хорошистов.

1. В группе **№ 3 ОПИ** **«Обогащение полезных ископаемых» (куратор Акиншина Е.Л., всего 15 чел.)** был проведен промежуточный контроль по 10 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| КР | Иностранный язык | 13 | 1 | 8 | 4 | - | 60 | 86,7 | Акиншина Е.Л. |
| Метрология, стандартизация и сертификация | 12 | - | 5 | 7 | - | 33,3 | 80 | Короткова Н.Ф. |
| МДК 01.02 Технологический процесс обогащения полезных ископаемых | 13 | 1 | 7 | 5 | - | 53,3 | 86,7 | Коротков К.С. |
| МДК 01.04 Электроснабжение и автоматизация процесса обогащения | 11 | 1 | 3 | 7 | - | 26,7 | 73,3 | Корзина Е.А. |
| МДК 01.08 Проектирование обогатительных фабрик (курс. проект) | 13 | 2 | 4 | 7 | - | 40 | 86,7 | Коротков К.С. |
|  | МДК 03.01 Организация и управление производственным подразделением | 13 | 2 | 6 | 5 | - | 53,3 | 86,7 | Труфанова Н.В. |
| З | Физическая культура | 13 | 13 | | - | | - | 86,7 | Кошелев С.В. |
| ДЗ | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 12 | 3 | 5 | 4 | - | 53,3 | 80 | Орехова Л.В. |
| БЖ | 15 | 4 | 5 | 5 | - | 60 | 100 | Чаузов А.Л. |
| МДК 02.01 Система управления охраной труда и промышленной безопасностью на обогатительной фабрике | 12 | 2 | 5 | 5 | - | 46,6 | 80 | Иванова И.А. |
| МДК 03.01 Организация и управление производственным подразделением | 13 | 2 | 6 | 5 | - | 53,3 | 86,6 | Труфанова Н.В. |
| Э | МДК 01.03 Механизация основных и вспомогательных процессов обогатительной фабрики | 13 | 5 | 4 | 4 | - | 60 | 86,6 | Коротков К.С. |
| МДК 01.05 Параметры и технологические схемы подготовки и переработки руд железных руд | 12 | 4 | 4 | 4 | - | 53,3 | 80 | Коротков К.С. |
| МДК 01.07 Опробование и контроль качества продуктов обогащения | 11 | 4 | 4 | 3 | - | 53,3 | 47,8 | Трофимова Т.В. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **49,7** | **82** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| З | Физическая культура | 20 | 20 | | - | | - | 95,2 | Кошелев С.В. |
| Психология общения | 18 | 18 | | - | | - | 85,7 | Калиновская А.В. |
| КР | Иностранный язык | 18 | - | 10 | 8 | - | 47,6 | 85,7 | Акиншина Е.Л. |
| МДК 01.03 Горнотранспортные машины и механизмы | 20 | 4 | 10 | 6 | - | 66,7 | 95,2 | Суворов А.Г. |
| МДК 02.02 Единая транспортная система | 18 | - | 10 | 8 | - | 47,6 | 85,7 | Короткова Н.Ф. |
| ДЗ | Метрология, стандартизация и сертификация | 17 | - | 8 | 9 | - | 38,1 | 80,9 | Короткова Н.Ф. |
| Технический английский | 18 | - | 12 | 6 | - | 57,1 | 85,7 | Акиншина Е.Л. |
| МДК 01.01. Устройство автомобилей язык | 20 | - | 14 | 6 | - | 66,7 | 95,2 | Суворов А.Г. |
| МДК 01.02 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта | 20 | 1 | 14 | 5 | - | 71,4 | 95,2 | Суворов А.Г. |
| Э | Правила безопасности дорожного движения | 20 | 4 | 9 | 7 | - | 61,9 | 95,2 | Коптяев В.Б. |
| Охрана труда | 20 | 2 | 10 | 7 | 1 | 57,1 | 90,5 | Иванова И.А. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **57,1** | **90** |  |

Сравнительный результат контроля по группе № 3 ОПИ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. Обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 21,2 | 39,4 | 4 |
| За 1 семестр | 38,5 | 85,5 | 5 |
| За 2 семестр | 41,7 | 95 | 5 |
| За 3 семестр | 46,1 | 87,2 | 6 |
| За 4 семестр | 44,9 | 71 | 5 |
| За 5 семестр | 44,4 | 74 | 4 |
| За 6 семестр | 49,7 | 82 | 5 |
| Динамика уровня обученности | нестабильная | | |

Результаты контроля показывают положительную динамику по качеству обучения и успеваемости.

1. В группе **№ 3АВ** **«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (куратор Машнина И.Р., всего 21 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 9 дисциплинам и получены следующие результаты:

Сравнительный результат контроля по группе № 3АВ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% кач. Обученности.** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| Входного (4 дисциплины) | 14,4 | 44,4 | 4 |
| За 1 семестр | 48 | 97,1 | 5 |
| За 2 семестр | 58,6 | 100 | 5 |
| За 3 семестр | 50,5 | 98,2 | 6 |
| За 4 семестр | 56,8 | 98,8 | 5 |
| За 5 семестр | 50,8 | 95,2 | 5 |
| За 6 семестр | 57,1 | 90 | 6 |
| Динамика уровня обученности | нестабильная | | |

Результаты контроля показывают отрицательную динамику по результатам успеваемости, положительную по качеству.

1. В группе **№ 4АВ** **«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (куратор Карпов А.И., всего 21 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 6 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч. | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| ДЗ | Физическая культура | 20 | 10 | 10 | - | - | 100 | 95,2 | Кошелев С.В. |
| Иностранный язык | 21 | - | 8 | 13 | - | 38,1 | 100 | Акиншина Е.Л. |
| Экономика организации | 18 | - | 9 | 9 | - | 42,9 | 85,7 | Алексеенко Т.С. |
| Э | Правила безопасности дорожного движения | 20 | 5 | 9 | 6 | - | 66,6 | 95,2 | Коптяев В.Б. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **61,9** | **94,0** |  |

Сравнительный результат контроля по группе № 4 АВ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% качества** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| За 1 семестр | 45,2 | 98,9 | 6 |
| За 2 семестр | 49,3 | 99,4 | 5 |
| За 3 семестр | 39,4 | 98,3 | 5 |
| За 4 семестр | 37,7 | 85,8 | 6 |
| За 5 семестр | 45,4 | 86,9 | 8 |
| За 6 семестр | 54,6 | 85,7 | 8 |
| За 7 семестр | 51,4 | 84,9 | 7 |
| За 8 семестр | 61,9 | 94 | 7 |
| Динамика уровня обученности | нестабильная | | |

Результаты контроля показывают положительную динамику успеваемости и качества обучения.

1. В группе **№ 4ВВ** **«Водоснабжение и водоотведение» (куратор Коротков К.С., всего 17 чел.)**  был проведен промежуточный контроль по 9 дисциплинам и получены следующие результаты:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид контроля | Учебная дисциплина | Кол-во | Справились на | | | | % кач. | % обуч. | Преподаватель |
| 5 | 4 | 3 | 2 |
| ДЗ | Основы философии | 17 | 3 | 9 | 5 | - | 70,6 | 100 | Машнина И.Р. |
| Иностранный язык | 17 | 1 | 8 | 8 | - | 52,9 | 100 | Акиншина Е.Л. |
| Физическая культура | 17 | 6 | 9 | 2 | - | 88,2 | 100 | Кошелев С.В. |
| З | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 17 | 17 | | - | | - | 100 | Машнина И.Р. |
| Технический английский язык | 17 | 17 | | - | | - | 100 | Акиншина Е.Л. |
| Э | МДК 01.02 Технология и оборудование элементов систем водоснабжения и водоотведения | 17 | 8 | 6 | 3 | - | 82,4 | 100 | Иванова И.А. |
| Экономика отрасли | 17 | 6 | 5 | 6 | - | 64,7 | 100 | Бакурова И.Н. |
| **Средний уровень обученности** | | | | | | | **71,7** | **100** |  |

Сравнительный результат контроля по группе № 4ВВ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Период контроля/результаты** | **% качества** | **% обученности.** | **Кол-во хорошистов** |
| За 1 семестр | 54,8 | 92,6 | 7 |
| За 2 семестр | 53,9 | 98,7 | 8 |
| За 3 семестр | 50,8 | 96,2 | 7 |
| За 4 семестр | 53,2 | 98 | 7 |
| За 5 семестр | 54,7 | 94,7 | 7 |
| За 6 семестр | 57,1 | 98,6 | 6 |
| За 7 семестр | 63,2 | 96,5 | 10 |
| За 8 семестр | 71,7 | 100 | 8 |
| Динамика уровня обученности | положительная | | |

**По итогам проведённых контрольных работ различного вида можно сделать следующие выводы:**

1. В основном обучающиеся успешно осваивают учебные дисциплины. Процент обученности в среднем по колледжу 84,8 %, качества- 44,7 %.Вместе с тем обращает на себя внимание разница между средними значениями контрольных работ и итогами полугодия.
2. Наиболее успешно выполнили работы по направлению ППКРС обучающиеся групп №№ 15 (93,9 %), 311 (91,4 %), наиболее высокое качество в группах: 15 (60,4 %).
3. Наиболее успешно выполнили работы по направлению ППССЗ обучающиеся групп №№ 4 ВВ (96,5 %), 3 АВ (95,2 %); наиболее высокое качество в группах: 4 ВВ (63,2 %), 1 ГЭМ (60,2 %).

**6.3 Проведение инструктивно-методических совещаний при НО по УР.**

По плану колледжа организовано и проведено 5 инструктивно-методических совещания, на которых рассмотрены важные и актуальные вопросы по организации учебного процесса. Темы ИМС:

1. «Инструктаж по безопасности труда на рабочем месте», 03.09.2018;
2. «Инструктаж по оформлению и ведению журналов учебных занятий. Изменения в при проектировании рабочих программ в 2018/2019 уч.г. О проведении входного контроля. О плане работы учебного отдела на год», 10.09.2018;
3. «Результаты входного контроля. О разработке и корректированию КОС по дисциплинам общеобразовательного, обще профессионального и профессионального циклов. Методические рекомендации по организации системы работы с неуспевающими учащимися в течение всего учебного года», 19.10.2018;
4. «Итоги проверки журналов теоретического обучения. О подготовке к внутри колледжным олимпиадам по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам профессионального циклов. О проекте Положения о критериях эффективности педагогических работников», 23.11.2018.
5. «Об отчётной документации по итогам полугодия. Предварительные итоги успеваемости в группах. Подготовка материала к проведению промежуточной аттестации», 18.12.2018.
6. «Об итогах успеваемости за 1-е полугодие. Результаты проверки журналов, выполнение учебных планов и программ в 1-м полугодии», 28.01.2019.
7. «О подготовке обучающихся к научно-практической конференции», 18.02.2019.
8. «Об итогах посещения уроков и проведения срезовых контрольных работ по профессиональным дисциплинам. Рассредоточенная сессия – достоинства и недостатки, промежуточные итоги. Итоги анализа оснащённости учебными пособиями преподаваемых дисциплин и МДК», 25.03.2019.
9. «Об устранении замечаний, выявленных в ходе проверки журналов ТО. Об итогах посещения уроков и проведения срезовых контрольных работ по общеобразовательным дисциплинам», 26.04.2019.
10. «О сдаче отчётности по итогам работы за 2018/2019 уч.год. Подготовка к Новому учебному году», 20.05.2019.

Кроме инструктивно-методических совещаний, в течение учебного года проведены консультации для педагогических работников по вопросам разработки учебно-планирующей документации, по вопросам заполнения Оценочных листов преподавателей, информационных карт, консультации для кураторов и мастеров п/о по оформлению и ведению журналов учебных занятий, по заполнению зачётных книжек обучающихся, по разработке паспорта кабинета, оформлению отчётной документации.

**6.4 Учебно-методический контроль теоретического обучения.**

Важную роль в организации учебного процесса играет качественный учебно-методический контроль теоретического обучения. Внутриколледжный контроль осуществляется в соответствии с «Положением о внутриколледжном контроле», годовым планом работы и графиком внутриколледжного контроля. Контроль в 2018/2019 учебном году осуществлялся по направлениям:

* адаптация первокурсников к новым условиям обучения (сентябрь-октябрь);
* контроль за проведением кураторами родительских собраний в группах 1 –го курса по ознакомлению обучающихся и родителей с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся» (сентябрь);
* контроль работы преподавателей с неуспевающими обучающимися (в течение всего учебного года);
* проверка учебно-программной документации (сентябрь, октябрь);
* проверка комплектования ОПОП выпускных групп по профессиям «Продавец, контролёр-кассир», «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)», «Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования» и специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;
* проверка журналов теоретического обучения 1-4 курсов (сентябрь, ноябрь, январь, апрель);
* административный контроль знаний в выпускных группах (4 АВ);
* посещение уроков с целью отслеживания качества преподавания по графику внутриколледжного контроля;
* административные контрольные работы по профессиональным дисциплинам (март) и общеобразовательным дисциплинам (апрель) с целью мониторинга качества обучения;
* контроль работы преподавателей с обучающимися, имеющими академические задолженности (в течение учебного года).

По итогам контроля составлены аналитические справки, результаты были обсуждены на инструктивно-методических совещаниях, при необходимости проведена индивидуальная работа с преподавателями по устранению замечаний.

**Выводы:**

1. Работа учебного отдела соответствует поставленным на 2018/2019 учебный год целям и задачам, единой методической теме колледжа.
2. В «ОГПК» созданы учебно-методические условия для реализации ФГОС СПО.
3. Анализ результативности теоретического обучения по реализуемым профилям показывает незначительный рост общей успеваемости и качества обучения в целом по колледжу:

* успеваемость понизилась на 4,2 %;
* качество обучения повысилось на 1,4 %.

1. Результаты экзаменационной сессии: успеваемость и качество нестабильны (успеваемость снизилась на 0,3 %, качество повысилось на 8,3%).
2. **ИТОГИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЫ ГАПОУ МО «ОГПК»**

**ЗА 2018/2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Общей целью функционирования ГАПОУ МО «ОГПК» является подготовка высококвалифицированных, конкурентоспособных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, гармонически разносторонне развитых, востребованных и мобильных на рынке труда.

Учебно-производственная работа является одним из основных направлений деятельности профессиональной образовательной организации.

Учебно-производственная деятельность колледжа в 2018/2019 учебном году осуществлялась в контексте обеспечения конкурентоспособности выпускников профессиональной образовательной организации, востребованных рынком труда.

Цель учебно*-*производственной деятельности колледжа*:* реализация в полном объеме государственного задания ГАПОУ МО «ОГПК» на 2018-2019 г.г., выполнения требований современной нормативно-правовой основы в сфере среднего профессионального образования в Российской Федерации и Мурманской области, федеральных государственных образовательных стандартов.

Основные задачи учебно*-*производственной работы ГАПОУ МО «ОГПК»*:*

* повышение конкурентоспособности профессиональной образовательной организации за счет мониторинга и реализации новых направлений деятельности, инновационных технологий и проектов;
* расширение видов образовательных услуг, востребованных на рынке труда Мурманской области;
* подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих в контексте повышения качества образовательной деятельности колледжа;
* формирование у обучающихся целостной картины мира, детерминированной их будущей профессиональной деятельностью, на основе глубокого и всестороннего освоения ими содержания учебного материала, овладения общими и профессиональными компетенциями по соответствующей профессии, специальности согласно ФГОС;
* создание благоприятной для обучающихся образовательной среды на основе реализации современных педагогических, в том числе инновационных технологий;
* формирование у студентов основ самообразования и самоконтроля как средства развития личности.

Основные направления учебно**-**производственной работы ГАПОУ МО «ОГПК»в 2018/2019 учебном году.

* Нормативно-документационное и учебно-программное обеспечение образовательного процесса, организуемого в колледже;
* Развитие учебно-производственной деятельности образовательной организации.
* Лицензирование образовательной деятельности.
* Ведение учетно-отчетной документации по педагогической деятельности колледжа.
* Формирование и сохранение контингента обучающихся.
* Организация учебного процесса в колледже.
* Проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов.
* Организация учебной и производственной практик студентов.
* Проведение государственной итоговой аттестации выпускников колледжа
* Мониторинг качества образования.
* Обеспечение количественных и качественных показателей освоения студентами программ подготовки квалификационных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.
* Охрана труда и техника безопасности.
* Профессиональное сопровождение вопросов трудоустройства выпускников.
* Взаимодействие с социальными партнерами и работодателями в рамках реализации соответствующих программ.
* Профессиональная поддержка и обеспечение оптимального функционирования учебно-производственного, учебного отделов и контроля качества образования профессиональной образовательной организации.

**7.1. Итоги выполнения КЦП на 2018/2019 учебный год.**

Контрольные цифры приема на 2018/2019 учебный год (очное отделение):

- **75 чел**. по программам среднего профессионального образования, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Профессия | Форма обучения | Сроки обучения | Контрольные цифры на бюджетные места | Квалификация |
| На базе основного общего образования – 9 классов | | | | | |
| 15.01.35 | Мастер слесарных работ | очная | 2 года  10 месяцев | 25 чел. | Слесарь-ремонтник; слесарь-инструментальщик; слесарь механосборочных работ |
| 13.01.10 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию | очная | 2 года  10 месяцев | 25 чел. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию |
| 43.01.09 | Повар, кондитер | очная | 3 года  10 месяцев | 25 чел. | Повар, кондитер |

- **25 чел.** по программам среднего профессионального образования, программы подготовки специалистов среднего звена

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Форма обучения | Сроки обучения | Контрольные цифры на бюджетные места | Квалификация |
| На базе основного общего образования – 9 классов | | | | | |
| 13.02.11 | Техническая эксплуатация  и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | очная | 3 года 10 месяцев | 25 чел. | Техник  (рабочая профессия в рамках специальности: Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования) |

**Прием в 2018/2019 учебном году (заочное отделение) по программам подготовки специалистов среднего звена – 38 чел.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Форма обучения | Сроки обучения | **Набор** | Квалификация |
| На базе среднего общего образования – 11 классов | | | | | |
| 13.02.11 | Техническая эксплуатация  и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | заочная | 3 года 10 месяцев | 12 чел. | Техник  (рабочая профессия в рамках специальности: Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования) |
| 21.02.15 | Открытые горные  работы | заочная | 3 года 10 месяцев | 13 чел. | Горный техник-технолог  (рабочая профессия в рамках специальности: слесарь-ремонтник, машинист насосных установок) |
| 23.02.03 | Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | заочная | 3 года 10 месяцев | 12 чел. | Техник  (рабочая профессия в рамках специальности: слесарь-по ремонту автомобилей) |

План набора согласно установленным контрольным цифрам приема выполнен в полном объеме.

**7.2 Реализация программ среднего профессионального образования.**

В 2018/2019 учебном году в колледже обучались 25 учебных групп, в том числе 16 групп на очном отделении и 9 на заочном отделении.

Общий контингент студентов колледжа на 01 июля 2019 года (очная форма) – 220 человек, из них количество студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - 117 человек, по программам подготовки специалистов среднего звена, - 103 человека. Контингент заочного отделения составляет 91 человек.

Процент успеваемости по колледжу составил -87,3 %, процент качества – 60,4%. При этом указанные показатели по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих можно представить следующим образом: успеваемость – 80,9%, качество -52,6%, по программам подготовки специалистов среднего звена – 93,6% и 75,9%.

За отчетный временной период в колледже велась подготовка по следующим образовательным программам среднего профессионального образования:

**2.1. По программам подготовки специалистов среднего звена:**

* 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» (квалификация: техник, базовая подготовка), очное отделение, заочное отделение;
* 08.02.04 «Водоснабжение и водоотведение» (квалификация: техник, базовая подготовка), очное отделение, заочное отделение;
* 21.02.15 Открытые горные работы (квалификация: горный техник-технолог, базовая подготовка), очное отделение, заочное отделение;
* 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых квалификация: техник, базовая подготовка), очное отделение;
* 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта квалификация: техник, базовая подготовка, углубленная подготовка), очное отделение, заочное отделение.

**2.2. По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих**:

* 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) (квалификация: электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования);
* 43.01.09 Повар, кондитер (квалификация: повар, кондитер);
* 38.01.02 Продавец, контролер-кассир (квалификация: продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров, контролер-кассир);
* 15.01.30 Слесарь (квалификация: слесарь-ремонтник, слесарь-инструментальщик, слесарь механосборочных работ);
* 15.01.35 Мастер слесарных работ (квалификация: слесарь-ремонтник, слесарь-инструментальщик, слесарь механосборочных работ);
* 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования (квалификация: монтажник санитарно-технических систем и оборудования, электрогазосварщик).

**2.3. По программам профессионального обучения**:

* 16472 Пекарь (для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования).

**7.3. Ведение учетно-отчетной документации по деятельности колледжа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование отчетной документации | Дата | Выполнение |
| 1. | Сведения об обучении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным  Программам (1-ПК) | 15 февраля 2019 г. | В срок |
| 2 | Сведения об обучении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения (ПО) | 15 февраля 2019 г. | В срок |
| 2. | Оформление заявки на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области на 2019/2020 учебный год | 19 апреля 2019 г. | В срок |
| 3. | Отчет о проведении самообследования за 2019 год государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области  «Оленегорский горнопромышленный колледж» | 20 апреля 2019 г. | В срок |
| 4. | Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности профессиональной образовательной организации (СПО-2) | 20 апреля 2019 г. | В срок |
|  | Сведения об образовательной организации, осуществляющей деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО-1) | 01 октября 2018 г. | В срок |
| 5. | Отчет о выполнении профессиональной  образовательной организацией государственного задания за 6 месяцев | 15 июня 2019 г. | В срок |
| 6. | Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации, реализующей программы среднего  профессионального образования | 01 июня 2019 г. | В срок |

**7.4. Лицензирование образовательной деятельности.**

Получение лицензии на подготовку специалистов среднего звена по образовательной программе среднего профессионального образования 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» (апрель 2019г.).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код специальности | Наименование специальности | Уровень образования | Присваиваемая квалификация |
| 1 | 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | Среднее профессиональное образование | специалист |

**7.5. Развитие учебно-производственной деятельности образовательной организации и взаимодействие с социальными партнерами и работодателями.**

В рамках развития учебно-производственной деятельности и взаимодействия с социальными партнерами, в рамках реализации основных профессиональных образовательных программ, с целью проведения стажировок педагогических работников колледжа и осуществления учебных и производственных практик студентов были заключены договоры о сотрудничестве со следующими организациями.

|  |  |
| --- | --- |
| Профессия/специальность | Предприятия |
| 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)  13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | АО «Оленегорский горно-обогатительный комбинат», Кольский сетевой филиал ПАО «Федеральная Сетевая Компания Единой Энергетической Системы», ООО «Трансэнерго-сервис», АО «Мурманская горэлектросеть», ГОБУЗ «Оленегорская центральная городская больница» |
| 08.02.04 «Водоснабжение и водоотведение» 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования | Государственное областное унитарное предприятие «Оленегорскводоканал» ООО «Оленегорскводоканал», Муниципальное унитарное предприятие «Оленегорские тепловые сети» |
| 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых | АО «Оленегорский горно-обогатительный комбинат» |
| 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | АО «Оленегорский горно-обогатительный комбинат», Филиал ООО «Техтранссервис» г. Оленегорск, ООО «ТРИОЛ», Муниципальное учреждение образования города Оленегорска «Контора хозяйственного обслуживания образовательных учреждений», ООО «Горнотехнический Сервис» (ООО «ГТС») |
| 43.01.09 Повар, кондитер | МДОУ д/с № 15 «Золотая рыбка», МДОУ д/с № 6 «Родничок», МДОУ д/с № 12 «Сказка», МДОУ д/с № 2 «Солнышко», ООО Панна «Трактир Дрова», Муниципальное автономное учреждение образования «Комбинат школьного питания», |
| 15.01.35 Мастер слесарных работ  15.01.30 Слесарь | ООО « Арктикпромсервис», ОАО «Оленегорский механический завод», ООО «Север-рудкомплект», ЗАО «СеверМинералс», Муниципальное унитарное предприятие «Оленегорские тепловые сети» |
| 38.01.02 Продавец, контролер-кассир | Магазины сети супермаркетов «ДИКСИ», Магазины сети супермаркетов «Магнит», Магазины сети супермаркетов «Семья 7Я», Магазины сети супермаркетов «Пятерочка» |

**7.6 Повышение квалификации педагогических работников по внедрению ФГОС СПО 3+ и по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям (ТОП‑50) в Мурманской области.**

Внедрение новых ФГОС СПО предъявляет более высокие требования к знаниям, умениям и навыкам управленческого персонала и педагогических работников образовательных организаций.

Планируется, что к 2020 году доля руководителей и педагогических работников профессиональных образовательных организаций, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе руководителей и педагогических работников профессиональных образовательных организаций, осуществляющих подготовку кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям, составит не менее 70 %.

В 2018/2019 году повысили квалификацию в рамах подготовки кадров по топ-50:

Коптяев Вадим Борисович (компетенция «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей);

Воробьев Александр Викторович (компетенция «Электромонтаж»);

Коротков Кирилл Сергеевич (компетенция «Обработка листового металла).

Алексеенко Татьяна Сергеевна (компетенция «Поварское дело»)

**7.7 Проведение текущего контроля и промежуточной аттестации студентов**

**Результаты УП и ПП в 2018/2019 учебного года.**

Практика является важной составляющей образовательного процесса, организуется в сроки и в соответствии с графиком учебно-производственного процесса на основании договоров, соглашений с профильными предприятиями, частно-государственными партнерами. Контроль за прохождением практики осуществляют преподаватели, мастера производственного обучения колледжа и руководители практики от предприятий.

Организаций практического обучения за отчетный период была направлена на совершенствование системы подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих формирование у обучающихся профессиональных компетенций, практического опыта по всем видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО, развитие взаимодействия и сотрудничества с профильными организациями.

Для учебно-методического обеспечения учебной и производственной практики разработаны программы практик; контрольно-оценочные средства, формы индивидуального плана отчета; дневники учебной и производственной практики по каждому профессиональному модулю; методические рекомендации по организации и прохождению практики для преподавателей – руководителей практикой обучающихся.

Руководителями практики от колледжа являются 12 преподавателей. В рамках развития социального партнерства осуществлялось привлечение социальных партнеров к участию в государственной итоговой аттестации выпускников, представители от организаций частно-государственных партнеров, работодателей входили в состав комиссий на квалификационных экзаменах по профессиональным модулям. Расширение социального партнерства, координация программы прохождения практики способствует не только закреплению теоретического материала, но и позволяет применить на конкретном рабочем месте освоенные общие и профессиональные компетенции.

Студенты в соответствии с учебным планом прошли все виды практик. В рамках внутренней системы мониторинга качества профессиональной подготовки обучающихся на всех этапах образовательного процесса осуществляется контроль качества практического обучения.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| группа | вид практики | Руководитель практики | Кол-во, чел. | Успеваемость, % | Качество, % |
| 110 | УП 01.01 | Пучков Н.И. | 20 | 90 | 72,2 |
| 16 | УП 01.01 | Мишин А.И. | 25 | 80 | 60 |
| 25 | УП 01.01 | Гурова Е.П., Алексеенко Т.С. | 25 | 76 | 57 |
| ПП 01.01 | Алексеенко Т.С. | 25 | 84 | 68 |
| УП 02.01 | Гурова Е.П., Алексеенко Т.С. | 25 | 76 | 56,5 |
| 210 | УП 01.01 | Пучков Н.И. | 23 | 87 | 56,5 |
| УП 01.01 | Пучков Н.И. | 23 | 74 | 39 |
| УП 02.01 | Пучков Н.И. | 23 | 74 | 41 |
| ПП 02.01 | Пучков Н.И. | 24 | 75 | 39 |
| 2ГЭМ | УП 04.01 | Коптяев В.Б. | 25 | 100 | 80 |
| УП 04.02 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | 27 | 79 | 58 |
| УП 02.01 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | 24 | 75 | 58 |
| 2ОГР | УП 04.01 | Коптяев В.Б. | 22 | 91 | 73 |
| 22ПФП | УП 1 пол | Козлова Т.Т. | 10 | 100 | 20 |
| УП 2 пол | Козлова Т.Т. | 10 | 100 | 40 |
| ПП | Козлова Т.Т. | 10 | 100 | 60 |
| 37 | ПП 03.01 | Гурова Е.П. | 25 | 72 | 24 |
| ПП 03.01 | Манцерова В.А. | 25 | 70,8 | 50 |
| УП 01.01 | Алексеенко Т.С. | 23 | 87 | 55 |
| ПП 01.01 | Алексеенко Т.С. | 23 | 87 | 55 |
| 36 | УП 02.01 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | 23 | 82,2 | 39 |
| УП 02.01 | Воробьев | 23 | 82,6 | 43,5 |
| ПП 02.01 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | 22 | 82 | 73 |
| УП 03.01 | Воробьев А.В. | 22 | 82 | 78 |
| ПП 03.01 | Воробьев А.В. | 22 | 82 | 78 |
| 311 | ПП 02.01 | Мишин А.И. | 21 | 90,5 | 24 |
| ПП 01.01 | Мишин А.И. | 21 | 85,7 | 44,4 |
| 3ОПИ | УП 01.01 | Коптяев В.Б. | 15 | 93,3 | 66,7 |
| ПП 04.01 | Коротков К.С. | 15 | 87 | 67 |
| 3АВ | УП 05.02 | Суворов А.Г. | 21 | 100 | 57,1 |
| ПП 05.01 | Коптяев В.Б. | 20 | 100 | 85 |
| 4АВ | ПП 01.01 | Суворов А.Г. | 21 | 95,2 | 80 |
| ПП 02.01 | Суворов А.Г. | 21 | 95,2 | 75 |
| ПДП | Суворов А.Г. | 21 | 95,2 | 81 |
| 4ВВ | ПП 03.01 | Коротков К.С. | 18 | 100 | 100 |
| ПП 01.01 | Коротков К.С. | 17 | 100 | 100 |
| ПДП | Иванова И.А. | 17 | 100 | 82,3 |
|  |  |  |  | **87,3%** | **60,4%** |

**7.8 Результаты промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного).**

Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к квалификационному экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

При проведении экзаменов (квалификационных) отслеживается практическая направленность обучения. Преподавателями (руководителями практики) разработаны комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям, куда входят образцы заданий для проведения экзамена. Задания составлены таким образом, что охватывают все общие и профессиональные компетенции, прописанные в стандарте к данному профессиональному модулю. Практическая направленность обучения позволит выпускать из колледжа специалистов и рабочих, более подготовленных к работе на предприятиях города и востребованных на рынке труда области. Преподаватели (руководители практики) отмечают, что после сдачи экзаменов (квалификационных) студенты более вдумчиво относятся к выполнению работ на практике, они понимают, что при сдаче экзамена каждый из них должен предъявить результат, который докажет, что данный вид профессиональной деятельности освоен.

В 2018/2019 уч.г. по оцениванию освоения студентами видов профессиональной деятельности проведено 15 экзаменов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | группа | модуль | качество, % |
|  | 311 | ПМ 01 | 44 |
|  | 311 | ПМ 02 | 29 |
|  | 37 | ПМ 01 | 55 |
|  | 37 | ПМ 03 | 61 |
|  | 36 | ПМ 03 | 78 |
|  | 36 | ПМ 03 | 94 |
|  | 4ВВ | ПМ 01 | 100 |
|  | 4ВВ | ПМ 03 | 100 |
|  | 4АВ | ПМ 02 | 75 |
|  | 4АВ | ПМ 01 | 80 |
|  | 25 | ПМ 01 | 81 |
|  | 2ГЭМ | ПМ 02 | 67 |
|  | 3ОПИ | ПМ 04 | 77 |
|  | 210 | ПМ 01 | 39 |
|  | 3АВ | ПМ 05 | 85 |
|  |  |  | **71%** |

Сравнительный анализ итогов промежуточной аттестации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2017/2018 уч.г. | | **2018/2019 уч.г.** | |
| качество | успеваемость | качество | успеваемость |
| **70,0%** | **95,6%** | **60,4%** | **87,3%** |

**7.9 Курсовое проектирование.**

Технология работы над проектом, в частности над курсовым проектом дает возможность проявить учебно-познавательные, информационные, социально-трудовые знания и навыки и коммуникативную способность, которые определяют в дальнейшем успешность функционирования специалиста в условиях профессиональной жизнедеятельности. Курсовое проектирование представляет собой гибкую модель организации образовательно-воспитательного процесса, способствует развитию самостоятельных решений и стремлению находить ответы на возникающие вопросы, проверять правильность своих ответов, на основе анализа информации, умению работать со справочной и технической литературой, пользоваться современными компьютерными технологиями. В профессиональном обучении проектирование следует рассматривать как основной вид познавательной деятельности студентов.

Курсовой проект по дисциплине является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы студентов.

Выполнение КП осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого производится обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, задач связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

**Результаты защиты курсовых проектов.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| специальность | МДК | Преподаватель, руководитель курсового  проекта | показатели | | |
| Чел. | Ср.балл | качество |
| 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | МДК 02.01 «Управление коллективом исполнителей» | Короткова Н.Ф. | 21 | 3,6 | 45,0% |
| 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | МДК 01.02 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» | Суворов А.Г. | 20 | 3,9 | 60,0% |
| 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение | МДК 01.01 «Проектирование элементов систем водоснабжения и водоотведения» | Иванова И.А. | 17 | 4,3 | 82,3% |
| 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых | МДК 01.08 «Проектирование обогатительных фабрик» | Коротков К.С. | 13 | 3,9 | 69,2% |

**7.10 Организация и проведение учебных и производственных практик.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **группа** | **практика** | **Кол-во** | | **Руководитель практики** | **Место проведения** | **сроки** |
| час | нед |
| 110 | УП 01.01 | 108 | 3 | Пучков Н.И. | слесарная мастерская, колледж | 07.06.2019-27.06.2019 |
| 16 | УП 01.01 | 108 | 3 | Мишин А.И. | слесарная мастерская, колледж | 10.06.2019-28.06.2019 |
| 25 | УП 01.01 | 144 | 4 | Гурова Е.П., Алексеенко Т.С. | учебный ресторан, колледж | 29.11.2018-26.12.2018 |
| ПП 01.01 | 180 | 5 | Алексеенко Т.С. | предприятия общественного питания | 27.05.2019-28.06.2019 |
| УП 02.01 | 144 | 4 | Гурова Е.П., Алексеенко Т.С. | учебный ресторан, колледж | 26.04.2019-24.05.2019 |
| 210 | УП 01.01 | 180 | 5 | Пучков Н.И. | слесарная мастерская, колледж | 21.11.2018-25.12.2018 |
| УП 01.01 | 108 | 3 | Пучков Н.И. | слесарная мастерская, колледж | 30.03.2019-19.04.2019 |
| УП 02.01 | 180 | 5 | Пучков Н.И. | слесарная мастерская, колледж | 20.04.2019-24.05.2019 |
| ПП 02.01 | 180 | 5 | Пучков Н.И. | профильные предприятия | 27.05.2019-28.06.2019 |
| 2ГЭМ | УП 04.01 | 108 | 3 | Коптяев В.Б. | слесарная мастерская, колледж | 14.01.2019-01.02.2019 |
| УП 04.02 | 108 | 3 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | электромонтажная мастерская, колледж | 20.05.2019-07.06.2019 |
| УП 02.01 | 108 | 3 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | электромонтажная мастерская, колледж | 10.06.2019-28.06.2019 |
| 2ОГР | УП 04.01 | 108 | 3 | Коптяев В.Б. | слесарная мастерская, колледж | 18.03.2019-05.04.2019 |
| 22ПФП | УП 1 пол | 306 | 17 | Козлова Т.Т. | учебный ресторан, колледж | 01.09.2018-28.12.2018 |
| УП 2 пол | 234 | 13 | Козлова Т.Т. | учебный ресторан, колледж | 12.01.2019-14.04.2019 |
| ПП | 240 | 8 | Козлова Т.Т. | предприятия общественного питания | 15.04.2019-17.06.2019 |
| 37 | ПП 03.01 | 108 | 3 | Гурова Е.П. | учебный магазин, колледж | 15.11.2018-05.12.2018 |
| ПП 03.01 | 108 | 3 | Манцерова В.А. | торговые предприятия | 06.12.2018-26.12.2018 |
| УП 01.01 | 180 | 5 | Алексеенко Т.С. | торговые предприятия | 01.03.2019-04.04.2019 |
| ПП 01.01 | 360 | 10 | Алексеенко Т.С. | торговые предприятия | 05.04.2019-17.06.2019 |
| 36 | УП 02.01 | 108 | 3 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | электромонтажная мастерская, колледж | 01.11.2018 - 22.11.2018 |
| УП 02.01 | 180 | 5 | Воробьев | профильные предприятия | 23.11.2018-27.12.2018 |
| ПП 02.01 | 180 | 5 | Корзина Е.А., Воробьев А.В. | электромонтажная мастерская, колледж | 18.03.2019-19.04.2019 |
| УП 03.01 | 72 | 2 | Воробьев А.В. | профильные предприятия | 01.03.2019-15.03.2019 |
| ПП 03.01 | 288 | 8 | Воробьев А.В. | профильные предприятия | 22.04.2019-18.06.2019 |
| 311 | ПП 02.01 | 324 | 9 | Мишин А.И. | профильные предприятия | 23.10.2018-27.12.2018 |
| ПП 01.01 | 504 | 14 | Мишин А.И. | профильные предприятия | 05.03.2019-14.06.2019 |
| 3ОПИ | УП 01.01 | 144 | 4 | Коптяев В.Б. | ремонтно-сборочная мастерская, колледж | 07.11.2018-04.12.2018 |
| ПП 04.01 | 144 | 4 | Коротков К.С. | профильные предприятия | 10.06.2019-05.07.2019 |
| 3АВ | УП 05.02 | 108 | 3 | Суворов А.Г. | сварочная мастерская, колледж | 10.12.2018-28.12.2018 |
| ПП 05.01 | 108 | 3 | Коптяев В.Б. | ремонтно-сборочная мастерская, колледж | 17.06.2019-05.07.2019 |
| 4АВ | ПП 01.01 | 252 | 7 | Суворов А.Г. | профильные предприятия | 12.02.2019-29.03.2019 |
| ПП 02.01 | 72 | 2 | Суворов А.Г. | профильные предприятия | 01.04.2019-12.04.2019 |
| ПДП | 144 | 4 | Суворов А.Г. | профильные предприятия | 15.04.2019-17.05.2019 |
| 4ВВ | ПП 03.01 | 108 | 3 | Коротков К.С. | профильные предприятия | 07.12.2018-27.12.2018 |
| ПП 01.01 | 216 | 6 | Коротков К.С. | профильные предприятия | 11.03.2019-19.04.2019 |
| ПДП | 144 | 4 | Иванова И.А. | профильные предприятия | 22.04.2019-20.05.2019 |

**7.11 Демонстрационный экзамен.**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 21.02.2019 №192 «О проведении демонстрационного экзамена по стандартам ВорлдСкиллс Россия в профессиональных образовательных организациях Мурманской области в 2019 году», графиком проведения демонстрационных экзаменов студенты гр. №36 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в рамках промежуточной аттестации сдавали демонстрационный экзамен по стандартам ВорлдСкиллс Россия по компетенции «Электромонтаж» на базе ГАПОУ МО «Кандалакшский индустриальный колледж» с 22 мая по 24 апреля 2019 г. (приказ по колледжу от 10.04.2019 №292). Руководитель Воробьев А.В.

**Результаты участия в демонстрационном экзамене по компетенции «Электромонтаж» ПОО Мурманской области.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательная организация** | **Количество участников** | **Количество участников, соответствующих стандартам ВСР** | **% участников, соответствующих стандартам ВСР** |
| 1 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Оленегорский горнопромышленный колледж" | 14 | 0 | 0,00% |
| 2 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Кандалакшский индустриальный колледж" | 14 | 1 | 7,14% |
| 3 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Полярнозоринский энергетический колледж" | 13 | 0 | 0,00% |
| 4 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Ковдорский политехнический колледж" | 9 | 0 | 0,00% |
| 5 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области "Мурманский строительный колледж имени Н.Е. Момота" | 15 | 5 | 33,33% |

**7.12 Профессиональное сопровождение вопросов трудоустройства**

**выпускников.**

В колледже организована и работает Служба содействиятрудоустройству выпускников образовательной организации. Деятельность Службыосуществляется по следующим основным направлениям:

* мониторинг трудоустройства, создание банка данных о выпускниках и содействие их трудоустройству:
* информирование обучающихсяи выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда, наличии вакансий длятрудоустройства;
* социально-психологическое сопровождение выпускников - формирование у обучающихся навыков самоуправления, самопрезентации и трудоустройства, личностноеразвитие студента-выпускника;
* организация и проведение выставок, круглыхстолов, семинаров, ярмарок вакансий, дней карьеры;
* разработка методических материалов, типографская деятельность для содействия трудоустройству;
* организация временной занятости студентов, стажировок выпускников;
* организация опережающего профессионального обучения работников;
* партнерство, разработка и реализация механизма взаимодействия с работодателями и ЦЗН по вопросам трудоустройства выпускников колледжа.

**7.13 Трудоустройство выпускников 2019 года.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Специальность/профессия | Всего выпущено, чел. | В том числе | | | | | |
| трудоустроились, в том числе | | призваны в ряды РА | продолжили обучение | находятся я в отпуске по уходу за ребенком/ в отпуске по беременности и  родам | не трудоустроились |
| по специальности/профессии, чел. | не по специальности/профессии, чел. |
| 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | **18** | **5** | **1** | **8** | **2** | **0** | **2** |
| 08.02.04 «Водоснабжение и водоотведение» | **17** | **7** | **3** | **5** | **2** | **0** | **0** |
| 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования | **18** | **7** | **0** | **10** | **0** | **0** | **1** |
| 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | **20** | **8** | **0** | **10** | **2** | **0** | **0** |
| 38.01.02 Продавец, контролер-кассир | **20** | **12** | **4** | **0** | **1** | **3** | **0** |
|  | **93** | **39** | **8** | **33** | **7** | **3** | **3** |
|  | **100%** | **42%** | **8,6%** | **35,5%** | **7,5%** | **3,2%** | **3,2%** |

**7.14 Участие в чемпионате WorldSkills, олимпиадах, конкурсах**

**профессионального мастерства.**

В отчетном 2018/2019 уч. году проведена значительная работа по привлечению преподавателей и студентов колледжа к участию в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.

Участие в IV Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) в Мурманской области 2018 по компетенциям:

* «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» - на базе ГАПОУ МО «Кольский транспортный колледж»,
* «Электромонтаж» - на базе ГАПОУ МО «Кандалакшский индустриальный колледж»;
* «Сварочные технологии» - на базе ГАПОУ МО «Мурманский индустриальный колледж»;

В конкурсе профессионального мастерства в рамках проведения регионального праздника профессионального мастерства «Профессионалы на Мурмане - 2019» по профессии «Автомеханик» - на базе ОА «Олкон».

* В конкурсе профессионального мастерства в рамках проведения регионального праздника профессионального мастерства «Профессионалы на Мурмане - 2019» по профессии «Повар» - на базе ГАПОУ МО «Мурманский строительный колледж».
* В начальном этапе всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям:
* 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) - на базе ГАПОУ МО «Мончегорский политехнический колледж»;
* 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - на базе ГАПОУ МО «Кольский транспортный колледж»;

Опыт подготовки к соревнованиям, конкурсам, олимпиадам неоднократно представлялись на заседаниях МК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Конкурсы профессионального мастерства помогают успешно решать задачи повышения качества подготовки специалистов, позволяют создать благоприятную среду для развития интеллекта, совершенствования профессиональных умений и навыков, развития профессионального и креативного мышления студентов, способствуют формированию опыта творческой деятельности в профессиональной сфере. К подготовке к конкурсам такого уровня следует привлекать и работодателей. Процесс подготовки включает в себя изучение передовых технологий, последних достижений, отработку технологических операций, повторение теоретических знаний.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.02.2019 №235 "О проведении регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в профессиональных образовательных организациях Мурманской области" основными задачами которого являются проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления и пр.

В колледже организованы и проведены олимпиады начальных этапов.

**Результаты начальных этапов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | Специальность | Участники | Результаты |
| 11.03.2019 | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | Гр. 4ГЭМ | **1 - место** Будяев Е. |
| 12.03.2019 | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | Гр. 4АВ | **1- место** Андрюшенков К. |

Всего в начальном этапе приняли участие 35 студентов (гр. 3АВ, 4АВ, 2ГЭМ) по двум специальностям:

* Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
* Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Победитель и призеры начального этапа олимпиады были направлены на региональный этап.

**Результаты региональных этапов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата я | Специальность | Участники | Результаты |
| 19 марта 2019 г. | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)  На базе ГАПОУ МО «МонПК» | Будяев Е., гр. 2ГЭМ | Сертификат участника |
| 18, 19 марта 2019 г. | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  На базе ГАПОУ МО «КТК» | Андрюшенков К., гр.4АВ  Хахалев А.,  гр.4АВ | Сертификат участника  Сертификат участника |

**Результаты участия в чемпионатах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | дата | мероприятие | участники | | результат |
| педагог | студенты |
| 1 | **Октябрь 2018г.** | IV Региональный чемпионат Мурманской области WorldSkills Russia по компетенции Ремонт и обслуживание легковых автомобилей | Суворов А.Г. | Кривонос А., гр.4АВ | 2 место |
| 2 | **Октябрь 2018г.** | IV Региональный чемпионат Мурманской области WorldSkills Russia по компетенции Электромонтаж | Воробьев А.В. | Марков А.,  гр.36 | Сертификат участника |
| 3 | **Октябрь 2018г.** | IV Региональный чемпионат Мурманской области WorldSkills Russia по компетенции Сварочные технологии | Пучков Н.И. | Белокуров В., гр. 311 | Сертификат участника |
| 4 | **Март 2019г.** | Региональный конкурс профессионального мастерства по профессии «Повар» в рамках проведения регионального конкурса профессионального мастерства «Профессионалы на Мурмане 2019» | Алексеенко Т.С.  Гурова Е.П. | Егорова Д.,  гр. 25 | Сертификат участника |
| 5 | **Март 2019г.** | Региональный конкурс профессионального мастерства по профессии «Электрогазосварщик» в рамках проведения регионального конкурса профессионального мастерства «Профессионалы на Мурмане 2019» | Суворов А.Г.**,** Коптяев В.Б. | Кривонос А., гр.4АВ,  Белокуров В., гр. 311 | 2 место  Сертификат участника |
| 6 | **Март 2019г.** | Региональный конкурс профессионального мастерства по профессии «Автомеханик» в рамках проведения регионального конкурса профессионального мастерства «Профессионалы на Мурмане 2019» | Суворов А.Г.**,** Коптяев В.Б. | Кривонос А., гр.4АВ,  Хахалев А.,  Гр.4АВ | Сертификат участника  Сертификат участника |

Участие в соревнованиях рабочих профессий для специалистов возрастных категорий 50+ в рамках IV Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | компетенция | Участники | Результаты |
| Октябрь 2018г. | «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» | Преподаватель Коптяев В.Б. | **2 место (серебряная медаль)** |

**Общие выводы.**

Итоги текущего учебного года свидетельствуют о достаточно стабильной работе учебно-производственного отдела в сфере подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена.

Показатели подготовки выпускников по итогам года можно расценивать как стабильные. Программы учебных и производственных практик выполнены в полном объеме в соответствии с учебными планами.

В 2018/2019 уч.г. как наиболее приоритетные необходимо обозначить следующие направления работы:

1. Нормативно-документационное и учебно-программное обеспечение образовательного процесса, организуемого в ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж»
2. Развитие учебно-производственной деятельности образовательной организации.
3. Сохранение контингента обучающихся и выполнение показателей государственного задания.
4. Обеспечение количественных и качественных показателей освоения студентами программ подготовки квалификационных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.
5. Профессиональное сопровождение вопросов трудоустройства выпускников.
6. Взаимодействие с социальными партнерами и работодателями в рамках реализации соответствующих программ.
7. Укрепление учебно-материальной базы.
8. **ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

Методическая работа в колледже за отчетный период была направлена на реализацию следующих целей и задач:

* дальнейшее развитие и совершенствование работы ЦМК, проблемных групп и проектного офиса;
* реализация плана по внедрению профессионального стандарта педагога, реализация ФГОС нового поколения;
* внедрение педагогических технологий, не только формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих их на развитие творческой деятельности, но и повышающих уровень и качество обученности;
* создание условий для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности;
* изучение, обобщение и внедрение передового опыта педагогов;
* совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
* оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических кадров;
* реализация плана прохождения курсов повышения квалификации.

В 2018/2019 учебном году были проведены тематические заседания педагогического совета колледжа, заседания методического и экспертного советов.

**8.1 Проведение общеколледжных учебно-методических совещаний и заседаний.**

1. Проведены заседания педагогического совета колледжа по обсуждению вопросов: «Итоги работы ГАПОУ МО «ОГПК» за 2017/2018 учебный год, задачи на 2018/2019 учебный год», «Итоги работы ГАПОУ МО «ОГПК» за 1-е полугодие 2018/20189 учебный год, задачи на 2 – е полугодие 2018/2019 учебный год», тематический педагогический педсовет по теме: «Совершенствование методов обеспечения реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО».

2. Проведены заседания методического совета колледжа по обсуждению вопросов:

**Методический совет №1.**

**-** согласование методической темы колледжа, основные направления методической работы;

- обсуждение и утверждение планов цикловых методических комиссий на 2018/2019 ученый год;

- об основных направлениях методической работы колледжа и организации работы по аттестации и повышению квалификации педагогов;

- согласование графиков проведения предметных недель, открытых уроков, предметных Олимпиад;

- организация работы аттестационной комиссии колледжа по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности;

- проведение экспертизы рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на предмет соответствия ФГОС СПО по всем реализуемым в 2018/2019 учебном году специальностям и профессиям;

**-** внедрение профессионального стандарта в колледже;

-адаптация студентов первокурсников.

**Методический совет №2.**

-согласование графика открытых уроков и графика взаимопосещения уроков;

- о проведении предметных олимпиад в колледже, Фестиваля педагогических идей, Дней науки в колледже, конкурса УМК;

- особенности реализации ФГОС 4-го поколения (в рамках подготовки к педагогическому совету по методической теме колледжа);

- рассмотрение и обсуждение проектов новых локальных актов колледжа;

- рассмотрение учебно-методической продукции преподавателей колледжа.

**Методический совет №3.**

- разработка плана мероприятий, организационно-распорядительной документации к проведению колледжной научно-практической конференции;

- о качестве оформления и содержания экзаменационного материала, КОСов, организации проведения промежуточной аттестации в рамках рассредоточенной сессии;

- о формировании ОПОП групп нового набора;

- анализ компетентности преподавателей колледжа в области методики преподавания: на основе проведенных открытых учебных занятий, взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий;

- рассмотрение учебно-методической продукции преподавателей колледжа.

**Методический совет №4.**

- об итогах работы методического совета и планирование работы в 2018/2019 уч.г.;

- итоги аттестации педагогов за учебный год и задачи по аттестации на новый учебный год;

-внедрение профессионального стандарта;

- эффективность работы цикловых методических комиссий в 2018/2019 уч.г.;

**-**о ходе подготовки и проведения государственных экзаменов, предзащиты и защиты дипломных проектов.

3. Проведены заседания цикловых методических комиссий по следующим темам:

Тематика заседаний МК **общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей** в 2018/19учебном году.

|  |  |
| --- | --- |
| месяц | Тема |
| сентябрь | План работы МК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в 2018/19 учебном году |
| октябрь | Государственная итоговая аттестация по стандартам ворлдскилс |
| ноябрь | Способы реализации требований ФГОС СПО по ТОП-50 |
| декабрь | Организация урочной и внеурочной деятельности по развитию интеллектуальных и творческих способностей студентов |
| январь | Опыт использования инновационных технологий в образовательном процессе |
| февраль | Формирование УМК в соответствии с требования ФГОС СПО по ТОП - 50 |
| март | Интенсификация учебного процесса на основе комплексного использования передовых методов, организационных форм и средств обучения при подготовке студентов к Государственной итоговой аттестации по стандартам ворлдскилс |
| апрель | Особенности организации и проведения оценочных процедур в условиях проведения демонстрационного экзамена по итогам освоения образовательных программ общепрофессионального образования |
| май | Подведение итогов работы МК, отчет членов МК |

1. Панас Н.В. Реализация новых образовательных стандартов. Требования.
2. Иванова И.А. Сущность компетентностного подхода в образовании.

Семинарские занятия, как неотъемлемая часть современного образовательного процесса.

Анализ работы МК за 2017-18 учебный год. Форма предоставления отчета по освоению индивидуальных методических тем.

1. Пучков Н.И. Создание условий для формирования положительной мотивации при проведении уроков п/о в группах с ОВЗ, как элемента компетентностного подхода.

Проблемы реализации профессиональной компетенции «Сварочное дело» в рамках проведения регионального чемпионата WSR.

«Критерии оценивания проверочных работ в группах ПФП». Организация производственной практики обучающихся с ОВЗ по профессии «Слесарь-сантехник»

1. Воробьев А.В. Проблемы формирования спектра компетенций в процессе производственной практики в группах электротехнического профиля.
2. Суворов А.Г. Проблемы формирования спектра компетенций в процессе прохождения учебных практик в группе 3АВ.
3. Корзина Е.А. Проблемы реализации профессиональной компетенции «Электромонтаж» в рамках проведения регионального чемпионата WSR.
4. Гурова Е.П. Методика и технология обучения по профессии (специальности)   
   «Повар – кондитер» с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции   
   «Поварское дело», «Проблемы организации проведения демоэкзамена в группе 35».
5. Коптяев В.Б. «Демоэкзамен, как форма освоения»;

«Проектирование учебной практики как составной части профессионального модуля».

1. Короткова Н.Ф. «Зарубежный опыт проведения демоэкзамена»

Самостоятельная работа студентов при выполнении творческих (исследовательских) работ.

1. Коротков К.С. Результаты самостоятельной работы студентов как средства формирования профессиональных компетенций по итогам минувших лет.

Формирование профессиональных компетенций студента в ходе освоения им материала тестового характера 3D атласа компании SIKE при проектировании практики.

Тематика заседаний МК **общеобразовательных дисциплин** в 2018/2019 учебном году.

|  |  |
| --- | --- |
| месяц | Тема |
| сентябрь | -ПЛАН работы ЦК на 2018/19 уч.г.  -Организация взаимопосещения уроков  - Организация и проведение предметной недели гуманитарных дисциплин. |
| октябрь | Образовательная среда колледжа  -Адаптация первокурсников |
| ноябрь | -О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФСТАНДАРТОВ  - об изменениях в аттестации на первую и высшую категорию |
| декабрь | Возможности использования личносто-ориентированного обучения на уроках общеобразовательных дисциплин. |
| январь | Применение здоровьесберегающих технологий на уроках ОД |
| февраль | Учебно-исследовательская работа студентов как фактор становления будущего специалиста. |
| март | Профессиональная направленность на уроках общеобразовательных дисциплин |
| апрель | Проблемное обучение средствами решения изобретательских задач |
| май | Подведение итогов работы МК. Отчет членов МК по работе над индивидуальными методическими темами |

На **заседаниях ЦМК з**аслушаны **выступления** педагогических работников на темы:

1. Акиншина Е.Л. Психолого-педагогический аспект обучения.
2. Матвеева Л.И. Смысловое чтение как продуктивная учебная деятельность.
3. Кошелев С.В. Формирование навыков самостоятельных учебных действий по дисциплине «Физическая культура».
4. Акиншина Е.Л. Формирование навыков самостоятельных учебных действий на уроках общеобразовательных дисциплин.
5. Трофимова Т.В. Проведение урока в современных образовательных условиях.
6. Акиншина Е.Л. Особенности проведения современного урока.
7. Труфанова Н.В. Методическое сопровождение планирования и проведения современного урока.
8. Мурина Л.А. Самостоятельная работа студента как фактор повышения конкурентоспособности будущего специалиста.
9. Гостар Г.А. Формирование у обучающихся умения применения в практике устной и письменной речи норм современного литературного языка.
10. Карпов А.И. Формы и методы повышения качества знаний на уроках «Истории» и «Обществознания».
11. Акиншина Е.Л. Самообразование педагога.
12. Акиншина Е.Л. Клиповое мышление обучающихся.
13. Акиншина Е.Л. Неуспевающие: предупреждение и устранение.
14. Акиншина Е.Л. План работы, цели, задачи цикловой комиссии в 2018/19 учебном году».
    1. **Проведение общеколледжных методических мероприятий.**

**Тематический педсовет.**

**14 декабря 2018** в «ОГПК» был проведен тематический педагогический педсовет по теме: «Совершенствование методов обеспечения реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО».

Цели и задачи Педагогического Совета:

- совершенствование методов обучения, направленных на формирование компетенций обучающихся по ФГОС СПО ТОП-50;

- создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса;

- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога.

Педагоги колледжа выступили с обобщением опыта  работы в форме презентаций и  устных докладов:

1. Мурина Л.А. поделилась своими достижениями и проблемами в организации проектной деятельности в образовательном учреждении  СПО в рамках реализации ФГОС.
2. Трофимова Т.А. продемонстрировала формы и методы организации проектной деятельности по общеобразовательным дисциплинам.
3. Гурова Е.П. рассказала об апробации демонстрационного экзамена как формы промежуточной аттестации в группе, обучающейся по профессии «Повар».
4. Корзина Е.А. поделилась методическими основами подготовки и написания курсовых и дипломных работ.
5. Содокладчиком Корзиной Е.А. выступила преподаватель профессиональных дисциплин – Короткова Н.Ф, которая напомнила о необходимости единых  требований к оформлению курсовых и дипломных работ студентов.
6. Коротков К.С. поделился Способами мотивации обучающихся к самостоятельному курсовому и дипломному проектированию поделился преподаватель  дисциплин горного профиля

Все выступления были яркими и интересными, поэтому  опыт выступавших педагогов, будет внедрён в профессиональную копилку  коллег.

Решение Педагогического Совета колледжа вытекало из целей и задач коллектива:

- продолжить освоение методической темы «Совершенствование методов обеспечения реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО»;

- продолжить дальнейшую работу по изучению, обобщению и внедрению передового опыта педагогов в рамках работы ЦКМ, проблемных групп по подготовке к WorldSkills и профессиональным олимпиадам и проектного офиса Региональной сетевой площадки подготовки кадров из перечня ТОП-50: Промышленные и инженерные технологии (специализация "Машиностроение, управление сложными техническими системами, обработка материалов");

- создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности;

- продолжить внедрение педагогических технологий, направленных на формирование компетенций обучающихся по ФГОС СПО ТОП-50.

**Фестиваль педагогических идей.**

Цель Фестиваля – быстрое и широкое распространение инновационных профессиональных идей и разработок в педагогической  практике колледжа.

Все мероприятия были посвящены  методической теме колледжа: «Современные образовательные технологии реализации ФГОС СПО». В ходе мероприятия прошли открытые уроки педагогов.

|  |  |
| --- | --- |
| Матвеева Л.И. | Сравнительный анализ рассказов А.П.Чехова |
| Козлова Т.Т. | Правила этикета в сфере обслуживания |
| Трофимова Т.В., Акиншина Е.Л. | Fast food: вкусно или полезно |
| Мурина Л.А. | Вычисление производных |
| Короткова Н.Ф., Коротков К.С. | Интеллектуальная игра «Мы-будущие профессионалы и должны это знать!» |
| Пучков Н.И., Коптяев В.Б. | Нарезание внутренней и наружной резьбы |
| Иванова И.А. | Сантехмонтаж: коротко о главном |
| Корзина Е.А. | Сравнение асинхронных двигателей и синхронных |
| Чаузов А.Л., Шаханов А.С. | внеклассное мероприятие «Служу России» |

Фестиваль стал лабораторией и творческой мастерской новых педагогических методов, приемов, используемых в образовательном и воспитательном процессе преподавателями «Оленегорского горнопромышленного колледжа». Цель мероприятия была достигнута.

**Педагогические чтения.**

**22.05.2019 в «ОГПК» были проведены традиционные Педагогические чтения.**

**Темы выступления педагогов:**

Общеобразовательный цикл.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагогического работника, должность | Тема доклада |
| Акиншина Е.Л. | Организация образовательного процесса с учетом особенностей современных подростков |
| Матвеева Л.И. | Специфика содержания и подготовки исследовательского проекта по гуманитарной дисциплине (русский язык). |
| Мурина Л.А. | Практико-ориентированные задачи как средство мотивации к изучению математики. |
| Калиновская А.В. | Индивидуальный подход и координация психолого-педагогического сопровождения обучающихся через организацию работы психолого-педагогического консилиума. |
| Люгаева А.С. | Мотивация обучения обучающихся профессиональных учреждений в рамках реализации ФГОС СПО. |
| Клейбер Т.Н. | Патриотическое воспитание в условиях ОГПК. Комплексный подход. |

Профессиональный цикл.

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагогического работника, должность | Тема доклада |
| Е.П. Гурова | Демонстрационный экзамен обучающегося как отражение профессионализма педагога |

Подводя итог, стоит отметить целесообразность проведения педагогических чтений и их соответствие заявленным целям и задачам.

**Тематические недели.**

1. В соответствии с годовым планом работы ОГПК и планом на октябрь 2018г. в образовательном учреждении проведена предметная неделя гуманитарных дисциплин **с 23.10.2018 по 31.10.2018.**

**Цель мероприятия**:

* сформировать представление о знаменательных событиях, их влиянии на общество;
* способствовать пониманию важности изучения истории, культуры, литературы Отечества;
* формировать гражданскую позицию;
* развития интереса студентов к учебным дисциплинам и их творческих способностей, пропаганды научных знаний, активизации внеурочных форм работы по общеобразовательным дисциплинам гуманитарного цикла;
* выявление и развитие творческих способ­ностей обучающихся;
* предоставление студентам возможности проявить свой творческий потенциал.

В рамках тематической предметной недели гуманитарных дисциплин проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| день | время | мероприятие | группа | преподаватель |
| 23.10.  вторник | 10.40  каб.14 | 1.Открытый урок английского языка  2.Конкурс чтецов по творчеству Ф. Тютчева | 2ГЭМ | Акиншина Е.Л., преподаватель  Гостар Г.А., преподаватель |
| 24.10.  среда |  | 1.Выпуск газет, информационных бюллетеней, посвященных теме недели |  | Преподаватели гуманитарных дисциплин, кураторы групп |
| 25.10.  четверг | каб.41,  10.40  каб. 31,  9.35 | 1.Открытый урок  «Творчество В.Высоцкого»  2.Час истории «Полярные конвои» | № 25  2ГЭМ | Гостар Г.А., совместно с библиотекой  Гидревич О.В., библиотекарь ЦД на Бардина |
| 26.10.  пятница | 10.40, каб 34 | 1.Классный час «7 побед в космосе» | Группа №36 | Карпов А.И., преподаватель |
| 29.10.  понедельник |  |  |  |  |
| 30.10  вторник | Актовый зал | 1.Историко-литературная композиция «Разгрому немецко-фашистских войск в Заполярье посвящается» | Группы 1ГЭМ, 3ОПИ,  2ГЭМ | Труфанова Н.В., преподаватель |
| 31.10.  среда | каб.31,  9.35 | 1.Час психологии «Укроти своих драконов» | группа 1ГЭМ | Калиновская А.В., педагог-психолог |

В соответствии с годовым планом работы ОГПК и планом на декабрь 2018г. в образовательном учреждении проведена предметная неделя общепрофессиональных и профессиональных дисциплин **с 10.12.2018 по 21.12.2018.**

В рамках декады проведены следующие мероприятия:

1)**10.12.18г.** - открытый урок по теме «Приглашение к чаю», преподаватель Козлова Т.Т., группа 22ПФП, на урок были приглашены представители школы-интерната г. Оленегорска;

2)**11.12.18г.** -  урок-игра по дисциплине «Экономика организации», преподаватель Манцерова В.А., группа 4АВ;

3)**11.12.18г.** - лабораторно-практическая работа по теме «Определение технических параметров ленточных конвейеров», преподаватель Коротков К.С., группа 3ОПИ;

4)**12.12.18г.** - викторина по дисциплинам электротехнического цикла,  преподаватель Корзина Е.А., группа 2ГЭМ;

5)**13.12.18г.** - практическая работа по дисциплине «Техническая механика», преподавателя  Короткова Н.Ф., группа 3ОПИ;

6)**17.12.18г.** - профессиональный конкурс поваров, преподаватели Гурова Е.П. и Алексеенко Т.С.,  группа 25 «Повар, кондитер»;

7)**21.12.18г.** – открытое занятие для учащихся 7-9 классов школ города Оленегорска по программе электротехнического профиля по компетенции «Электромонтажные работы»,  преподаватель Воробьёв А.В.

3. В соответствии с годовым планом работы на базе СНК были проведены дни национальной культуры.

Были проведены следующие мероприятия:

1. 04.02.2019 – открытие «Недели национальной культуры». Премьера фильма о Варзуге «Отсюда зарождался русский Север» (Мимидова О.Л., Русанов А.И.)
2. 05.02.2019 – встреча с ветеранами-ловозерцами, жителями Варзуги, Поноя, Чудьзявр, Чалме-Варре «Общая память – общая боль: история древних саамских селений и история прихода коми-ижемцев на Кольский север» (Филиппова Р.Г., Антонова А.И., Кузьменко Е.Н., Мировова Е.Л., Никитина Е.В., Иваницкий Н.В.)
3. 05.02.2019 – проведение мастер-классов (Кузьменко Е.Н., Антонова А.И.)
4. 05.02.2019 – саамская кухня (Мировова Е.Л.)
5. 05.02.2019 – соревнования по национальным видам спорта. Установка куваксы. (Шаханов А.С., Вокуев В.Н., Чупров И.А., Кудасова Н.В., Кобелев А.А.)
6. 06.02.2019 – выездное мероприятие в Мончегорский краеведческий музей. Презентация СНК и книги «Богатырь Ляйнэ» (Л. Авдеева).
7. 07.02.2019 – час мастерства: встреча с мастерами коми (Мимидова О.Л.)
8. 07.02.2019 История прихода коми-ижемцев на Кольский Север. Документальный фильм «Зов предков». Встреча с В.П. Кузнецовой.
9. 07.02.2019 – выступление народного ансамбля коми «Ижма» (рук. Филипченко С.В.).
10. 08.02.2019 – презентация 19 гр. «Тропы Ловозерья».
11. 08.02.2019 – презентация туристских маршрутов работниками НКЦ.
12. Выступление саамского фольклорного ансамбля «Эллманнт» (Антонова А.И., Мимидова О.Л., Мировова Е.Л., Никитина Е.В., Советкина С.В., Ильчик Т.А.).

**Выводы:**

* 1. Цели и задачи, определенные преподавателями при подготовке и проведении тематических недель, в целом достигнуты.
  2. Программа проведения предметных недель отразила различные формы и методы учебной деятельности. Мероприятия отличались разнообразием, а обучающиеся проявили интерес, увлеченность, участвуя в различных мероприятиях недели.
  3. Все мероприятия носили занимательный и познавательный характер, отражая специфику преподаваемых дисциплин.
  4. Не организовано посещение уроков, проводимых преподавателями.

**Общеколледжные Олимпиады.**

На основании плана работы ГАПОУ МО «ОГПК» на 2018/2019 учебный год, «Положения о предметных олимпиадах» (от 18.05.2016), приказа «О проведении предметных олимпиад по дисциплинам общеобразовательного и профессионального циклов» № 678 от 09.11.2018 в период с 19.11.2018 по 30.11.2018 были проведены олимпиады по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам.

Предметные олимпиады проводились в целях:

1. выявления обучающихся, имеющих способности к изучению дисциплин, для оказания поддержки их интеллектуального развития и дальнейшего роста профессионального мастерства;
2. развития у обучающихся интереса к углубленному изучению дисциплин общеобразовательных и профессиональных циклов;
3. создания необходимых условий для поддержки одаренных обучающихся;
4. пропаганды научных знаний.

Для проведения предметных олимпиад, согласно «Положению о предметных олимпиадах», созданы оргкомитет и жюри.

**Состав оргкомитета:**

* председатель – Панас Н.В., заместитель директора по учебно-производственной работе;
* заместитель председателя – Машнина И.Р., начальник отдела по учебной работе;
* члены комитета:
* Труфанова Н.В., методист;
* Акиншина Е.Л., председатель цикловой МК общеобразовательных дисциплин;
* Иванова И.А., председатель цикловой МК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.
* Состав жюри:
* по физике: Люгаева А.С. (председатель), Мурина Л.А., Орехова Л.В.;
* по истории: Машнина И.Р. (председатель), Карпов А.И., Труфанова Н.В.;
* по русскому языку и литературе: Матвеева Л.И. (председатель), Гостар Г.А., Карпов А.И.;
* по математике: Мурина Л.А. (председатель), Михайлова Н.Б., Орехова Л.В.;
* по химии, биологии, геграфия: Трофимова Т.В. (председатель), Люгаева А.С., Акиншина Е.Л.;
* по экономике: Манцерова В.А. (председатель), Гурова Е.П., Машнина И.Р.;
* по иностранному языку: Акиншина Е.Л. (председатель), Машнина И.Р., Гостар Г.А.;
* по информатике: Михайлова Н.Б. (председатель), Мурина Л.А., Орехова Л.В.;
* по инженерной графике: Короткова Н.Ф. (председатель), Суворов А.Г., Иванова И.А.;
* по дисциплинам горного профиля: Коротков К.С. (председатель), Панас Н.В., Корзина Е.А..;
* по дисциплинам кулинарного профиля: Гурова Е.П. (председатель), Алексеенко Т.С., Козлова Т.Т.;
* по дисциплинам электротехнического профиля: Корзина Е.А. (председатель); Люгаева А.С., Воробьёв А.В.;
* по дисциплинам строительного профиля: Иванова И.А. (председатель), Короткова Н.Ф., Коротков К.С.;
* по дисциплинам автомобильного профиля: Суворов А.Г.(председатель), Мишин А.И., Коптяев В.Б.

В соответствии с «Положением о предметных олимпиадах» члены жюри олимпиад:

* осуществили проверку и оценку выполнения заданий олимпиад;
* определили победителей и призеров олимпиады;
* определили рейтинг участников олимпиады в соответствии с результатами их участия;
* заполнили протоколы олимпиады по результатам;
* довели до сведения оргкомитета результаты олимпиады.

Преподаватели, ответственные за проведение олимпиад:

* представили начальнику отдела по учебной работе тексты олимпиадных работ;
* провели олимпиады;
* обеспечили при проведении олимпиад необходимое техническое оснащение, тиражирование текстов заданий.

Задания для олимпиад были составлены самими преподавателями, кроме того, по дисциплине «Информатика» использовались задания Ежегодной личной олимпиады для студентов среднего профессионального образования, по дисциплине «Физика» за основу брались тексты Всеросссийских предметных олимпиад (Ростконкурс). По дисциплине «История» олимпиада проводилась с использованием заданий Международной акции «Тест по истории Отечества». Итоги олимпиад подведены оргкомитетом совместно с жюри и преподавателями дисциплин в соответствии с требованиями «Положения о предметных олимпиадах».

Всего было проведено олимпиад по 16 дисциплинам общеобразовательного и профессионального циклов. В них приняло участие 150 обучающихся, что составляет (44,1% от общего количества обучающихся). Всего победителей (1 место) – 16 обучающихся (10,6 %), всего призёров (2,3 место) – 41 обучающихся (27,3 %). Качественная результативность: 38 %.

**Итоги общеколледжных предметных олимпиад в 2018/2019 уч.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование дисциплины (профиля)** | **ФИО преподавателя** | **Участники** | **Итоги** |
| 1 | Информатика | Орехова Л.В. | Пестриков А.  Аристов Д.  Пшеничников Н.  Хохлов Д.  Щукин Я.  Шикаев Д.  Кириллов К.  Мармаза И.  Мостовой Я. | Щукин Я. (1 ГЭМ) – 1 место  Пшеничников Н. (1ГЭМ) – 2 место  Мармаза И.  (1ГЭМ) – 2 место  Пестриков А.  (1ГЭМ) – 3 место  Хохлов Д. -(1ГЭМ) – 3 место |
| 2 | Русский язык | Матвеева Л.И.  Гостар Г.А. | Маценко С.  Табанайнен С.  Кошкина А.  Лаврентьев Д.  Максименко А.  Слизова М.  Хохлов Д.  Аристов Д.  Шикаев Д.  Широковских Н.  Едакина К.  Курбан П.  Байкова А. | Маценко С. (1 ГЭМ) – 1 место  Табанайнен С.  (1ГЭМ) – 2 место  Кошкина А.  (15) – 3 место |
| 3 | Электротехника и электроника | Корзина Е.А. | Будяев Е.  Бушманов Е.  Красичков А.  Максимов Д.  Дёгтев А.  Новинский М.  Савинов Р. | Максимов Д.  (2 ГЭМ) – 1 место  Бушманов Е.  (2ГЭМ) – 2 место  Дёгтев А.  (2 ГЭМ) – 3 место |
| 4 | Дисциплины кулинарного профиля | Гурова Е.П.  Алексеенко Т.С. | Чулкова М.  Кочеткова Д.  Шамкова К.  Бабенков В.  Политов Е. | Бабенков В.  (25) – 1 место  Чулкова М.  (25) – 2 место  Политов Е. (25) – 3 место |
| 5 | Математика | Мурина Л.А.  Михайлова Н.Б. | Максименко А.  Хохлов Д.  Горева А.  Лаврентьев Д.  Романенко Д. | Максименко А.  (1ГЭМ) – 1 место  Хохлов Д.  (1 ГЭМ) – 2 место  Горева А. (15) – 3 место |
| 6 | Охрана труда | Иванова И.А. | Головлёв К.  Камышников Д.  Климкин М.  Пестриков Д.  Пуцилов С.  Сухов К.  Тонкошкур Д.  Ульянов М.  Хренов Ф.  Чулкова Р.  Шумейко В.  Швам А. | Хренов Ф.  (3 АВ) – 1 место  Климкин М.  (3 АВ) – 2 место  Головлёв К.  (3 АВ) – 3 место  Сухов К.  (3 АВ) – 3 место  Чулкова Р.  (3 АВ) – 3 место |
| 7 | Иностранный язык | Акиншина Е.Л. | Чёрная О.  Лаврентьев Д.  Пшеничников Н.  Романенко Д.  Бурова А. | Чёрная О.  (2 ОГР) – 1 место  Пшеничников Н.  (1 ГЭМ) – 2 место  Романенко Д. (15) – 3 место |
| 8 | Физика | Люгаева А.С. | 1 курс  Максименко А.  Пестриков А.  Пшеничников Н.  Тимофеевский Д.  Хохлов Д.  2 курс  Чёрная О.  Бутаков А.  Квят И.  Красичков А.  Максимов Д. | 1 курс  Тимофеевский Д.  (1ГЭМ) – 1 место  Пестриков А.  (1 ГЭМ) – 2 место  Хохлов Д. (1ГЭМ) – 3 место  2 курс  Чёрная О.  (2 ОГР) – 1 место  Красичков А.  (2 ГЭМ) – 2 место  Бутаков А. (2 ОГР) – 2 место  Максимов Д. (2ГЭМ) – 3 место |
| 9 | Дисциплины автомобильного профиля | Суворов А.Г. | Афанасьев А.  Герасимовский К.  Гуров К.  Кривонос А.  Петров А.  Свинолупов В.  Сергеев Д.  Филимонов А.  Хахалев А.  Яковлев М.  Васильев Г.  Климкин М.  Пуцилов С.  Ульянов М.  Чулкова Р.  Шумейко В.  Швам А. | Васильев Г.  (3 АВ) – 1 место  Кривонос А.  (4 АВ) – 2 место  Хахалев А. (4 АВ) – 3 место  Пуцилов С. (3 АВ) – 3 место  Ульянов М.  (3 АВ) – 3 место |
| 10 | Геология | Коротков К.С. | Агафонова Е.  Бутаков А.  Бурова А.  Герасимчук В.  Королёв Е.  Кутина К.  Максимишин Д.  Мандрыка С.  Медведев А.  Павлушова М.  Чёрная О.  Якубович Е.  Грицких Г.  Сулбанов А.  Тарасов Д.  Федулкин М.  Чулков А.  Шевелёва В. | Агафонова Е.  (2 ОГР) – 1 место  Бурова А.  (2 ОГР) – 2 место  Кутина К. (2 ОГР) – 2 место  Якубович Е. (2 ОГР) – 2 место |
| 11 | История | Труфанова Н.В.  Карпов А.И. | Будяев Е.  Дёгтев А.  Максимов Д.  Маценко С.  Бушманов Е.  Макаров Д.  Курбан П.  Гуляев Р.  Вахмянин И.  Шевчик П. | Шевчик П.  (2 ГЭМ) – 1 место  Будяев Е. (2 ГЭМ) – 2 место  Максимов Д.  (2 ГЭМ) – 3 место |
| 12 | Экономика | Манцерова В.А. | Хахалев А.  Мочалов М.  Сергеев Д.  Афанасьев А.  Андрюшенков К.  Носулин С.  Петров А.  Гуров А.  Герасимовский К. | Хахалев А.  (4 АВ) – 1 место  Мочалов М. (4 АВ) – 2 место  Сергеев Д. (4 АВ) – 2 место  Афанасьев А.  (4 АВ) – 3 место |
| 13 | Химия | Трофимова Т.В. | Лаврентьев Д.  Горева А.  Романенко Д.  Яковлева И. | Романенко Д.  (15) – 1 место  Горева А.  (15) – 2 место  Яковлева И. (15) – 3 место |
| 14 | География | Трофимова Т.В. | Максименко А.  Мостовой Я.  Тимофеевский Д.  Яковлева М.  Котовская В.  Вавринюк Э.  Шикаев Д.  Яковлев В.  Лаврентьев Д.  Маценко С.  Пшеничников Н. | Лаврентьев Д.  (1 ГЭМ) – 1 место  Пшеничников Н. (1 ГЭМ) – 2 место  Маценко С.  (1 ГЭМ) – 3 место |
| 15 | Биология | Трофимова Т.В. | Залесов С.  Ищенко Д.  Масло Н.  Табанайнен С.  Шикаев Д.  Ломов И.  Аристов Д.  Щукин Я. | Щукин Я. (16) – 1 место  Аристов Д.  (16) – 2 место  Ломов И.  (110) – 3 место |
| 16 | Техническая механика | Короткова Н.Ф. | Васильев Г.  Головлёв К.  Камышников Д.  Климкин М.  Ульянов М.  Хренов Ф.  Чулкова Р. | Васильев Г.  (3 АВ) – 1 место  Климкин М.  (3 АВ) – 2 место  Камышников Д.  (16) – 3 место |

**Выводы:**

1. Предметные олимпиады проводились в соответствии с «Положением о предметных олимпиадах».
2. Выполнены все организационные требования по проведению предметных олимпиад.
3. Олимпиады показали сформированность знаний и умений по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам у обучающихся, позволяющих выполнять им задания повышенной сложности.
4. Отметить активную работу преподавателей по организации и проведению предметных олимпиад.
5. Отметить преподавателей Корзину Е., Орехову Л.В. – за организацию онлайн-олимпиады среди обучающихся, преподавателей Гурову Е.П., Короткову Н.Ф. – за разработку методического пособия по организации олимпиады по дисциплинам.

**Рекомендации:**

1. Наградить победителей и призёров олимпиад дипломами.
2. Преподавателям продолжить работу по организации внеаудиторной и внеурочной работы обучающихся, имеющих повышенные образовательные потребности, по созданию условий для развития интеллектуальных, творческих способностей, повышению учебной мотивации студентов.
3. Активизировать участие победителей и призёров колледжных предметных олимпиад в региональных олимпиадах, интернет-олимпиадах и других творческих и интеллектуальных конкурсах.

**Научно-практическая конференция.**

4.04.2019 в соответствии с годовым планом работы ОГПК на 2018/2019 учебный год была проведена Научно – практическая конференция.

Работа конференции была организована по двум секциям:

* Общеобразовательных дисциплин;
* профессиональных дисциплин.

**Цель конференции:** выявление и поддержка талантливых обучающихся, занимающихся научно-исследовательской и проектной деятельностью, а также развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в различных областях знаний.

**Задачи конференции**:

* активизация творческой, познавательной, интеллектуальной инициативы обучающихся, вовлечение их в исследовательскую, проектную и иную творческую деятельность в различных областях науки, техники и культуры;
* развитие у обучающихся способности к исследовательскому типу мышления, интерес к учебной, научно-исследовательской и проектной деятельности;
* способствование приобретению участниками Конференции функциональных навыков научно-практической деятельности как универсального способа освоения действительности;
* повышение профессионального уровня подготовки молодых специалистов;

поддержка педагогов, работающих с творческой молодежью.

В научно-практической конференции приняли участие 10 обучающихся 1-4 курсов ОГПК. Участники конференции предоставили научно-исследовательские работы по следующим направлениям: математика, английский язык, информатика, экономика, горные машины и комплексы, физика, проблема здорового образа жизни, литература.

В целом все работы оформлены в соответствии с требованиями к содержанию научно-исследовательских работ обучающихся.

При оценке конкурсных работ учитывались: актуальность исследования, элемент исследования, оценка достижений автора, эрудиция и компетентность автора, значимость исследования, представление и защита работы, использование наглядности, композиция работы, библиография.

Работа конференции осуществлялась согласно положению, которое определяло условия и порядок проведения научно-практической конференции обучающихся.

В результате проведения мероприятия реализованы **учебно-методические цели:**

* повышения престижа среднего профессионального образования;
* формирование общих и профессиональных компетенций будущих специалистов;
* углубление знаний обучающихся, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
* активизация учебно-исследовательской деятельности обучающихся ОГПК;
* анализ уровня учебно-исследовательских работ обучающихся;
* совершенствование технологии защиты учебно-исследовательских проектов.

Подведение итогов конференции проведено в день ее проведения с оформлением оценочных листов и протоколов. Оценка членов жюри дана на основе анализа работ и выступлений участников согласно критериям оценивания, требованиям к научно-исследовательской работе.

**Результаты конференции.**

По решению жюри победителями и призерами были признаны следующие участники научно-практической конференции:

**Секция профессиональных дисциплин:**

1. Зиновьев Сергей, студент гр. 4ВВ (Научный руководитель: Иванова И.А., преподаватель). Тема: «Обоснование выбора проектного решения способа обеззараживания воды станции водоподготовки» - 1 место.
2. Чёрная Оксана, студентка гр. 2ОГР (Научный руководитель: Коротков К.С., преподаватель). Тема: «Землетрясения. Где и когда?» - 2 место.
3. Бушманов Евгений, студент гр. 2ГЭМ (Научный руководитель: Корзина Е.А., преподаватель). Тема: «Модернизация подстанций – замена трансформатора тока» - 3 место.

**Секция общеобразовательных дисциплин:**

1. Лаврентьев Даниил –1 ГЭМ (Научный руководитель: Трофимова Т.В.преподаватель). Тема: «Применение золы в качестве минеральной добавки при производстве бетонных смесей» - 1место.
2. Пшеничников Никита – 1 ГЭМ (Научный руководитель: Мурина Л.А., преподаватель). Тема: «Мир пирамид и их загадочные свойства» - 2место.
3. Орлянский Владимир – 3 ОПИ (Научный руководитель: Акиншина Е.Л., преподаватель). Тема: «Эффективные способы изучения английского языка в зависимости от типа восприятия информации» - 3место.

Работа в секциях прошла успешно и плодотворно. Жюри отметило высокое качество подготовки обучающихся, актуальность и практическую направленность работ участников.

Также можно отметить следующие недостатки:

* отсутствие элемента исследования в представляемой работе;
* ошибки оформления сопровождения докладов в виде мультимедийных презентаций.

**Рекомендации:**

1. Оставить на контроле цикловых МК вопросы организации и содержания учебно-исследовательской деятельности обучающихся ОГПК.
2. Научным руководителям провести работу с обучающимися об особенностях оформления исследовательских работ, их содержания и представления.
3. Активизировать учебно-исследовательскую деятельность студентов и обучающихся в 2019/2020 уч. году.
4. Активизировать участие студентов ОГПК в научно-практических конференциях для обучающихся на всех уровнях ее проведения.
5. Рекомендовать **Победителям** конференции принять участие в Молодёжном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее».
6. Научным руководителям учебно-исследовательских проектов обучающихся ОГПК ознакомить авторов с данной справкой.

**Интеллектуальная игра «Аукцион знаний».**

Цели игры:

- определение уровня подготовленности студентов как будущих специалистов;

-  создание заинтересованности в выбранной специальности;

- развитие личностных качеств у студентов и соревновательного духа.

В мероприятии участвовали студенты из ГАПОУ МО « Оленегорский горнопромышленный колледж»; ГАПОУ МО «Ковдорский политехнический колледж»; ГАПОУ МО «Мончегорский политехнический колледж»; «Северный национальный колледж» (филиал ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж»).

Для участников интеллектуальной игры по профессиональным умениям и навыкам это состязание способствовало развитию познавательной и творческой активности, мыслительной деятельности, пространственного воображения, памяти, сообразительности. Все задания имели практическую направленность, что обуславливает формирование общих и профессиональных компетенций.

**День науки.**

В рамках Дня российской науки в Оленегорском колледже прошла интеллектуальная викторина по теме «Занимательная электротехника». Соревновались  команды:  колледжа (гр. 2 ГЭМ, 3 ОПИ),  руководитель - преподаватель электротехнического профиля Корзина Е.А. и команда физико-математического 11-го класса МОУ СОШ № 4 г. Оленегорска,  руководитель - учитель физики Пименова М. П.

В номинации «Самый интеллектуальный игрок», по мнению жюри, победу одержал капитан команды МОУ СОШ № 4 – Колосова Екатерина; в номинации «Самый активный болельщик» победил  студент группы 2 ГЭМ -Сундеев Даниил. По итогам игры: 1-е место заняла команда школы № 4, 2-е место – команда ОГПК.

Также ко Дню российской науки группы колледжа выпустили информационные газеты по научной тематике: «Российские нобелевские лауреаты по физике» (гр.2 ГЭМ), «Русские изобретения» (гр.3 АВ), «Научные изобретения Леонардо да Винчи» (гр.4 АВ), «Спасительная плесень» (гр.36), «Изобретение резьбы» (гр. 110), «Кулинарное искусство ХХI века» (гр.15).

Кроме того, 25.01.2019 был создан Музей Ломоносова, где студенты колледжа знакомили посетителей с вкладом М.В. Ломоносова в Российскую науку.

**8.3 Участие в мероприятиях, обобщение опыта на различных уровнях, публикации педагогических работников.**

В 2018/2019 учебном году преподаватели активно принимали участие в мероприятиях различного уровня.

Таблица 8.1 Участие педагогов в 2018-2019 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | ФИО участника | Дата, место проведения | Результат |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | | Всероссийское тестирование «ТоталТест Октябрь 2018», тест: Информационная грамотность педагога, как одна из основных профессиональных компетенций педагога | Акиншина Екатерина Леонидовна | Всероссийское тотальное тестирование. Октябрь 2018 | Диплом победителя (2 степени) |
| 2. | | Участие в техническом семинаре «Особенности модульных защитно-коммутационных аппаратов Legrand» | Воробьев Александр Викторович | www. Legrand.ru, г. Москва  05 октября 2018 | Сертификат участника |
| 3. | | I региональный чемпионат «Навыки мудрых» Worldskills Russia в компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» | Коптяев Вадим Борисович | 23-26 октября 2018 | 2 место |
| 4. | | Всероссийский конкурс педагогического мастерства «Современный учитель 2018 | Машнина Ирина Ромуальдовна | 25.06.18, ИНФОУРОК | Сертификат участника |
| 5. | | Марафон финансовой грамотности в рамках V Всероссийской недели сбережений | Машнина Ирина Ромуальдовна | 02.11.18, ИНФОУРОК | Сертификат |
| 6. | | Региональная олимпиада «Формирование предметно-ориентированной ИКТ- компетенции педагога в условиях реализации ФГОС» | Иванова Инга Александровна | 21.08.18, Международный журнал «ПЕДАГОГ» | Диплом 1 место |
| 7. | | обобщила на Международном уровне педагогический опыт работы. Презентация: «Ментальная карта как способ формирования профессиональной мобильности студентов (из опыта работы) | Иванова Инга Александровна | 21.08.18, Международный журнал «ПЕДАГОГ» | Свидетельство |
| 8. | | Всероссийский конкурс «Лучшая презентация к уроку» | Иванова Инга Александровна | 19.08.18, Всероссийский педагогический журнал «Познание» | Диплом 1 место |
| 9. | | «Слово педагога»  Всероссийский конкурс «Аттестация педагогических кадров как фактор профессионального роста» | Трофимова Татьяна Валентиновна | 16.10.18 | Диплом 1 место |
| 10. | | Всероссийский конкурс талантов. Номинация: «Презентация к уроку» | Трофимова Татьяна Валентиновна | 16.10.18 | Диплом призера (3 место) |
| 11. | | Всероссийский конкурс талантов. Номинация: «Патриотическое воспитание школьников» | Трофимова Татьяна Валентиновна | 16.10.18 | Диплом призера (3 место) |
| 12. | | Всероссийский конкурс для детей и педагогов «РАДУГА ТАЛАНТОВ ОКТЯБРЬ 2018». Прошла тест: Основы педагогического мастерства | Трофимова Татьяна Валентиновна | Октябрь 2018 | Диплом победителя 1 степени |
| 13. | | Всероссийский педагогический конкурс «Лучшие практики среднего профессионального образования»  «УМК для проведения учебной практики в учебной столовой (лаборатории) в рамках подготовки к демонстрационному экзамену по профессии 19.01.17 | Гурова Елена Павловна | 01.12.18 | Диплом 1 место |
| 14. | | Всероссийский сетевой конкурс «Методические разработки в образовательном процессе» номинация «Методическая шкатулка» | Гурова Елена Павловна | АНООДПО Академия образования взрослых «АЛЬЕРНАТИВА»  Декабрь 2018 | Диплом победителя |
| 15. | | Международная педагогическая олимпиада «Основы психологии» | Орехова Л.В. | «МЕГА-ТАЛАНТ» ,24 ноября 2018 | Сертификат |
| 55. | | Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» в номинации: Построение современного урока | Мурина Людмила Александровна | Педагогический успех | Диплом 1 место |
| 16. | | Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации: Активные методы обучения в профессиональном образовании | Мурина Людмила Александровна | Педагогическая практика, 10.11.2018 | Диплом 1 место |
| 17. | | Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» в номинации: исследовательская компетентность педагога в соответствии с ФГОС | Мурина Людмила Александровна | Педагогический успех, 10.10.2018 | Диплом 1 место |
| 18. | | Онлайн-тестирование на тему «Сервисы GOOGLE как инструмент профессионального саморазвития педагога» | Люгаева Алевтина Сергеевна | «МЕГА-ТАЛАНТ», «Школа талантливого учителя», 29.12.18 | Диплом 1 степени, |
| 19. | | Международная педагогическая олимпиада «Основы психологии» | Люгаева Алевтина Сергеевна | «МЕГА-ТАЛАНТ»,24 ноября 2018 | Сертификат участника |
| 20. | | Всероссийский сетевой конкурс «Методические разработки в образовательном процессе» номинация «Методические разработки в системе» | Алексеенко Татьяна Сергеевна | АНООДПО Академия образования взрослых «АЛЬЕРНАТИВА»  Декабрь 2018 | Диплом победителя |
| 21. | | Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» в номинации: Требования ФГОС к классным руководителям | Корзина Екатерина Анатольевна | Педагогический успех  24.12.2018 | Диплом  Победитель (1 место) |
| 22 | | Первый интеллектуальный центр дистанционных технологии «Новое достижение» Всероссийская викторина | Корзина Екатерина Анатольевна | Сайт «новое достижение», 24.12.2018 | Диплом лауреата 3 степени |
| 23. | | Всероссийская онлайн олимпиада для педагогов «Новый стандарт педагогического работника и система образования РФ»  (есть подтверждение к участию) | Корзина Екатерина Анатольевна | Международный информационно-образовательный центр развития. ДИПЛОМ ПЕДАГОГА, Москва 24.12.18 | Диплом 1 степени |
| 24. | Всероссийское тестирование «Росконкурс Январь 2019» Тест: Психолого-педагогические аспекты образовательной сферы | | Акиншина Екатерина Леонидовна | РОСКОНКУРС.РФ  Сайт Всероссийские конкурсы для педагогов | Диплом победителя (2 степени)  №515717 |
| 25. | Международная интернет-олимпиада «Солнечный свет» «ИКТ компетентность педагогических работников» | | Короткова Надежда Федоровна | Международный педагогический портал «Солнечный свет», 16 января 2019 | Диплом победителя (2 место)  №ДО |
| 26. | Всероссийская викторина «ИКТ- как уровень педагогической компетенции» | | Суворов Александр Геннадьевич | Первый интеллектуальный центр «Новое достижение», 14.01.19 | Диплом лауреата 1 степени |
| 27. | За активное участие в работе издания, за личный вклад по внедрению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный процесс. | | Суворов Александр Геннадьевич | Редакция Всероссийского издания СМИ «Портал образования» | Благодарственное письмо |
| 28. | Международная педагогическая олимпиада «Нравственно-половое воспитание школьников» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 06.02.2019 | Сертификат участника |
| 29. | За подготовку учеников к «12 международной олимпиаде по физике» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Свидетельство  №2004/470259 и Благодарность |
| 30. | За подготовку учеников к «12 международной олимпиаде по информатике» | | Орехова  Любовь  Викторов | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Свидетельство  №2004/470385 и Благодарность |
| 31. | 2 региональная студенческая научно-практическая конференция «Территория знаний»  Научный руководитель участника | | Мурина Л.А. | МИК, 1 февраля | Сертификат |
| 32. | 2 региональная студенческая научно-практическая конференция «Территория знаний»  Научный руководитель участника | | Машнина И.Р. | МИК, 1 февраля | Сертификат |
| 33. | 2 региональная студенческая научно-практическая конференция «Территория знаний»  Научный руководитель участника | | Коротков К.С. | МИК, 1 февраля | Сертификат |
| 34. | Областной семинар. Выступление по теме «Игровые методы в работе по профилактике негативных явлений в молодежной среде. Игра –практикум «Неслабое звено» для студентов 1 курса колледжей | | Паничева Е.С. | ГАУДО МО «МОЦДО «Лапландия» | Свидетельство № 4954 |
| 35. | Всероссийское тестирование «Тотал Тест Январь 2019»  Тест: Информационная грамотность педагога, как одна из основных профессиональных компетенций педагога» | | Мурина Л.А. | ТОТАЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ, январь 2019 | Диплом победителя 2 степени, № 515293 |
| 36. | Онлайн-курс «Навигатор по FUTURESKILLS” | | Корзина Е.А. | Workskills Russia, Академия, 4 марта2019 | Сертификат №46548 |
| 37. | За активное участие в проведении 9 Всероссийской дистанционной олимпиады с международным участием | | Образовательное учреждение ГАПОУ МО «ОГПК» (Люгаева А.С) | РОСКОНКУРС.РФ  Сайт Всероссийские конкурсы для педагогов, март 2019 | Благодарность |
| 38. | За организацию и активное участие в проведении 9 Всероссийской дистанционной олимпиады с международным участием | | Люгаева А.С | РОСКОНКУРС.РФ  Сайт Всероссийские конкурсы для педагогов, март 2019 | Благодарность |
| 39. | За организацию и активное участие в проведении 9 Всероссийской дистанционной олимпиады с международным участием | | Машнина И.Р. | РОСКОНКУРС.РФ  Сайт Всероссийские конкурсы для педагогов, март 2019 | Благодарность |
| 40. | За организацию и активное участие в проведении 9 Всероссийской дистанционной олимпиады с международным участием | | Мурина Л.А. | РОСКОНКУРС.РФ  Сайт Всероссийские конкурсы для педагогов, март 2019 | Благодарность |
| 41. | Международная педагогическая олимпиада «Возрастные кризисы развития» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 28.04.2019 | Сертификат участника |
| 42. | Онлайн-тестирование: «ТРИЗ – педагогика как инновационная технология формирования творческой личности» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Школа талантливого учителя» от Проекта мега-талант, 10.04.2019 | Диплом 1 степени, приказ №388241441 |
| 43. | Благодарность за организацию и проведение 11 Всероссийской олимпиады (физико-математический цикл) | | Люгаева Алевтина Сергеевна | ФГОС тест 04.2019 | Благодарность |
| 44. | Благодарность за организацию и проведение в своем ОУ «Всероссийской олимпиады по физике. Весенние сезоны» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 29.04.2019 | Благодарность |
| 45. | Благодарность за подготовку учеников к «Всероссийской олимпиады по физике. Весенние сезоны» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 29.04.2019 | Свидетельство №2157/492053 |
| 46 | Благодарность за проведение в своем ОУ «13 Международной олимпиады по физике» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 21.03.2019 | Благодарность |
| 47. | Благодарность за подготовку учеников к «13 Международной олимпиады по физике» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 21.03.2019 | Свидетельство №2071/475830 |
| 48. | Международная педагогическая олимпиада «Возрастное психологическое консультирование» | | Люгаева Алевтина Сергеевна | Проект мега-талант, 24.03.2019 | Сертификат участника |
| 49. | Благодарность за подготовку учеников к «13 Международной олимпиады по информатике» | | Орехова Любовь Викторовна | Проект мега-талант, 21.03.2019 | Свидетельство №2083/476867 |
| 50. | Благодарность за проведение в своем ОУ «13 Международной олимпиады по информатике» | | Орехова Любовь Викторовна | Проект мега-талант, 21.03.2019 | Благодарность |
| 51. | Участник Круглого стола «Опыт внедрения ФГОС СПО по ТОП – 50» | | Алексеенко Татьяне Сергеевне | ГАПОУ МО «МСК», 14 марта | Сертификат участника |
| 52. | Участник Круглого стола «Опыт внедрения ФГОС СПО по ТОП – 50» | | Гурова Елена Павловна | ГАПОУ МО «МСК», 14 марта | Сертификат участника |
| 53. | За подготовку победителя дистанционной олимпиады по электротехнике | | Люгаева Алевтина Сергеевна | ГАПОУ МО «КИК», МО и науки МО, февраль 2019 | Сертификат |
| 54. | За подготовку победителя дистанционной олимпиады по электротехнике | | Корзина Екатерина Анатольевна | ГАПОУ МО «КИК», МО и науки МО, февраль 2019 | Сертификат |
| 55. | 8 ежегодная региональная студенческая научно-практическая конференция «Первые шаги в науке» (подготовка победителя 2 место) | | Матвеева Людмила Игоревна | «ММРК имени И.И. Месяцева», 29.03.19 | Удостоверение |
| 56. | 8 ежегодная региональная студенческая научно-практическая конференция «Первые шаги в науке» (подготовка победителя 1 место) | | Трофимова Т.В. | «ММРК имени И.И. Месяцева», 29.03.19 | Удостоверение |
| 57. | 8 ежегодная региональная студенческая научно-практическая конференция «Первые шаги в науке» (подготовка победителя 3 место) | | Мурина Л.А. | «ММРК имени И.И. Месяцева», 29.03.19 | Удостоверение |
| 58. | Подготовка участника ежегодная региональная открытая личная олимпиада среди об-ся СПО. География | | Трофимова Т.В. | «ММРК имени И.И. Месяцева», 15.02.19 | Удостоверение |
| 59. | Участие в работе 8 Региональной НПК «Молодежь и современный город» (выступление) | | Трофимова Т.В. | ГАПОУ МО «МСК», 26 апреля | Сертификат от Министра образования МО |
| 60. | Участие в работе 8 Региональной НПК «Молодежь и современный город» (выступление) | | Люгаева А.С. | ГАПОУ МО «МСК», 26 апреля | Сертификат от Министра образования МО |
| 61. | Участие в работе 8 Региональной НПК «Молодежь и современный город» (выступление) | | Акиншина Е.Л. | ГАПОУ МО «МСК», 26 апреля | Сертификат от Министра образования МО |
| 62. | Всероссийская олимпиада «Педагогический успех» в номинации: Метод проектов как педагогическая технология | | Корзина Е.А. | Сетевое издание «Педагогический успех», 28.05.2019 | Диплом (2 место) № 1654107 |
| 63. | Региональная педагогическая конференция «Использование современных образовательных технологий: возможности и результаты» | | Мурина Л.А. | МО и науки МО ГАПОУ МО «ПЭК», г.Полярные Зори 14 мая | Сертификат участника |
| 64. | Участие в вебинаре «Современные формы организации учебной деятельности. Технология Веб-квест» | | Иванова Инга Александровна | Всероссийское педагогическое издание «Педология», 15.06.2019 | Свидетельство  ВЕ № 1243 |
| 65. | Всероссийское тестирование по теме: «Принципы методической работы педагога в условиях ФГОС» | | Иванова Инга Александровна | Всероссийское педагогическое издание «Педология», 15.06.2019 | Сертификат  ТП №919 |
| 66. | Участие в семинаре «Применение современных образовательных технологий как актуального способа реализации новых образовательных стандартов» | | Иванова Инга Александровна | Всероссийское педагогическое издание «Педология», 15.06.2019 | Сертификат  СЕ №105 |
| 67. | Участие в работе семинара «Актуальные вопросы реализации ФГОС СПО по профессии «Повар, кондитер», проектная работа «Методика проведения демонстрационного экзамена с учётом методики стандартов WorldAkills». | |  | ГАУДПО МО «ИРО» | сертификат |

Таблица 8.2 - Публикации преподавателей в 2018 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Тема | ФИО | Место, дата публикации | Результат |
| 1. | Всероссийский педагогический журнал «Познание». Методическая разработка. Тема: Пособие для самостоятельной подготовки студентов к экзамену по МДК 02.01. Эксплуатация оборудования и автоматизация систем водоснабжения и водоотведения» | Иванова Инга Александровна | Всероссийский педагогический журнал «Познание», 19.08.18 | Свидетельство о публикации  Серия АА№8051 |
| 2. | Проект «Инфоурок», методическая разработка. Практическая работа «Составление трудового договора» | Машнина Ирина Ромуальдовна | Проект «Инфоурок»,  07.09.18 | Свидетельство ИТ88646784 |
| 3. | Проект «Инфоурок», методическая разработка. Рабочая программа дисциплины «Основы философии» | Машнина Ирина Ромуальдовна | Проект «Инфоурок»,  07.09.18 | Свидетельство ИТ88646784 |
| 4. | Проект «Инфоурок», методическая разработка. Вычисление определителей (учебное пособие по дисциплине «Математика» для студентов технических специальностей колледжа | Мурина Людмила Александровна | Проект «Инфоурок»,  04.09.18 | Свидетельство  № ДБ 1550501 |
| 5 | Проект «Инфоурок», методическая разработка. Рабочая программа дисциплины математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия для специальностей/профессий технического профиля | Мурина Людмила Александровна | Проект «Инфоурок»,  08.09.18 | Свидетельство  № ДБ 1567094 |
| 6 | Проект «Инфоурок», представила обобщенный педагогический опыт на Всероссийском уровне. Тема материалов Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Математика» как средство формирования профессиональных компетенций. | Мурина Людмила Александровна | Проект «Инфоурок»,  09.09.18 | Свидетельство  № ВЛ-02071906 |
| 7. | Международное сетевое издание «Солнечный свет». Статья: Формирование общих компетенций на уроках истории и социально-экономических дисциплин | Машнина Ирина Ромуальдовна | Международное сетевое издание «Солнечный свет», 09.10.18 | Свидетельство  №СВ813699 |
| 8. | Международное сетевое издание «Солнечный свет». Статья:Web-сайт преподавателя | Короткова Надежда Федоровна | Международное сетевое издание «Солнечный свет», 10.10.18 | Свидетельство  №СВ814599 |
| 9. | Всероссийский конкурс талантов, «Методическая разработка «Закон и понятие химии»» | Трофимова Татьяна Валентиновна | Всероссийский конкурс талантов, Москва, 16.10.18 | Сертификат,  №09204 |
| 10. | Авторский учебно-методический материал. Тема : «Рабочая тетрадь по дисциплине «Автоматизация производственных процессов» | Корзина  Екатерина Анатольевна | Всероссийское издание «Портал образования», 24.12.2018 | Свидетельство о публикации, АА№8863; Сертификат  ПТ№8863  Благодарственное письмо №99250 |
| 11. | Методическая разработка. Тема: Тестовые задания для проведения олимпиады по дисциплине «техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» | Суворов Александр  Геннадьевич | Всероссийское издание «Портал образования», 14.01.19 | Свидетельство о публикации  АА№9144,  Сертификат  ПТ №9144  Справка о публикации |
| 12. | Наименование материала: Учебно-методический комплекс по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» | Гурова Елена Павловна | Всероссийское сетевое издание «Педология», 23.01.19 | Свидетельство о публикации  №4083,  Сертификат  ПТ № 4083,  Справка о публикации |
| 13. | «Профессиональная и практическая направленность на уроках математики в системе СПО» | Мурина Людмила Александровна | Сайт Российского Инновационного Центра Образования, 23.03.2019  https://рицо.рф/sbornik | Свидетельство о публикации № RS 338-20447 |
| 14. | Методические рекомендации по курсовому проектированию по дисциплине «Электрооборудование и электроснабжение горных организаций» | Корзина Екатерина Анатольевна | Всероссийское издание «Портал образования», 13.06.19 | Свидетельство о публикации  АА№10961 Сертификат ПТ№10961  Справка о публикации |

В 2018/2019 учебном году обучающиеся колледжа приняли активное участие в мероприятиях различного уровня (региональном, всероссийском и международном): конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование конкурса | | Кто проводит | ФИО обучающегося | ФИО педагога | результат | |
| 1. | IV региональный чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills Russia в компетенции «Электромонтаж» | | Министерство образования и науки Мурманской области | Марков Андрей, группа 36 | Воробьев А.В. | участие | |
| 2. | IV региональный чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills Russia в компетенции«Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» | | Министерство образования и науки Мурманской области | АЛЕКСЕЙ КРИВОНОС, группа 4АВ. | Суворов А.Г. | 2 место | |
| 3. | IV региональный чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills Russia в компетенции «Сварочные работы» | | Министерство образования и науки Мурманской области | ВАДИМ БЕЛОКУРОВ, группа 311 | Н.И.Пучков | участие | |
| 4. | VII Всероссийский конкурс для детей и молодежи “Достижения юных». Конкурсная работа «Какой дом комфортнее?» | | Агенство «Сотворение», ЦГО «Восхождение», 29.08.18 | Бутаков Антон, 1ОГР | Мурина Л.А. | Победитель 1 место  Диплом № ST616-36509 | |
| 5. | Всероссийский конкурс исследовательских работ (с международным участием) «Свет познания –осень 2018» тема работы «История добровольческого движения в России и Мурманской области» | | «Открытые ладони» | Фетисова Анастасия | Машнина И.Р. | Диплом 1 степени,  СП-О-2018-007 | |
| 6. | Региональный конкурс социальной рекламы «Наш выбор-активность, взаимодействие, успех»26.06.18 | | Министерство науки и образования МО | Камышников Даниил, 3 АВ | Паничева Е.С. | 1место, в номинации «Листовка», Приказ №1351 от 02.08.18 | |
| 7. | Областной конкурс проектов и творческих работ обучающихся «Россия – страна, свободная от наркотиков» 26.06.18 | | Министерство науки и образования МО | Кочеткова Дарья, Матвеева Александра, Потапенко Анна | Паничева Е.С. | Приказ №1352 от 2.08.18, 2 место в номинации «Профилактический стенд учебного заведения» | |
| 8. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по биологии | | go.konkurs-start.ru | Аристов Даниил | Трофимова  Т.В. | Сертификат, 07.12.18 | |
| 9. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по биологии | | go.konkurs-start.ru | Ломов Илья | Трофимова  Т.В. | Сертификат, 07.12.18 | |
| 10. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по биологии | | go.konkurs-start.ru | Щукин Ярослав | Трофимова  Т.В. | Сертификат, 07.12.18 | |
| 11. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по химии | | go.konkurs-start.ru | Горева Александра | Трофимова  Т.В. | Диплом 1 степени №ВЖ-102747, 07.12.18 | |
| 12. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по химиии | | go.konkurs-start.ru | Романенко Денис | Трофимова  Т.В. | Диплом 3 степени №ВЖ- 102783, 07.12.18 | |
| 13. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по химиии | | go.konkurs-start.ru | Яковлева Ирина | Трофимова  Т.В. | Диплом 3 степени №ВЖ- 102783, 07.12.18 | |
| 14. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по географии | | go.konkurs-start.ru | Маценко Сергей | Трофимова  Т.В. | Диплом 3 степени №ВЖ- 102912, 07.12.18 | |
| 15. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по географии | | go.konkurs-start.ru | Пшеничников Никита | Трофимова  Т.В. | Сертификат, 07.12.18 | |
| 16. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по географии | | go.konkurs-start.ru | Лаврентьев Даниил | Трофимова  Т.В. | Сертификат, 07.12.18 | |
| 17. | Лауреат именной стипендии губернатора Мурманской области за успехи в учебной и научной деятельности по итогам 2017/2018 учебного года | | Министерство науки и образования МО | Фетисова Анастасия | ОГПК | Диплом | |
| 18. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по англ.языку | | go.konkurs-start.ru | Черная Оксана | Акиншина Е.Л. | Диплом 3 степени №ВЖ-218333  19.12.2018 | |
| 19. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по англ.языку | | go.konkurs-start.ru | Кутина Карина | Акиншина Е.Л. | Диплом 3 степени №ВЖ-218689  19.12.2018 | |
| 20. | 3 Международный дистанционный конкурс «Страрт» от проекта konkurs-start.ru по англ.языку | | go.konkurs-start.ru | Бурова Анастасия | Акиншина Е.Л. | Диплом 2 степени №ВЖ-218728  19.12.2018 | |
| 21. | Международный конкурс по информатике «Собери компьютер» | | «Мега-талант», 23 ноября | Аристов Даниил | Орехова Л.В. | Диплом призера  3 место  №1915/585476 | |
| 22. | Международный конкурс по информатике «Собери компьютер» | | «Мега-талант», 23 ноября | Шикаев Данила | Орехова Л.В. | Сертификат участника | |
| 23. | 11Международнаяолимпиада по информатике | | «Мега-талант», 23 ноября | Мостовой Александр | Орехова Л.В. | Сертификат участника | |
| 24. | 11Международнаяолимпиада по информатике | | «Мега-талант», 23 ноября | Мармаза Илья | Орехова Л.В. | Сертификат участника | |
| 25. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Бурова Анастасия | Мурина Л.А. | Диплом 1 место №ВЖ-183638  25.11.2018 | |
| 26. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Горева Александра | Мурина Л.А. | Диплом 3 место №ВЖ-183638  25.11.2018 | |
| 27. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Бутаков Антон | Мурина Л.А. | Диплом 1 место №ВЖ-18302  25.11.2018 | |
| 28. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Хохлов Дмитрий | Мурина Л.А. | Диплом 3 место №ВЖ-82859  04.12.2018 | |
| 29. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Максименко Александр | Мурина Л.А. | Диплом 2 место №ВЖ-82907  04.12.2018 | |
| 30. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Аристов Даниил | Мурина Л.А. | Диплом 1 место №ВЖ-105765  07.12.2018 | |
| 31. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Шикаев Данила | Мурина Л.А. | Диплом 2 место №ВЖ-105758  07.12.2018 | |
| 32. | 3 Международный дистанционный конкурс «Старт» по математике | | go.konkurs-start.ru | Щукин Ярослав | Мурина Л.А. | Диплом 2 место №ВЖ-82807  04.12.2018 | |
| 33. | 8 Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием (математика) | | РОСТКОНКУРС, ноябрь 2018 | Романенко Денис | Мурина Л.А. | Диплом победителя №5108-673983,  1 место в регионе | |
| 34. | 8 Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием (математика) | | РОСТКОНКУРС, ноябрь 2018 | Горева Саша | Мурина Л.А. | Диплом победителя №5108-649716,  2 место в регионе | |
| 35. | 8 Всероссийская дистанционная олимпиада с международным участием (математика) | | РОСТКОНКУРС,  ноябрь 2018 | Бурова Анастасия | Мурина Л.А. | Диплом победителя №5108-648886,  2 место в регионе | |
| 36. | Всероссийская олимпиада по информатике. Зимний сезон» | | «Мега-талант»,  25 декабря | Кириллов Константин | Орехова Л.В. | Сертификат | |
| 37. | Всероссийская олимпиада по информатике. Зимний сезон» | | «Мега-талант»,  25 декабря | Аристов Даниил | Орехова Л.В. | Диплом призера 3 место, № 1948/602202 | |
| 38. | Всероссийская олимпиада по информатике. Зимний сезон» | | «Мега-талант»,  25 декабря | Щукин Ярослав | Орехова Л.В. | Диплом призера 2 место, № 1948/592602 | |
| 39. | Всероссийская олимпиада по информатике. Зимний сезон» | | «Мега-талант»,  25 декабря | Шикаев Данила | Орехова Л.В. | Сертификат | |
| 40. | 10 всероссийская олимпиада по информатике | | ФГОС тест, декабрь 2018 | Яковлева Ирина | Орехова Л.В. | Диплом №5108-1818368, 2 место регион | |
| 41. | 10 всероссийская олимпиада по информатике | | ФГОС тест  Декабрь 2018 | Яковлева Ирина | Орехова Л.В. | Диплом 3 степени №5108-1818368, за высокий уровень знаний по предмету | |
| 42. | 10 всероссийская олимпиада по информатике | | ФГОС тест  Декабрь 2018 | Мостовой Александр | Орехова Л.В. | Диплом 3 степени №5108-1821809, за высокий уровень знаний по предмету | |
| 43. | 10 всероссийская олимпиада по информатике | | ФГОС тест, декабрь 2018 | Мостовой Александр | Орехова Л.В. | Диплом №5108-21809, 2 место регион | |
| 44. | Всероссийская олимпиада по специальности «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» | | ПРОФКОНКУРС, 13.12.18 | Пастушенко Дарья Олеговна | Иванова И.А. | Диплом 3 место  СЗ№068 | |
| 45. | | Международный конкурс «Лига эрудитов» | Проект konkurs.info (информатика),  14.01.19 | Арестов Даниил | Орехова Л.В. | | Диплом 2 место  № АВ-14772 |
| 46. | | Международный конкурс «Лига эрудитов» | Проект konkurs.info (информатика),  14.01.19 | Щукин Ярослав | Орехова Л.В. | | Диплом 1место  № АВ-14944 |
| 47. | | Международный конкурс «Лига эрудитов» | Проект konkurs.info (информатика),  16.01.19 | Максименко Александр | Орехова Л.В. | | Диплом 1место  № АВ-18539 |
| 48. | | Международный конкурс «Лига эрудитов» | Проект konkurs.info (информатика),  16.01.19 | Хохлов Дмитрий | Орехова Л.В. | | Диплом 1место  № АВ-18576 |
| 49. | | 2 региональная студенческая научно-практическая конференция «Территория знаний» | Министерство образования и науки, ГАПОУ МО «МИК», 01.02.19 | Фетисова Анастасия | Машнина И.Р. | | Сертификат участника |
| 50. | | 2 региональная студенческая научно-практическая конференция «Территория знаний» | Министерство образования и науки, ГАПОУ МО «МИК», 01.02.19 | Пшеничников  Никита | Мурина Л.А. | | Сертификат участника |
| 51. | | 2 региональная студенческая научно-практическая конференция «Территория знаний» | Министерство образования и науки, ГАПОУ МО «МИК», 01.02.19 | Черная Оксана | Коротков К.С. | | Сертификат участника |
| 52. | | Ежегодная региональная открытая личная олимпиада (информатика) | ММРК им. И.И. Месяцева, 15.02.2019 | Аристов Даниил | Орехова Л.В. | | Сертификат участника |
| 53. | | Ежегодная региональная открытая личная олимпиада (физика) | ММРК им. И.И. Месяцева, 15.02.2019 | Чулкова Ариадна | Люгаева А.С. | | Сертификат участника |
| 54. | | Ежегодная региональная открытая личная олимпиада (англ.язык) | ММРК им. И.И. Месяцева, 15.02.2019 | Черная Оксана | Акиншина Е.Л. | | Сертификат  участника |
| 55. | | Ежегодная региональная открытая личная олимпиада (география) | ММРК им. И.И. Месяцева, 15.02.2019 | Лаврентьев Даниил | Трофимова Т.В. | | Сертификат участника |
| 56. | | Ежегодная региональная открытая личная олимпиада (русский язык) | ММРК им. И.И. Месяцева, 15.02.2019 | Маценко Сергей | Матвеева Л.И. | | Сертификат участника |
| 57. | | 12 международная олимпиада по информатике | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Аристов Даниил | Орехова Л.В. | | Диплом призера №2009/642299 |
| 58. | | 12 международная олимпиада по информатике | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Шикаев Данила | Орехова Л.В. | | Диплом призера №2009/642292 |
| 59. | | 12 международная олимпиада по информатике | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Яковлева Ирина | Орехова Л.В. | | Диплом призера №2009/644213 |
| 60. | | 12 международная олимпиада по информатике | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Щукин Ярослав | Орехова Л.В. | | Сертификат |
| 61. | | 12 международная олимпиада по физике» | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Квят Илья | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом победителя  № 2004/639799 |
| 62. | | 12 международная олимпиада по физике» | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Яковлева Ирина | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом победителя  № 2004/639784 |
| 63. | | 12 международная олимпиада по физике» | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Аристов Даниил | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом призера  №2004/639789 |
| 64. | | 12 международная олимпиада по физике» | Проект мега-талант, 11.02.2019 | Щукин Ярослав | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом призера  №2004/639794 |
| 65. | | Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО | МонПК, 19 марта 2019 | Будяев Егор | Корзина Екатерина Анатольевна | | Сертификат участника |
| 66. | | Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО | 14 марта 2019  Союз промышленников и предпринимателей Мурманской области | Егорова Даша | Алексеенко Т.С., Гурова Е.П. | | Сертификат участника |
| 67. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Яковлева Ирина | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом победителя №5108-72855,  В регионе 1 место, 3 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-721855 |
| 68. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Аристов Даниил | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом № 5108-73678,  В регионе 2 место, 4 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-734678 |
| 69. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Щукин Ярослав | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом № 5108-735239,  В регионе 3 место, 5 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-735239 |
| 70. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Квят Илья | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом № 5108-718358,  В регионе 4 место, 4 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-718358 |
| 71. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Бурова Анастасия | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом № 5108-715844,  В регионе 4 место, 4 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-715844 |
| 72. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Кутина Карина | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом № 5108-715264,  В регионе 3 место, 3 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-715264 |
| 73. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Черная Оксана | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом № 5108-710041,  В регионе 2 место, 2 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-710041 |
| 74. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по физике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Максимов Дмитрий | Люгаева Алевтина Сергеевна | | Диплом победителя № 5108-715086,  В регионе 1 место, 1 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-715086 |
| 75. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по математике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Щукин Ярослав | Мурина Людмила Александровна | | Диплом победителя № 5108-748320,  В регионе 2 место, 3 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-748320 |
| 76. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по математике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Хохлов Дмитрий | Мурина Людмила Александровна | | Диплом победителя № 5108-717761,  В регионе 1 место, 2 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-717761 |
| 77. | | 9 Всероссийская олимпиада с международным участием по математике | РОСКОНКУРС.РФ  Март 2019 | Максименко Александр | Мурина Людмила Александровна | | Диплом победителя № 5108-720124,  В регионе 1 место, 2 место общий рейтинг  Диплом регионального победителя № 5108-720124 |
| 78. | | Ежегодная региональная научно-практическая конференция «Первые шаги в науке» | ММРК им. И.И. Месяцева, 29.03.2019 | Лаврентьев Даниил | Трофимова Т.В. | | Диплом победителя 1 место |
| 79. | | Ежегодная региональная научно-практическая конференция «Первые шаги в науке» | ММРК им. И.И. Месяцева, 29.03.2019 | Шевчик Павел | Матвеева Л.И. | | Диплом 2 место |
| 80. | | Ежегодная региональная научно-практическая конференция «Первые шаги в науке» | ММРК им. И.И. Месяцева, 29.03.2019 | Пшеничников Никита | Мурина Л.А. | | Диплом 3 место |
| 81. | | Региональный конкурс профмастерства «Профессионалы на Мурмане -2019» по профессии «Электрогазосварщик» | Союз промышленников и предпринимателей Мурманской области | Кривонос Алексей | Пучков Н.И. | | Диплом  1 место |
| 82. | | научно-практическая студенческая конференция «Территория знаний» | ОГПК, 5.04.2019 | Лаврентьев Даниил | Трофимова Т.В. | | Диплом победителя 1 место |
| 83. | | научно-практическая студенческая конференция «Территория знаний» | ОГПК, 5.04.2019 | Пшеничников Никита | Мурина Л.А. | | Диплом 2 место |
| 84. | | научно-практическая студенческая конференция «Территория знаний» | ОГПК, 5.04.2019 | Орлянский Владимир | Акиншина Е.Л. | | Диплом 3 место |
| 85. | | научно-практическая студенческая конференция «Территория знаний» | ОГПК, 5.04.2019 | Зиновьев Сергей | Иванова И.А. | | Диплом 1 место |
| 86. | | научно-практическая студенческая конференция «Территория знаний» | ОГПК, 5.04.2019 | Черная Оксана | Коротков К.С. | | Диплом 2 место |
| 87. | | научно-практическая студенческая конференция «Территория знаний» | ОГПК, 5.04.2019 | Бушманов Евгений | Корзина Е.А. | | Диплом 3 место |
| 88. | | VIII региональная научно-практическая конференция  «Молодежь и современный город» | ГАПОУ МО «МСК» им. Н.Е. Момота, 26 апреля 2019 | Лаврентьев Даниил | Трофимова Т.В. | | Диплом 3 место |
| 89. | | Региональная студенческая интеллектуальная встреча «Аукцион знаний!» | ГАПОУ МО «ОГПК», 28 марта 2019, при участии «СНК», «МонПК», «КПК» | Команда ОГПК | Короткова Н.Ф., Корзина Е.А. | | Диплом победителя |
| 90. | | Дистанционная олимпиада по электротехнике | ГАПОУ МО «КИК», февраль 2019 | Бушманов Евгений | Корзина Е.А. Люгаева А.С. | | участие |
| 91. | | Дистанционная олимпиада по электротехнике | ГАПОУ МО «КИК», февраль 2019 | Кутина Карина | Корзина Е.А. Люгаева А.С. | | участие |
| 92. | | Дистанционная олимпиада по электротехнике | ГАПОУ МО «КИК», февраль 2019 | Максимов Дмитрий | Корзина Е.А. Люгаева А.С. | | Диплом 3 место |
| 93. | | Дистанционная олимпиада по электротехнике | ГАПОУ МО «КИК», февраль 2019 | Будяев Егор | Корзина Е.А. Люгаева А.С. | | участие |
| 94. | | Дистанционная олимпиада по электротехнике | ГАПОУ МО «КИК», февраль 2019 | Черная Оксана | Корзина Е.А. Люгаева А.С. | | Диплом 1 место |
| 95. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 19 марта 2019 | Черная Оксана | Люгаева А.С. | | Диплом 2 место, ЭТ№168 |
| 96. | | 13 Международная олимпиада по физике | «Мега-талант», 21 марта 2019 | Яковлева Ирина | Люгаева А.С. | | Диплом 2 место, №2071/652787 |
| 97. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 21марта 2019 | Черная Оксана | Люгаева А.С. | | Диплом 3 место, №2071/652828 |
| 98. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 21 марта 2019 | Красичков Алексей | Люгаева А.С. | | Диплом 2 место, №2071/652825 |
| 99. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 21 марта 2019 | Максимов Дмитрий | Люгаева А.С. | | Диплом 3 место, №2071/652822 |
| 100. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 21 марта 2019 | Квят Илья | Люгаева А.С. | | Сертификат участника |
| 101. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 21 марта 2019 | Маценко Сергей | Люгаева А.С. | | Диплом 3 место, №2071/652809 |
| 102. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 21 марта 2019 | Щукин Ярослав | Люгаева А.С. | | Диплом 3 место, №2071/652797 |
| 103. | | 13 Всероссийская олимпиада по электротехнике | «Мега-талант», 21 марта 2019 | Шикаев Данила | Люгаева А.С. | | Диплом 2 место, №2071/652802 |
| 104. | | 9 Всероссийская олимпиада по физике | ФГОС тест, апрель 2019 | Шикаев Данила | Люгаева А.С. | | Диплом, 2 место в регионе, №510-191962 |
| 105. | | 9 Всероссийская олимпиада по физике | ФГОС тест, апрель 2019 | Шикаев Данила | Люгаева А.С. | | Диплом, 2 место в регионе, №510-191962 |
| 106. | | 9 Всероссийская олимпиада по физике | ФГОС тест, апрель 2019 | Максимов Дмитрий | Люгаева А.С. | | Диплом, 1 место в регионе, №5108-1915765 |
| 107. | | 9 Всероссийская олимпиада по физике | ФГОС тест, апрель 2019 | Щукин Ярослав | Люгаева А.С. | | Диплом, 1 место в регионе, №5108-19178331 |
| 108. | | 9 Всероссийская олимпиада по физике | ФГОС тест, апрель 2019 | Яковлева Ирина | Люгаева А.С. | | Диплом, 1 место в регионе, №5108-1916130 |
| 109. | | Всероссийская олимпиада по физике. Весенний сезон» | «Мега-талант», 29 апреля 2019 | Аристов Даниил | Люгаева А.С. | | Диплом призера 2 место, №2157/679688 |
| 110. | | Всероссийская олимпиада по физике. Весенний сезон» | «Мега-талант», 29 апреля 2019 | Курбан Павел | Люгаева А.С. | | Диплом призера 2 место, №2157/679684 |
| 111. | | Всероссийская олимпиада по физике. Весенний сезон» | «Мега-талант», 29 апреля 2019 | Шикаев Даниил | Люгаева А.С. | | Диплом призера 2 место, №2157/679681 |
| 112. | | Всероссийская олимпиада по физике. Весенний сезон» | «Мега-талант», 29 апреля 2019 | Яковлева Ирина | Люгаева А.С. | | Диплом призера 2 место, №2157/679676 |
| 113. | | Всероссийская олимпиада по физике. Весенний сезон» | «Мега-талант», 29 апреля 2019 | Максимов Дмитрий | Люгаева А.С. | | Диплом призера 2 место, №2157/679671 |
| 114. | | Международная олимпиада «Инфоурок» зимний сезон 2019 по математике | Инфоурок, 28.02.2019 | Баженов Егор | Мурина Л.А. | | Сертификат ТЮ47019940 |
| 115. | | Международная олимпиада «Инфоурок» зимний сезон 2019 по математике | Инфоурок, 28.02.2019 | Кирикрв Максим | Мурина Л.А | | Диплом 2 степени  ЦЭ30621830 |
| 116. | | Международная олимпиада «Инфоурок» зимний сезон 2019 по математике | Инфоурок, 28.02.2019 | Сундеев Даниил | Мурина Л.А | | Диплом 2 степени  ХВ 70270605 |
| 117. | | Международная олимпиада «Инфоурок» зимний сезон 2019 по математике | Инфоурок, 28.02.2019 | Вавринюк Эллина | Мурина Л.А | | Диплом 2 место  ЩД65310770 |
| 118. | | Международная олимпиада «Инфоурок» зимний сезон 2019 по математике | Инфоурок, 28.02.2019 | Бушманов Евгений | Мурина Л.А | | Диплом 1 место  ЦВ53796267 |
| 119. | | Международная олимпиада «Инфоурок» зимний сезон 2019 по математике | Инфоурок, 28.02.2019 | Дегтев Артем | Мурина Л.А | | Диплом 1 место  ФП17487165 |
| 120. | | Стипендия Правительства РФ | приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 30 апреля 2019г. №216 | Будяев Егор | ОГПК | | Стипендия Правительства РФ |
| 121. | | Стипендия Правительства РФ | приказом МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 30 апреля 2019г. №216 | Максимов Дмитрий | ОГПК | | Стипендия Правительства РФ |
| 122. | | IV Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» в компетенции «Саамское рукодели» | Министерство образования и науки Мурманской области | 5 обучающихся | Антонова А.И. | | Диплом |
| 123. | | IV международный конкурс профессионального мастерства “Arctic skills” в компетенции «Оленеводство) | Г. Киркенес, Норвегия | Валеев С. | Вокуев В.Н. | | 2 место |
| 124. | | IV международный конкурс профессионального мастерства “Arctic skills” в компетенции «Рукодели» | Г. Киркенес, Норвегия | Бочко И. | Кузьменко Е.Н. | | 3 место |
| 125. | | Региональный этап Всероссийской Олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности «Сервис и туризм» |  | Ватонен И. | Мировова Е.Л. | | Сертификат участника |
| 126. | | Региональный смотр-конкурс студенческого плаката, посвещенного Всемирному дню охраны труда |  | Гр.28  Гр.11  Гр.19 | Глазков В.М.  Антонова А.И.  Мировова Е.Л. | | 3 место  3 место  1 место |

**8.4 Повышение квалификации, профессионально – педагогического уровня преподавателей, создание условий для их личностного и профессионального роста.**

В 2018/2019 уч. г. организовано повышение квалификации педагогических работников ОГПК. Курсы повышения квалификации прошли:

* 1. Алексеенко Т.С.ГБПОУ г. Москва «Первый Московский Образовательный Комплекс» по программе»Практика и методика подготовки кадров по про профессии «Повар-кондитер» с учетом стандарта Ворлдскилс Россия по компетенции «Поварское дело», 78 часов.
  2. Акиншина Е**.**Л. ООО «Столичный учебный центр», программа переподготовки «Английский язык: лингвистика и межкультурные коммуникации», присвоена квалификация «Учитель английского языка», 300 ч.
  3. Орехова Л. В. ГАПОУ МО «МИК»: «Особенности реализации образовательных программ в условиях введения ФГОС СПО по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (ТОП-50)», 16 часов.
  4. Коротков К.С. ГАПОУ МО «МЦК - Техникум имени С.П.Королева», 76 часов. г.Королев «Практика и методика реализации образовательных программ среднего профессионального образования с учетом спецификации «Обработка листового металла».
  5. Короткова Н.Ф. ГАПОУ МО «МИК»: «Требования, предъявляемые для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс», 16 час.
  6. Люгаева А.С. ГАУДПО МО»ИРО» «Преподавание учебного предмета «Астрономия» в условиях введения и реализации ФГОС».
  7. Михайлова Н.Б. ГАОУ высшего образования г.Москвы «Московский городской педагогический университет»; «Формирование финансовой грамотности у обучающихся: технологии и инструменты», 72 ч.
  8. Панас Н.В. ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-Межрегиональный центр компетенций»: «Проектирование УМК основной образовательной программы СПО в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50».
  9. Пучков Н.И. ГАПОУ МО «МИК»: «Организация подготовки кадров по ТОП- 50 наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей», 36 часов.
  10. Коптяев В.Б. ПРОФАКАДЕМИЯ, Профессиональная переподготовка по курсу «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», 520 часов.
  11. Суворов А.Г. «Проектирование УМК основной образовательной программы СПО в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50».
  12. Манцерова В.А. ООО Учебный центр «Профессионал»: «Экономика: теория и методика преподавания в образовательной организации», 600 часов.
  13. Воробьев А.В. ГБПОУ «26КАДР»: «Практика и методика подготовки кадров по профессии «Электромонтажник» с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Электромонтаж»», 78 часов.

ГАПОУ МО «МИК»:»Требования, предъявляемые для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс», 16 час.

* 1. Труфанова Н.В. ГАПОУ МО «МИК»: «Требования, предъявляемые для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс», 16 час.
  2. Мировова Е.Л., ГБПОУ Московской области «Серпуховский колледж» по дополнительной профессиональной программе: «Практика и методика подготовки кадров по профессии «Специалист по гостеприимству с учётом стандарта Ворлдскиллс России по компетенции «Туризм»84 часа.
  3. Вокуев В.Н., ПРОФАКАДЕМИЯ, Профессиональная переподготовка по курсу «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», 520 часов.
  4. Глазков В.М., ПРОФАКАДЕМИЯ, Профессиональная переподготовка по курсу «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», 520 часов.
  5. Копытин А.В., ПРОФАКАДЕМИЯ, Профессиональная переподготовка по курсу «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», 520 часов.
  6. Мировова Е.Л., ПРОФАКАДЕМИЯ, Профессиональная переподготовка по курсу «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», 520 часов.
  7. Румянцева А.Н., ПРОФАКАДЕМИЯ, Профессиональная переподготовка по курсу «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», 520 часов.
  8. Советкина С.В, курсы повышения квалификации преподавателя истории.
  9. Кузьменко Е.Н., стажировка в Ловозерском районном национальном центре.
  10. Вокуев В.Н., стажировка в СХПК «Оленевод».

8.5 **Аттестация педагогических работников.**

Аттестация педагогических работников на квалификационные категории и соответствие занимаемой должности проводилась аттестационными комиссиями Министерства образования и науки Мурманской области и колледжа.

В колледже созданы организационно-методические условия для аттестации педагогических и руководящих работников на квалификационные категории:

* разработано «Положение о порядке аттестации работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж»;
* педагогам и мастерам колледжа оказывается индивидуальная помощь в подготовке аттестационных материалов;
* проведено заседание методического совета по теме «Особенности аттестации педагогических работников согласно новым требованиям».

В 2018/2019 уч.г. аттестационными комиссиями Министерства образования и науки Мурманской области и аттестационной комиссией ГАПОУ МО «ОГПК» аттестованы следующие педагогические работники:

* Орехова Л.В., первая категория по должности «преподаватель»;
* Трофимова Т.В., первая категория по должности «преподаватель»;
* Манцерова В.А. первая категория по должности «преподаватель»;
* Матвеева Л.И. первая категория по должности «преподаватель»;
* Воробьев А.В., соответствие занимаемой должности «преподаватель»;
* Люгаева А.С. подтвердила высшую категорию по должности «преподаватель»;
* Михайлова Н.Б. подтвердила высшую категорию по должности «преподаватель»;
* Короткова Н.Ф. подтвердила высшую категорию по должности «преподаватель».
* Никитина Е.В., первая категория по должности «преподаватель»;
* Советкина С.В., первая категория по должности «преподаватель»;
* Русанов А.И., первая категория по должности «преподаватель»;
* Мировова Е.Л., высшая категория по должности «преподаватель»;
* Шаханов А.С., высшая категория по должности «преподаватель».

**Подводя общие итоги**, можно сказать, что план методической работы на 2018/2019 уч.г. выполнен в полном объеме. Тем не менее были выявлены **ряд проблем,** над которыми надо работать более основательно и детально:

— слабо налажена система взаимопосещений внутри ЦМК;

— недостаточный уровень работы по  обобщению  педагогического опыта на разных уровнях;

— не все педагоги готовы  к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования;

— неполный охват и вовлеченность педагогов в методическую работу той или иной форме, поиск новых форм нетрадиционного содержания методической работы и т.п.

**Рекомендации:**

* Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической работе.
* Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства педагогов, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива. Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагога в едином пространстве колледжа.
* Повышать квалификацию, педагогическое мастерство кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала обучающимися на всех уровнях обучения.
* Продолжить  работу по реализации  ФГОС 4, ТОП-50.
* Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.
* Продолжить распространение передового педагогического опыта педагогов посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.
* Продолжить работу с одаренными обучающимися с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеаудиторную деятельность.
* Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих обучающихся.
* Повышать эффективность работы методического совета и цикловых методических комиссий.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ.**

Воспитательной деятельностью в Колледже занимается отдел по воспитательный и социальной работе (ВСР). Планирование и график контроля отдела по воспитательной и социальной работе ежегодно утверждается директором Колледжа и является частью годового плана работы учреждения.

Задачами отдела по воспитательной и социальной работе являются:

* реализация концепции работы отдела по воспитательной и социальной работе;
* контроль результативности работы кураторов в соответствии с Положением о кураторе»;
* формирование профессиональных качеств личности;
* формирование гражданско-патриотической позиции, социальной ответственности, проявляющихся в заботе о благополучии своей страны, региона, колледжа, окружающих людей;
* нравственное воспитание, результатом которого является усвоение норм общечеловеческой морали, культуры общения;
* формирование здорового образа жизни, способности к физическому самосовершенствованию и развитию;
* приобщение обучающихся к системе культурных ценностей, отражающих богатство общечеловеческой культуры, культуры своего Отечества;
* воспитание положительного отношения к труду, развитие потребности в творческом труде;
* соблюдение норм коллективной жизни, опирающееся на уважение к закону, к правам окружающих людей;
* создание условий и организация работы дополнительного образования (кружки, секции, творческая мастерская);
* Профориентационная работа
* взаимодействие и сотрудничество с общественными организациями и учреждениями государственной структуры активизация работы по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, привлекая к профилактической просветительной деятельности субъектов профилактики;
* обеспечение социальной защиты обучающихся из малообеспеченных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, создание адаптационных условий коррекционных групп.

В состав отдела по воспитательной и социальной работе входят следующие педагогические работники: преподаватель-организатор ОБЖ, библиотекарь, социальный педагог, педагог-организатор, педагог доп.образования, педагог-психолог. Ежегодно приказом директора колледжа за учебными группами закрепляются кураторы на весь период обучения.

Традиционно в сентябре проводится общеколледжное родительское собрание 1 курса, на котором родители знакомятся с Правилами внутреннего распорядка в колледже, вопросами организации учебного процесса, режимом работы колледжа, Положениями о текущем контроле знаний промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и студентов.

В каждой учебной группе на начало учебного года проводится анкетирование обучающихся, по результатам которого, составляется социальный паспорт учреждения, позволяющий проанализировать социальное положение семей.

**9.1 Организация ученического самоуправления в ОГПК**

В колледже работают орган ученического самоуправления: студенческий совет. Заседания проводятся 1 раз в месяц. Старосты и активы групп оказывают помощь кураторам в организации учебного процесса и проведении различных мероприятий в группе.

В соответствии с Уставом ОГПК обучающиеся являются членами Совета колледжа.

Обучающиеся входят с состав стипендиальной комиссии, на заседаниях которой рассматриваются результаты итоговой и промежуточной аттестаций, принимаются решения о назначении:

* государственных академических стипендий обучающимся, не имеющим академических задолженностей;
* повышенных государственных академических стипендий обучающимся, успевающим на «хорошо» и «отлично»;
* государственных социальных стипендий обучающимся по справкам Комитета по труду и занятости населения Мурманской области МГОБУ ЦЗН г. Мончегорска;
* выплата поощрительных стипендий по итогам года обучающимся успешно обучающимся и сочетающим обучение с занятием общественной работой или проявившим себя в различных сферах творческой, научно-исследовательской деятельности, занятиях спортом.
  1. **Занятость во внеурочное время**

По плану воспитательной работы проводятся следующие мероприятия: вечера «Посвящение в первокурсники», конкурсные игровые программы «Новогодний карнавал», «Татьянин день», «День Св. Валентина», «Оставайся на линии жизни» (Декада «SOS»), «День защитника Отечества», «8 Марта», «Последний звонок», «Торжественное вручение дипломов». Традиционными стали спортивные мероприятия: легкоатлетический кросс «Золотая осень», военно-патриотическая игра «Надежда Отечества», силовая подготовка, соревнования «А ну-ка, парни!», всероссийский «День здоровья», соревнования по стрельбе. Обучающиеся Колледжа являются постоянными участниками городских праздников «День призывника».

По решению администрации г. Оленегорска за колледжем закреплено шефство над монументом «Памяти павших ради живых». В канун праздничных и памятных дат силами ученического и педагогического коллективов осуществляется уход и поддержание порядка на территории памятника.

Творческие и спортивные коллективы ОГПК принимают активное участие в городских и региональных конкурсах и соревнованиях.

Обучающиеся и студенты посещают следующие учреждения дополнительного образования:

ДЮСШ, МУС УСЦ, МДЦ «Полярная звезда», ЦВР, спортивная секция (колледж). Итого: 192 человек или 56 %.

В 2018/2019 уч.года были проведены административные совещания при НО по ВСР:

1. «Составление социального паспорта колледжа; анкетирование в группах; организация индивидуальной работы с обучающимися и их семьями»
2. «Методические рекомендации по оформлению, ведению и анализу дневников педагогических наблюдений групп »
3. Организация физкультурно-оздоровительной работы в колледже. Анализ занятости обучающихся во внеурочное время, в т.ч. обучающихся, состоящих на учете в ОДН ГОВД, КДН и ЗП «Организация индивидуальной воспитательной работы с обучающимися через учебный процесс в ОГПК»
4. Тема «Анализ занятости обучающихся и студентов во внеурочное время, в т.ч. обучающихся и студентов, состоящих на учете в ОДН ГОВД, КДН и ЗП»
5. Анализ преступности среди обучающихся колледжа, связанных с незаконным оборотом и употреблением наркотиков.
6. Планирование профориентационной работы в общеобразовательных школах г. Оленегорска. Отчёты о профориентационной работе. Анализ перспектив набора обучающихся на 2019/2020 уч.г.

Оформление личных дел обучающихся для постановки на бесплатное питание.

За отчетный период питались по льготной категории:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Всего (чел.) | Из них дети - сироты | ТЖС (чел.) |
| ОГПК | 119 | 32 | 87 |
| СНК | 27 | 6 | 21 |

Государственную академическую стипендию получали:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего (чел.) | Повышенная  на 20 % (чел.) | повышенная на 30 % (чел.) | повышенная  на 50 % (чел.) | Государственная социальная стипендия ТЖС (чел.) |
| ОГПК | 91 чел | 12 | 3 | 2 | 61 |
| СНК | 48 чел. | 1 | 1 | - | 21 |

Ведется оказание необходимой педагогической и социальной помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, обучающимся из малообеспеченных семей.

* оказывается помощь в сборе документов для постановки на бесплатное питание;

оказывается содействие в оформлении социальной стипендии;

* иногородним обучающимся предоставляется на договорной основе места в общежитии ОЛКОН

Регулярно кураторами и отделом ВСР ведется контроль за проживанием в общежитии.

Особое внимание уделяется обучающимся, имеющими ограниченные возможности здоровья, имеющим инвалидность. Обучающимся данной категории предоставляются след.меры соц.поддержки и виды соц-о педагогической помощи:

- ежемесячная выплата социальной стипендии

- постановка на бесплатное питание

- вовлечение во внеурочную деятельность (договоренность с МУС УСЦ)

- сопровождение данных обучающихся в соц.службы

* Обеспечение одеждой, обувью и мягким инвентарем обучающихся из числа детей-сирот:
* на сумму 1 107 805 р. (ноябрь),
* предметами личной гигиены на сумму 71 326,20 руб. (ноябрь),
* 669 630 руб. (март-апрель),
* средствами личной гигиены на сумму 71 326,20 руб. (март);
* 156 200 руб. (июнь)

Ведется учет детей, систематически пропускающих уроки, проводятся беседы с родителями с приглашением их на Совет профилактики, проводятся малые педсоветы, заседания КДН и ЗП.

На сегодняшний день общее число, состоящих на учете в КДНиЗП и ПДН ОВД составляет – 2 чел., на декабрь 2018 года – 9 чел.(2017/2018 уч.год – 7 чел.), заняты во внеурочное время – 2 чел. (2017/2018 уч.год – 6 чел.). СНК – 4 чел.

Ведется учет обучающихся, систематически пропускающих уроки, проводятся беседы с родителями (законными представителями) с приглашением их на Совет профилактики, проводятся малые педсоветы, заседания КДН и ЗП.

Проводим мониторинг спроса рабочих мест на период летней оздоровительной компании, осуществляем организацию помощи в трудоустройстве обучающихся через КДНиЗП на предприятия города.

В целях профилактики повторной подростковой преступности разрабатываются индивидуальные программы реабилитации в отношении несовершеннолетних с указанием мероприятий профилактической направленности и лиц, ответственных за их реализацию.

На каждого обучающегося, состоящего на профилактическом городском учете и на внутриколледжном учете составлен план индивидуальной работы с обучающимся.

Причины и условия совершения несовершеннолетними преступлений и правонарушений:

* Отсутствие или недостаточный контроль, за поведением детей со стороны родителей (законных представителей), неблагополучная обстановка в семье.
* Безразличное и безответственное отношение несовершеннолетних к правовым последствиям, нежелание реагировать на проводимую в отношении них индивидуально-профилактическую работу.
* Незанятость во внеурочное время.
* Непринятие надлежащих мер сохранности личного имущества со стороны граждан и организаций.

**9.3 Профилактические и информационно-правовые мероприятия, проведенные отделом по воспитательной и социальной работе.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия /привлеченные специалисты | | Группа |
| **Толерантность, профилактика экстремизма, терроризма** | | | | |
| 03.09.2018 | | Час памяти «Беслан… мы помним». Васкум Н.В., библиотекарь ЦДБ | | Гр. 2 ГЭМ |
| 19.09.2018. | | «Границы толерантности» Васкум Н.В., библиотекарь ЦДБ | | Гр. 15 |
| 08.11.2018. | | «Человек дождя» - толерантное отношение к людям с ОВЗ | | 16,110 |
| 23.11.2018 | | Книжная выставка, посвящённая Дню матери в России. | |  |
| Ноябрь | | Онлайн – тестирование по безопасности в сети Интернет | | 152 чел. |
| 21.03.2019. | | Устный журнал. «Поэты Олнегорска». Информационный рассказ к юбилею Оленегорска и ЛиТО «Жемчуга» (С привлечением Васкум Н.В.) | |  |
| **Мероприятия, направленные на профилактику наркомании,**  **употребления ПАВ, табакокурения, употребления алкоголя.** | | | | |
| 18.09.2018 | | Противодействие незаконному обороту наркотиков, профилактика экстремизма, терроризма, Инспектор ПДН | | 16, 1ГЭМ |
| 23.10.2018 | | Информационно-правовая встреча по темам «Профилактика наркомании и наркопреступлений»,  прокуратура г. Оленегорска | | Гр. № 110, 15 |
| 16.10, 23.10.2018 | | Проведение социально-психологического тестирования на выявления раннего потребления наркотических средств | | 169 чел. ОГПК  37 чел. СНК |
| 24.10.2018 | | Организация проведения анонимного добровольного экспресс-тестирования на ВИЧ-инфекцию, Гетманов А.С., клинический психолог  Мурманского областного центра специализированных видов медицинской помощи | | 54 чел. |
| Октябрь 2018 | | Мероприятия в рамках акции Сообщи, где торгуют смертью  Оформление информационного стенда  Беседы в группах | | 118 чел. |
| 24.10.2018 | | информационно-профилактическое мероприятие «Профилактика зависимости» Гетманов А.С., клинический психолог Мурманского областного центра специализированных видов медицинской помощи | | Гр. № 110, № 16, |
| 31.10.2018 | | Классный час «Юридическая ответственность: взгляд через призму правоприменительной практики (судебной системы)», судья Оленегорского городского суда- Черная Марина Анатольевна, консультант Гурбич Татьяна Владимировна | | Гр. № 15, 25, 110 |
| 09.11.2018 | | Профилактическая беседа по правонарушениям, Инспектор ПДН | | Гр. № 15, 2ГЭМ, 2ОГР |
| 19.11.2018 | | Профилактическая беседа вред употребления наркотиков, курения, алкоголя, врач-нарколог Соколовский В.И. | | Гр. № 1ГЭМ, 16,110 |
| Ноябрь 2018 | | Мероприятия в рамках акции Дети-России!  Оформление информационного стенда  Беседы в группах | | 142 чел. |
| 22.11.2018 | | Проведение игры-практикума профилактической направленности «Неслабое звено» | | Гр. № 15 |
| 27.11.2018 | | Проведение игры-практикума профилактической направленности «Неслабое звено» | | Гр. № 16 |
| 03.12.2018 | | Видеолекторий «Дневник Насти» | | Гр. № 3 АВ |
| 03.12.2018 | | Организация информационной палатки «Здоровым быть здорово» | |  |
| 04.12.2018 | | Проведение семинара для педработников по теме «Профилактика ВИЧ-инфекции в молодежной среде», Паничева Е.С., Калиновская А.В.  Смирнова Юлия Алексеевна, врач Мурманского областного центра специализированных видов медицинской помощи, педагоги МОУ ООШ № 7, ГОБОУ Оленегорская КШИ | |  |
| 04.12.2018 | | Проведение информационно-профилактического занятия «Профилактика ВИЧ-инфекции», Паничева Е.С., Калиновская А.В.  Смирнова Юлия Алексеевна, врач Мурманского областного центра специализированных видов медицинской помощи | | Гр. № 16 |
| 04.12.2018 | | Организация проведения анонимного добровольного экспресс-тестирования на ВИЧ-инфекцию | | 46 чел. |
| 04.12.2018 | | Проведение открытого занятия профилактической направленности «Неслабое звено» | | Гр. № 1ГЭМ |
| 04.12.2018. | | Тренинг, направленный на профилактику ВИЧ/СПИД | |  |
| 07.12.2018. | | «Осторожно!Зависимость!» | |  |
| 05.12.2018, 12.12.2018. 19.12.2018  16.01.2019  23.01.2019  30.01.2019  06.02.2019 | | Реализация профилактической программы «Профилактика употребления ПАВ», Паничева Е.С., Калиновская А.В.  педагоги-психологи Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Колесник С.А., Плиска А.В. | | Гр. № 16 |
| 06.12.2018 | | Проведение игры-практикума профилактической направленности «Неслабое звено» | | Гр. № 110 |
| 10.12.2018 | | Видеолекторий «Дневник Насти» | | в группе №1 ГЭМ |
| Март 2019 | | Проведение информационно-профилактического занятия по профилактике ВИЧ-инфекции в форме видеолектория «Все сложно». | | Гр. № 25 |
| Март 2019 | | Проведение информационно-профилактического занятия по профилактике ВИЧ-инфекции в форме видеолектория «Все сложно». | | Гр. № 2ГЭМ |
| 22.03.2019. | | МК. Профилактика туберкулёза (с привлечением медсестры). Стенд. | |  |
| Март 2019 | | Проведение профилактического занятия в рамках фестиваля педагогических идей «Есть, чтобы жить или жить, чтобы есть». | |  |
| 25.04.2019 | | Проведение социально-психологического тестирования на выявления раннего потребления наркотических средств | | 8 чел. |
| 29.05.2019 | | Профилактическая беседа о недопустимости совершения преступлений в сфере НОН, инспектор ПДН. | |  |
| В течение года | | Участие в работе межведомственной антинаркотической комиссии | |  |
| В течение года | | Участие сверках, совещаниях КДНиЗП | |  |
| Психологическое сопровождение работы отдела по воспитательной и социальной осуществляется Основные функции психологического сопровождения: диагностическая, корректирующая, формирующая, развивающая и консультативная. За отчетный период проведена следующая работа | | | | |
| Сентябрь | | Диагностика уровня адаптации обучающихся I курса:   1. Методика диагностики самооценки психических состояний (Г. Айзенк). 2. 2. Изучение мотивов учения студентов (методика Ильиной Т.И.). | | 70 чел.,  гр. № 15,16,110, 1ГЭМ |
| Октябрь | | Диагностика уровня адаптации обучающихся I курса:   1. Методика диагностики самооценки психических состояний (Г. Айзенк). 2. Изучение мотивов учения студентов (методика Ильиной Т.И.). | | 18 чел., обучающиеся СНК |
|  | | Диагностика личностных качеств, свойств характера и темперамента. | | 9 чел, гр.№ 15, 2 ОГР |
| Ноябрь | | Углубленное психодиагностическое исследование по различным параметрам обучающихся «группы риска». | | 6 чел., гр. № 15, 16, 25, 2 ГЭМ |
| Консультативная работа | | | | |
| Сентябрь-ноябрь | | Индивидуальные консультации, профилактические беседы для обучающихся «группы риска». | | 13 чел., гр.№ 15,16, 210, 25, 2 ГЭМ, 4 ВВ |
|  | | Консультирование педагогов и обучающихся по личным вопросам. | | 2 обучающихся гр. №15,  2 педагога. |
|  | | Консультирование педагогов и родителей по результатам диагностики обучающихся, по запросам. | | 4 педагога,  3 родителей  гр.№ 15, 25, 2 ГЭМ,  2 ПФП, 4ВВ |
| Январь-май | | Индивидуальные консультации, профилактические беседы для обучающихся «группы риска». | | 14 чел.  гр. 16,15,2 ГЭМ, 210, 4ВВ. |
|  | | Консультирование педагогов и обучающихся по личным вопросам. | | 1 педагог, 5обучающихся. |
|  | | Консультирование педагогов и родителей по запросам. | | 3 педагога, 5 родителей гр.№ 16, 25, 2ГЭМ, 210 |
| Коррекционно-развивающая работа | | | | |
| Ноябрь-декабрь | | Проведение занятий с обучающимисяI курса по групповому сплочению, активизации общения, проявление личностных качеств по темам:   * Знакомство * Обучение эффективным способам общения * Восприятие окружающих. * Сотрудничество. | | Средняяпосещаемость занятий – 15-18 чел, гр. № 15, 16, 1ГЭМ, 110 |
| 31.10.18 | | Мероприятие в рамках недели гуманитарных дисциплин. Занятие с элементами тренинга «Как приручить своих драконов» | | 19 чел. гр. 1ГЭМ. |
| Январь-май | | Проведение занятий с обучающимися I курса по групповому сплочению, активизации общения, проявление личностных качеств по темам:   * Повышение самоуважения. * Стратегии разрешения конфликтов. | | Средняя посещаемость занятий – 10-12 чел, гр. № 15, 16, 1ГЭМ, 110 |
| Профилактическая работа | | | | |
| Сентябрь-декабрь | | Работа с родителями обучающихся:   * Выступление на родительском собрании. Сообщение о содержании диагностики первокурсников, планируемой работой с первым курсом. | |  |
|  | | * Индивидуальные консультации (лично и по телефону). | | 6 консультаций с 4 родителями гр. 22ПФП, 2ГЭМ |
|  | | Профилактические беседы с обучающимися, относящимися к «группе риска» а также по запросам педагогов. | | 15 чел.  гр. № 15,16, 25,210, 2ГЭМ, 4ВВ, 4АВ |
| Сентябрь-декабрь | | Работа по запросам педагогов: помощь в преодолении кризисных ситуаций обучающихся, налаживании контакта с обучающимися. | | 4 чел. гр. № 15,16,25, 4АВ |
| Январь-май | | Индивидуальные консультации с родителями обучающихся (лично и по телефону). | | 7 консультаций с 5 родителями (законными представителями) гр. № 16, 25, 2ГЭМ, 210. |
| Профилактические беседы с обучающимися, относящимися к «группе риска» а также по запросам педагогов. | | 14 чел., гр. № 16,15, 1ГЭМ, 2ГЭМ, 210, 4ВВ. |
|  | | Реализуется профилактическая программа сопровождения адаптации обучающихсяI курса. | |  |
| **Профилактические лекции.** | | | | |
| 20.11.2018 | | В рамках дня правовой помощи УУП ОУУП МО МВД России «Оленегорский» Матвеев В.А. ответственный секретарь КДНиЗП Кириллова А.В. | | 15, 2ОГР, 110, 16, 210, 2ГЭМ |
| 19.12.2018 | | ИНПДН ОУУП МО МВД России «Оленегорский» Валюк А.С. «Недопустимость совершений правонарушений и преступлений». Правила поведения в Новогодние каникулы и Рождество. | | Группы первого курса |
| Декабрь 2018 | | Проведение профилактических бесед кураторами правила поведения в Новогодние каникулы и Рождество. | | Группы колледжа |
| 18.02.2019. | | Мероприятие в рамках дня молодого избирателя «Всё о праве» Сотрудник читального зала «Эрудит». | | 15,2ГЭМ,25 |
| 27.02.2019. | | Час правового просвещения. Тебе о праве и право о тебе. | | 110,16, 1ГЭМ |
| 18.03.2018. | | «Крым наш». Информационный урок. Книжная выставка. Стенд. | | 2ОГР, 3АВ |
| 20.03.2019. | | Устный журнал. «Поэты Олнегорска». Информационный рассказ к юбилею Оленегорска и ЛиТО «Жемчуга» (С привлечением Васкум Н.В.) | | 2ГЭМ, 110 |
| 27.02.2018 | | Инспектор ПДН МО МВД России «Оленегорский» Валюк А.С. «Употребление наркотических средств, уголовно-административная ответственность за хранение, сбыт, употребление». | | 16,110,15 |
|  | | Инспектор ПДН МО МВД России «Оленегорский» Валюк А.С. «Уголовная ответственность за распространение заведомо ложных сообщений об акте терроризма, заведомо ложном доносе о совершении преступлений и заведомо ложном вызове спецслужб» | | 2ГЭМ, 3АВ,210 |
| 25.03.2019. | | Краеведческая игра «Знатоки краеведения». К юбилею Оленегорска(С привлечением Васкум Н.В.) | | 15,2ГЭМ, 16 |
| 11.04.2019. | | «Георгиевская ленточка». Мастер -класс. | | КЦСОН, 15,110 |
| 30.05.2019 | | Профилактическая беседа с представителем ГИБДД, Внимание -дети! | | 110,15,16 |
| В течение года | | Проведение профилактических бесед в группах и на общеколледжных линейках по темам:  (Техника безопасности, на водоемах в зимний и в летний, осенне-весенний период)  Пожарная безопасность  Безопасные каникулы  Внимание дети!  Подросток  Паспорт  Семья | | 217 чел. |
|  | | Классные часы в группах на темы:   1. ФЗ от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» 2. Моя ответственность перед законом, правила поведения в общественных местах и на территории ОГПК 3. Правила поведения в летние каникулы в Новогодние каникулы, профилактика правонарушений, преступлений. 4. Наркотики и закон, моя ответственность, курение в общественных местах, наказание. 5. Правила поведения в период летних каникул, на открытых и закрытых водоемах. 6. Административная и уголовная ответственность за совершение всех видов правонарушений и преступлений. | |  |
| **Информационные мероприятия, патриотические.** | | | | |
| Сентябрь 2018 | Участие в региональной военно-патриотической игре  «Надежда Отечества» для студентов образовательных организаций , посвященной 80 – летию Мурманской области | | 8 чел. | |
| Октябрь 2018 | Военно-патриотический слёт «В одном строю с Победой» | | 7 чел. | |
| Октябрь 2018 | Участие в «Дне призывника» | | 25 чел. | |
| Ноябрь 2018-март 2019 | «Неделя пожарной безопасности»  -профилактические беседы  -проведение учебной эвакуации | | 212 чел. | |
| 02.11.2018. | Участие в литературно-музыкальой композиции в честь Дня народного единства | | 6 чел. | |
| Январь 2019 | Обеспечение явки студентов и учащихся ОГПК на мед осмотр в целях постановки на первоначальный воинский учет. | | 35 чел. | |
| 24.01.2018. | Уроки мужества. Блокада Ленинграда». У той блокады много граней» | | 42 чел. | |
| Февраль 2019 | Участие в мероприятиях, приуроченных к фестивалю солдатской песни, посещение с обучающимися ОГПК интерактивной выставки, открытия фестиваля солдатской песни, возложение цветов на митинге у мемориала «Памяти павших ради живых» | | 12 чел. | |
| 08.02.2019. | День Химии. Творчество Менделеева. Викторина. | | Библиотека | |
| 14.02.2019. | «Непобедимые и легендарные». Литературно-музыкальная композиция в рамках 30-ти летия вывода войск из Афганистана. | | КЦСОН | |
| 08.02.2019. | День Химии. Творчество Менделеева. Викторина. | | Библиотека | |
| 14.02.2019. | «Непобедимые и легендарные». Литературно-музыкальная композиция в рамках 30-ти летия вывода войск из Афганистана. | | КЦСОН | |
| Февраль 2019 | Книжная выставка в рамках 30-ти летия вывода войск из Афганистана. | |  | |
| Апрель 2019 | Уроки мужества.«И мы прошли сквозь вихрь смертей. Через огонь, раздор и беды». Поэтические поэмы, посвящённые Победе в ВОВ. Васкум Н.В., главный библиотекарь ЦДБ. | |  | |
| Апрель 2019 | Участие в городском семинаре по подготовке к акции «Георгиевская ленточка» | | 6 чел. | |
| Апрель 2019 | Акция «Бессмертный полк». Работа волонтёров по организации и обслуживанию шествия. | | 5 чел. | |
| Май 2019 | Посещение митинга и возложение цветов у памятной доски капитана Иванова. | | 7 чел. | |
| Май 2019 | Посещение митинга и возложение цветов на железнодорожном вокзале | | 8 чел. | |
| Май 2019 | Информационная беседа «Бессмертный полк» | | 26 чел. | |
| Май 2019 | Внутриколледжные соревнования по стрельбе из пневматической винтовке | |  | |
| Май 2019 | Праздничные мероприятия, посвященные годовщине Победы в ВОВ.  - Организация посещения преподавателей и учащихся ОГПК праздничного парада  -легкоатлетический пробег (Память) | |  | |
| 14.05.-18.05.2019 | Проведение учебных сборов | | 45 чел. | |
| Апрель 2019 | Участие в организации Всероссийского мероприятия «Тотальный диктант» | | Фетисова Анастасия, Матвеева Александра | |

**9.4 Семинары, совещания для педагогических работников**

**ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж».**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия |
| 29.08.2018 | Пленарное заседание педагогического совещания работников образования Мурманской области. Дискуссионная площадка «О профилактике негативных проявлений в подростковой и молодежной среде», г. Мурманск |
| 05.09.2018 | Заседание СПЭК «О стабилизации эпидемиологической ситуации по инфекционной заболеваемости гриппом и ОРВИ» г. Оленегорск |
| 20.09.2018 | Вебинар «Особенности учета лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства» |
| 16.10.2018 | Вебинар «технология организации учебно-познавательной деятельности обучающихся с инвалидностью и ОВЗ» |
| 17.10.2018 | Семинар «Образовательные технологии в формате психолого-педагогического сопровождения детей с интеллектуальными нарушениями в инклюзивном образовании» |
| 20.12.2018 | Семинар-практикум для педагогов-психологов и социальных педагогов «Технологии первичной профилактики употребления ПАВ в подростково-молодежной среде» |
| 24.12-26.12.2018 | Всероссийская научно-практическая конференция (заочная) «Теория и практика осуществления профилактической работы, направленной на предупреждение зависимого поведения несовершеннолетних, в образовательных организациях» |
| 25.12.2018 | Совещание по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних |
| 28.01.2019 | Семинар «Дополнительное образование – ресурс организации массового спорта» |
| 29.01.2019. | Вебинар. «Электронная библиотека – инструмент образовательной системы стандартов нового поколения» |
| 30.01.2019. | Вебинар «Мониторинг состояния школьных библиотек на уровне региона» |
| 31.01.2019 | Семинар-практикум «Формирование ЗОЖ и предупреждение пищевых нарушений в подростковой среде» |
| 11.04.2019 | Семинар «О мерах по предупреждению противоправного поведения со стороны учащихся в образовательных организациях, профилактике экстремистских проявлений, совершенствованию правосознания и правовой культуры несовершеннолетних» |
| 19.04.2019 | Семинар, направленный на подготовку волонтеров для проведения и сопровождения Всероссийских акций «Георгиевская ленточка» и «Бессмертный полк» |
| 21.05.2019. | Выступление на Педагогических чтениях по теме «Патриотическое воспитание в условиях ОГПК. Комплексный подход» |
| 04.06.2019 | Вебинар «Разработка индивидуального плана профессионального роста для лиц с инвалидностью и ОВЗ» |

**9.5 Конкурсы для обучающихся**

**ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Участники | Результат |
| Сентябрь 2018 | Региональный конкурс социальной рекламы «Наш выбор- активность, взаимодействие, успех» | Камышников Д.Т., обучающийся гр. 3 АВ | 1 место |
| Сентябрь 2018 | Областной конкурс проектов и творческих работ обучающихся «Россия- страна, свободная от наркотиков» | Кочеткова Д.О., Потапенко А. Н., гр. 25, Матвеева А.А., гр. 3 ОПИ | 2 место |
| Январь 2019 | Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни «Спасем жизнь вместе» | Зиновьев С., Бабенков В., Красков А. | Участники конкурса |
| 11.12.2018 | «Молодая Россия говорит наркотикам – нет» | Обучающиеся ВИА  Мурманск «Лапландия» |  |
| 10.02.2019. | Участие в региональном этапе конкурса «В ритме жизни». Буклет и видеоролик | Мухин А., Кочеткова Д. |  |
| Январь 2019 | Участие в областном конкурсе «Мой край – моё Заполярье» |  |  |

**Семинары для обучающихся**

**ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж».**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Участники, ответственный |
| 19.20.21. 10.2018. | Военно-патриотический региональный слёт «В одном строю с Победой» | Обучающиеся  Клейбер Т.Н. |
| 16.11.2018. | Образовательный этап проекта «Перекресток молодежи» | Обучающиеся  Клейбер Т.Н. |
| 07.12.2018. | Открытый образовательный молодёжный форум «Перекресток молодежи» | Обучающиеся  Клейбер Т.Н. |
| 08.12.2018. | Городской открытый фестиваль «ЗОЖ Фиеста» | Волонтёры  Клейбер Т.Н. |
| 15.05.2019. | Участие в областном добровольческом форуме «Моя малая Родина». | Волонтёры  Клейбер Т.Н. |

**9.6 Работа спортивного клуба**

**ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж»**

**«Северное сияние».**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок проведения | Место проведения | Кол.-во участников |
| 1 | Заседание совета спортивного клуба «Северное сияние» | 18.09.2018 | ОГПК каб.35 | 7 |
| 2 | Экологический квест | 22.09.2018 | Сквер Южный | 5 |
| 3 | Легкоатлетический пробег золотая осень | 28.09.2018 | Парк «Горняков»  Г. Оленегорск | 48 |
| 4 | Соревнования по ОФП среди студентов ОГПК | 05.10.2018 | Спорт. зал ОГПК | 42 чел. |
| 5 | Товарищеская встреча с командой Оленегорского городского суда | 22.10.2018 | Спорт. зал ОГПК | 8 чел. |
| 6 | Товарищеская встреча с командой АО «Олкон» | 22.11.2018 | Спорт. зал АО «Олкон» | 8 чел. |
| 7 | Первенство колледжа по волейболу | Ноябрь 2018 | Спорт. зал ОГПК | 45 чел. |
| 8 | Товарищеская встреча с командой Оленегорского городского суда | 06.12.2018 | Спорт. зал ОГПК | 8 чел. |
| 9 | Товарищеская встреча с командой работников структурных подразделений АО «Олкон» | 11.12.2018 | Спорт. зал АО «Олкон» | 8 чел. |
| 10 | Соревнования по настольному теннису в зачет 55 спартакиады студентов Мурманской области | 28.11.2018 | Г. Апатиты  1 место | 3 чел. |
| 11 | Заседание совета спортивного клуба «Северное сияние» | 14.12.2018 | ОГПК каб. 35 | 10 |
| 12 | Турнир по шашкам | Январь 2019 | Спорт. зал ОГПК | 15 чел. |
| 13 | Зимний фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» среди всех категорий населения | 02-04.02.2019 | Лесопарк Оленегорска, спортзал МУС УСЦ | 1 |
| 14 | Конкурс «А ну-ка, парни!» | 12.02.2019 | Спорт. зал ОГПК | 35 чел. |
| 15 | Городской конкурс «А ну-ка, парни!» | 22.02.2019 | Спортзал МУС УСЦ | 8 чел. |
| 16 | Областной зимний фестиваль ВФСК «Готов к труду и обороне» | 21.02.2019 | Г. Мурманск, Легкоатлетический манеж, 2 место | 1 |
| 17 | Заседание совета спортивного клуба «Северное сияние» | 27.02.2019 | ОГПК каб. 35 | 10 |
| 18 | Первенство колледжа по теннису. | 28.03.2019 | Спорт. зал ОГПК | 12 чел. |
| 19 | Зимняя спартакиада АО «Олкон» в спартакиаде участвовало АО. «Олкон», «Мурманский морской порт», «АО Карельский окатыш», Ловозерский ГОК, КФ АО «Апатит», Ковдорский ГОК, Кольская ГМК | 16.03.2019 | Спортивное поле ДЮСШ 1 место по теннису |  |
| 20 | Первенство колледжа по баскетболу | 29.03.2019 | Спорт. зал ОГПК | 48 чел. |
| 21 | Товарищеская встреча по баскетболу среди обучающихся колледжа и учениками 9-х классов. | 05.04.2019 | Спорт. зал ОГПК | 8 чел. |
| 22 | Товарищеская встреча по волейболу среди обучающихся колледжа и учениками 9-х классов. | 19.04.2019 | Спорт. зал ОГПК | 8 чел. |
| 23 | Товарищеская встреча по волейболу между сборной командой колледжа и преподавателями. | 26.04.2019 | Спорт. зал ОГПК | 8 чел. |
| 24 | Заседание совета спортивного клуба «Северное сияние» | 29.04.2019 | ОГПК каб. 35 | 10 |
| 25 | Конференция ССК «Северное сияние» | 17.05.2019 | Спорт. зал ОГПК | 12 |
| 26 | Первенство колледжа по стрельбе из пневматической винтовки | 24.05.2019 | Спорт. зал ОГПК | 12 |
| 27 | Летняя Спартакиада АО «Олкон» | 25.05.2019 | Спортивное поле ДЮСШ  3 место по теннису  3 место футбол | 15 |
| 28 | Зимняя Спартакиада ОЛКОН | 24.03.2019 | ДЮСШ «Олимп» | 32 |
| 29 | Дружеская встреча по футболу среди команд ОГПК и УВД Оленегорска | 23.06.2019 | ДЮСШ «Олимп» | 15 |

1. **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

Материально-техническая база колледжа представлена совокупностью зданий, сооружений, оснащения и оборудования, имущества потребительского, социально-культурного и иного назначения, закрепленного за колледжем на праве оперативного управления. Материальная база колледжа создана и развивается за счет бюджетных, а также средств от приносящей доход деятельности.

Колледж располагает достаточной учебно-лабораторной базой, которая включает учебные кабинеты и лаборатории, предусмотренные перечнем ФГОС СПО. Учебные аудитории оснащены оборудованием, необходимыми средствами обучения и наглядными пособиями. Материально-техническая база, в целом, позволяет обеспечивать проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Однако на сегодня в связи с тем, что в РФ основными направлениями развития профессионального образования определена модернизация для обеспечения применения в системе среднего профессионального образования стандартов «WorldSkills» как базовых принципов объективной, внешней оценки результатов подготовки специалистов и рабочих кадров, колледжу необходимо обновить парк ПК, закупить новое оборудования для профильных лабораторий, а также создать региональный центр сдачи демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) по компетенции «Сантехника и отопление» (2020-2021г.г.)

Для организации учебно-воспитательного процесса имеются:

- библиотека: обслуживание обучающихся колледжа осуществляется через библиотеку общей площадью 128,5 кв.м., имеющую абонемент и читальный зал на 26 посадочных мест. В 2018/19 уч.г. фонд библиотеки насчитывает 9584 экземпляров книг. В работе библиотеки широко применяются современные информационно-коммуникационные технологии, есть выход в Интернет. Для оперативного поиска информации комплектация книжного фонда идет, в тои числе и на электронных носителях. На сайте колледжа есть ссылки на доступ к бесплатным электронным каталогам библиотек и библиотечных систем России, а также другим различным Интернет-ресурсам. Формирование фонда ведется в соответствии с профилем колледжа. В фонде представлена основная, учебная, дополнительная литература, справочные издания, обязательные периодические издания, соответствующие требованиям ФГОС. В целях предоставления обучающимся возможности оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет библиотека сотрудничает с Центральной городской библиотекой, филиалами ЦБС. В настоящее время заключены договора с ОИЦ «Академия», также ведется работа по заключению договора о предоставлении доступа к электронной библиотечной системе «ЛАНЬ». Для пользования Интернет-ресурсами на сайте колледжа размещены ссылки на электронные каталоги библиотек и библиотечных систем России.

Библиотека соответствует предъявляемым современным требованиям, располагает в достаточном количестве изданиями основной учебной литературы по всем циклам преподаваемых дисциплин.

- 2 компьютерных класса, оснащенных необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет (80 единиц компьютерной техники, используемой в образовательном процессе).

**Компьютерное программное обеспечение.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Категории пользователей программ | Наименование программы |
| 1. | Программы для обучающихся | ОС: MS Windows 7;  Пакет офисных программ : MS Office 2007, MS Office 2010;  Компас v.17  Антивирус: Nod 32  Фильтрация: SkyDNS |
| 2. | Программы для руководителей | ОС: MS Windows 7, MS Windows 10;  Пакет офисных программ: MS Office 2007, MS Office 2010;  1С предприятие 8.3: БГУ, Зарплата, кадры;  Консультант +  CriptoPro CSP, VipNet  СУФД  Антивирус: Nod 32 |
| 3. | Программы для инженерно-педагогических работников | ОС: MS Windows 7, MS Windows 10;  Пакет офисных программ: MS Office 2007, MS Office 2010  Цифровые образовательные ресурсы интернета;  Компас v.17;  Антивирус: Nod 32; |

Локальная сеть обеспечивает возможность интеграции рабочих мест студентов и сотрудников колледжа в единое информационное пространство, объединяет 83 единицы компьютеров в учебных классах, лабораториях, мастерских, службах и отделах.

Всего компьютеров: 110 (в т.ч. сервера 2 шт.). Используются в учебном процессе *-* 53, используются в отделах и службах колледжа - 57.

Всего проекторов мультимедиа -15.

Интерактивная доска - 1.

За отчётный период материально-техническая база поддерживалась и укреплялась: производился текущий ремонт аудиторий, помещений, кабинетов.

**По текущему ремонту** здания выполнены следующие работы:

* косметический ремонт в кабинете психолога;
* замена смесителей в вестибюле колледжа и столовой;
* замена светильников в лаборатории поваров;
* ремонт батарей (кабинет мастеров УПМ);
* замена участка канализации в подвале АБК;
* замена радиаторов и труб в кабинете психолога;
* замена счетчиков холодной воды;
* замена участка труб холодной воды в учебном корпусе (библиотека);
* замена смывных бачков (1, 2 этаж) учебного корпуса – 3 штуки, замена унитаза – 1 штука;
* ремонт слесарной мастерской;
* введен в эксплуатацию учебный полигон горного оборудования и горных выработок;
* произведена закупка нового оборудования для учебной кухни ресторана;
* произведен косметический ремонт мастерской водоснабжения и автомастерской с устройством полов из напольной плитки, заменой окон и радиаторов;
* отремонтированы санузлы 1-го, 2-го, 3-го этажей; помещения столовой (кухня, мойка), помещения столовой филиала;
* установлены новые окна в медпункте, кабинетах – 6 шт.;
* приобретены и установлены жалюзи в мастерских (12 штук);
* отремонтировано старое ограждение (4 секции), произведена вырубка кустарника и сухих деревьев;
* произведен ремонт фасадного крыльца с укладкой плитки напольной;
* произведен ремонт участка труб ХВС, отопления и канализации в учебном корпусе и АБК;
* произведена промывка и опрессовка системы отопления;
* поверены приборы узла учета тепловой энергии в ИТП;

**Выполнены работы по обеспечению** **пожарной и электрической** **безопасности:** заменены электросчетчики; в новых мастерских установлены светодиодные светильники–54 штуки, заменена проводка, распределительные щиты, автоматы, выключатели, розетки. В спортзале отремонтировано освещение с заменой ламп ДРЛ и светодиодных светильников (42 шт.).

Заправлены огнетушители, проверены пожарные краны. Произведена обработка деревянных поверхностей чердаков. Прошли обучение ответственные за пожарную безопасность сотрудники.

**Противокриминальная и антитеррористическая безопасность**: на входе в вестибюле здания филиала установлен металлодетектор . Внутри колледжа установлены 9 камер видеонаблюдения. Отремонтировано ограждение (4 секции).

**Выполнение требований СанПин:**

Приобретены: ученическая мебель и оборудование ( столы, стулья, шкафы, верстаки, тележки), компьютерная техника для компьютерного класса, посуда в лабораторию поваров, сварочный аппарат, автошины, аккумуляторы., спецодежда для обучающихся, светильники светодиодные, лампы, стартеры, канцтовары, моющие средства, стройматериалы.

В колледже имеется медицинский кабинет, который занимает  2-х комнатную типовую секцию общей площадью 36,5 кв.м., в которой оборудованы кабинет общего приёма посетителей и процедурная. Оба кабинета оборудованы  в соответствии с примерным перечнем на 95 %. Медицинское обслуживание осуществляет  ГОБУЗ «ОЦГБ» (медицинская сестра), лицензия на осуществление медицинской деятельности выдана 27 июня 2014 года. Проведена поверка медицинского оборудования: весы, ростомер, тонометр.

Большое внимание  в колледже уделяется  вопросам охраны труда и обеспечению   безопасности. Проведена специальная оценка условий труда. Изготовлен новый технический паспорт на здание. Собраны и транспортированы люминесцентные лампы в количестве 400 штук. В штатном расписании  колледжа  имеется должность  инженера  по охране труда и ТБ. Систематически  проводятся смотры учебных кабинетов, проверки соблюдения техники безопасности  в кабинетах, на рабочих местах. С сотрудниками и преподавателями  колледжа проводится учёба с последующей сдачей  экзамена по вопросам охраны труда и техники безопасности. Персонал колледжа обеспечен спецодеждой, соблюдается  режим рабочего дня и рабочей недели. В колледже проводятся учебные эвакуации в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (пожар, землетрясение, терроризм).

При проверках соответствующими надзорными органами нарушений не выявлено, предписаний нет.

**11. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА.**

Функционирование и развитие учреждения осуществляется в пределах средств, выделенных колледжу Министерством образования и науки Мурманской области для исполнения государственного задания на оказание услуг, а также средств от предпринимательской деятельности.

Расходование бюджетных и внебюджетных средств осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Наблюдательным советом колледжа.

Основными направлениями расходования являются:

1. Оплата труда.
2. Расходы на текущее содержание учреждения, в том числе: оплата стоимости полученных коммунальных услуг, текущий ремонт помещений и оборудования, обеспечение хозяйственных нужд, учебные расходы (3930 руб.), расходы на повышение квалификации работников, выплата стипендий и других видов социальной поддержки студентов.
3. Укрепление и развитие материально-технической базы учреждения путем приобретения учебных пособий, мебели, технических средств, учебной и методической литературы, вычислительной техники и прочего оборудования.

**11.1 Информация о заработной плате работников колледжа.**

Среднегодовая численность работников учреждения:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| год | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| человек | 57 | 59 | 69 | 87 |

Средняя заработная плата сотрудников учреждения:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 план |
| Руководитель | | 88 700 | 99 016 | 109 958 | 109 958 |
| АУП | | 54 855 | 63 609 | 75795 | 75 795 |
| Преподаватели | | 44 137 | 46 684 | 49 230 | 49230 |
| мастера | | 47 056 | 47 123 | 49 300 | 49230 |
| Прочий персонал: | УВП | 26 660 | 29 360 | 29 360 | 29360 |
| МОП | 16 269 | 17 623 | 24 710 | 25 944 |

**11.2. Результаты деятельности учреждения.**

Выполнение показателей государственного задания согласно отчету колледжа за 2018 год составило в количестве **356** студентов (98,6%) по следующим услугам:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Профиль | Наименования специальностей/профессий на базе 9 и 11 классов, очное обучение | План | Исполнение | Не исполнено | План 2019, чел | Исполнение 01.07.2019, чел |
|  | Естественно-научный | 19.01.17 Повар, кондитер | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 |
|  | Естественно-научный | 43.01.09 Повар, кондитер | 33 | 33 | 0 | 57 | 56 |
|  | Естественно-научный | 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы | 4 | 4 | 0 | 17 | 18 |
|  | Социально- экономический | 38.01.02 Продавец, контролер-кассир | 28 | 31 | -3 | 36 | 35 |
|  | Социально- экономический | 43.02.10 Туризм | 6 | 6 | 0 | 18 | 19 |
|  | Технический | 08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования | 21 | 21 | 0 | 11 | 10 |
|  | Технический | 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям) | 42 | 42 | 0 | 37 | 36 |
|  | Технический | 15.01.30 Слесарь | 24 | 24 | 0 | 25 | 24 |
|  | Технический | 15.01.35 Мастер слесарных работ | 8 | 6 | 2 | 24 | 20 |
|  | Технический | 15.01.05 Сварщик (ручной и частичной механизированной сварки (наливки)) | 4 | 2 | 2 | 25 | 16 |
|  | Технический | 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства | 4 | 4 | 0 | 18 | 18 |
|  | Технический | 35.01.21 Оленевод-механизатор | 11 | 11 | 0 | 30 | 34 |
|  | Технический | 54.01.14 Резчик | 1 | 2 | -1 | 9 | 8 |
|  | Технический | 08.02.04 Водоснабжение и водоотведение | 20 | 18 | 2 | 19 | 17 |
|  | Технический | 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) | 44 | 45 | -1 | 57 | 58 |
|  | Технический | 21.02.15 Открытые горные работы | 24 | 23 | 1 | 22 | 22 |
|  | Технический | 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых | 16 | 16 | 0 | 17 | 15 |
|  | Технический | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта | 46 | 43 | 3 | 32 | 31 |
|  | Технический | 08.01.14 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 |
|  |  | Адаптированная программа (чел/час) | 18018 | 18018 | 0 | 11583 | 9191 |
|  |  | ИТОГО по учреждению (чел) | 361 | 356 |  | 462 | 445 |

Основные результаты хозяйственной деятельности представлены в таблицах 11.1-11.3.

Таблица 11.1. - Количество потребителей, воспользовавшихся услугами учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид образовательных услуг | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами, чел | | | | | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.) | | | | |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 01.07.19 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 (план) |
| ППКРС | 117 | 123 | 152 | 191 | 210 | х | х | х | х | х |
| ППССЗ | 161 | 167 | 148 | 151 | 105 | х | х | х | х | х |
| ПФП | 8 | 14 | 17 | 19 | 0 |  |  |  |  |  |
| Платные образовательные услуги и платные дополнительные образовательные услуги  курсы | 127 | 127 | 163 | 133 | 141 | 4 141 575 | 4 428 464 | 4 727 695 | 5 479 891 | 5500 000 |
| очное обучение | 2 | 2 (1 полуг.) | 1 (с 01.09) | 1 (с 01.09) | 315 |
| заочное обучение | 85 | 116 | 116 | 132 | 90 |
| услуги, связанные с деятельностью столовой в учреждении |  |  |  |  |  | 1 418 403 | 1 156 138 | 997 904 | 1 176 972 | 1 000 000 |

Таблица 11.2. - Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые потребителям.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги (работы) | форма обучения | 2017/2018 | | 2018/2019 | | 2017/2018уч.год/2017/2018 уч. год, % | |
| сентябрь-декабрь | январь -июнь | сентябрь-декабрь | январь -июнь | сентябрь-декабрь | январь -июнь |
| Основная образовательная программа среднего профессионального образования | 3 курс, заочная | 11 800 | 17 700 | 12000 | 18000 | 1,69 | 5,88 |
| 4 курс, заочная | 11 600 | 17 400 | 11800 | 17700 | 1,72 | 1,72 |
| 5 курс, заочная | 11 400 | 17 100 | 11600 | 17400 | 1,75 | 1,75 |
| 6 курс, заочная | 11 200 | 16 800 | 11400 | 17100 | 1,79 | 1,79 |

Таблица 11.3. - Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности (рублей).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  показателя | Фактическое исполнение | | | 2019 (план) | 2019/2018, % |
| 2017 | 2018 | 2018/2017, % |
| 1. | Остаток средств на  начало года (внебюджетная деятельность) | 739 993,5 | 623 051,41 | -16 | 759 078,67 ( из них 580180,80-субсидия на иные цели;178897,87-внебюджетная деятельность) | 22 |
| 2. | Поступления, всего | 57 189 394,13 | 70 885 517,31 | 24 | 99 749 668,18 | 41 |
| в том числе<\*>: | |  |  |  |  |  |
| Субсидия на выполнение государственного задания | | 39 826 060,57 | 47 726 843,75 | 20 | 73 105 960,00 | 53 |
| Субсидия на иные цели | | 11 554 872,04 | 16 451 410,43 | 42 | 20 143 708,18 | 22 |
| поступления на платной основе всего: | | 5 808 461,52 | 6 707 263,13 | 15 | 6 500 000,00 | 3 |
| в т.ч. | |  |  |  |  |  |
| платная образовательная деятельность | | 4 727 695,40 | 5 479 890,69 | 16 | 5 500 000,00 | 0,4 |
| прочие доходы | | 1 080 766,12 | 1 227 372,44 | 14 | 1 000 000,00 | -18 |
| 3. | Выплаты, всего | 57 306 336,22 | 70 749 490,05 | 24 | 100 256 223,42 | 42 |
| в том числе<\*\*>: | |  |  |  |  |  |
| выплаты по з/п | | 27 095 439,62 | 32 942 430,63 | 22 | 45 039 859,88 | 37 |
| прочие выплаты | | 603 840,62 | 2 112 784,05 | 250 | 919 815,85 | -56 |
| начисления на выплаты по оплате труда | | 8 019 367,60 | 9 229 898,69 | 15 | 13 590 870,00 | 47 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа | |  | 416 518,59 | 100 | 2 198 973,60 | 430 |
| услуги связи | | 139 158,09 | 160 098,84 | 15 | 377 260,00 | 136 |
| транспортные услуги | | 52 732,50 | 39 400,00 | -25 | 64 115,90 | 63 |
| коммунальные услуги | | 3 964 372,59 | 5 123 606,75 | 29 | 8 378 868,74 | 64 |
| работы, услуги по содержанию | | 2 145 722,57 | 2 710 129,86 | 26 | 4 086 017,54 | 51 |
| прочие работы, услуги | | 1 347 802,92 | 1 894 058,67 | 41 | 3 642 102,71 | 92 |
| пособия по социальной помощи населению | | 2 884 428,43 | 3 103 905,29 | 8 | 3 360 802,37 | 8 |
| прочие расходы | | 3 054 462,00 | 4 722 728,00 | 55 | 5 424 577,66 | 15 |
| Гранд в форме субсидий на выплату стипендии Правительства РФ | | 67 200 | 50 400,00 | -25 | 0,00 | -100 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 756 913,33 | 1 184 568,72 | 57 | 1 925 412,80 | 63 |
| приобретение основных средств | | 1 399 186,76 | 1 099 439,79 | -21 | 2 508 928,00 | 128 |
| приобретение материальных запасов | | 5 775 709,19 | 5 959 522,17 | 3 | 8738618,37 | 47 |
| 4. | Остаток средств на конец года (внебюджетная деятельность) | 623 051,41 | 759078,67 ( из них 580180,80-субсидия на иные цели;178897,87-внебюджетная деятельность) | 22 | 0,00 | -100 |
| Справочно: | |  |  |  |  |  |
| 5. | Объем публичных  обязательств, всего | 0 | 0 |  |  |  |

За учреждением не числится просроченной дебиторской и кредиторской задолженности. Заработная плата выплачивается вовремя, 5-ого числа каждого месяца. Оплата расходов учреждения производится согласно утвержденного ПФХД, по согласованию с Наблюдательным советом.

Соотношение объемов средств от платной образовательной и иной приносящей доход деятельности к бюджетному финансированию составляет (%):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 (план) |
| 12,4 | 14,4 | 12,2 | 11,3 | 9,4 | 9 |

1. **АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ.**

Принимая во внимание всю вышеизложенную информацию о деятельности колледжа за 2018/19 учебный год и ее всесторонний анализ, можно отметить, что качество подготовки специалистов среднего профессионального образования базового и повышенного уровней обеспечивается в учебном заведении на должном уровне, в свете современных требований, предъявляемых к выпускникам колледжа.

1. Нормативно – правовая база, контингент обучающихся, материально – техническое обеспечение, организационная структура, квалификационные характеристики педагогического коллектива колледжа в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на образовательную деятельность, выданной учебному заведению, и дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.

2. В учебном заведении выстроена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки квалифицированных рабочих и специалистов для различных предприятий и организаций Мурманской области, отвечающая требованиям качества подготовки выпускников.

Востребованность выпускников, отзывы потребителей, специалистов, профессиональное продвижение выпускников дополнительно свидетельствуют о качестве подготовке специалистов в учебном заведении.

3. Содержание учебного процесса полностью соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующим профессиям, специальностям и качеству подготовки специалистов. Оно направлено на построение системы непрерывного профессионального образования в общей схеме подготовки кадров.

4. Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработки создания учебно-методических комплексов (УМК), контрольно-оценочных средств (КОС) и методических рекомендаций для лабораторно-практических и самостоятельных работ осуществляется по всем основным образовательным программам среднего профессионального образования.

5. Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами соответствуют требованиям ФГОС СПО.

6. Воспитательная и социальная работа в колледже представляет собой целенаправленный процесс создания условий для развития, саморазвития и самореализации личности обучающегося, основанный на принципах личностного подхода, вариативности воспитательных систем, компетентного использования педагогическим коллективом воспитательных методов и приемов.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, программам профессиональной подготовки и дополнительного образования**.**

**12.1. Перспективы развития колледжа.**

Программа развития ГАПОУ МО «ОГПК» на 2017 - 2020 годы рассмотрена на заседании совета колледжа 27 апреля 2017 года (протокол №III/13).

Для реализации Программы развития были определены следующие основные направления:

* анализ Программы социально-экономического развития Мурманской области и прогнозирование отраслевых и региональных потребностей в квалификациях и компетенциях с учетом перспектив развития экономики региона;
* мониторинг и анализ совместной деятельности с региональными предприятиями (социальными партнерами);
* согласование требований к специалистам по профессиям и специальностям;
* ежегодное обновление содержания ОПОП по специальностям и профессиям в соответствии с требованиями ФГОС, профессиональных стандартов, региональной экономики;
* увеличение перечня дополнительных профессиональных образовательных программ (в том числе перечень ТОП-50 востребованных специальностей и профессий) для предложения студентам колледжа с целью повышения их мобильности на рынке труда;
* совершенствование процедур промежуточной, итоговой аттестации, проведения квалификационных экзаменов по профессиональным модулям ППССЗ и ППКРС в формате демонстрационного экзамена «Вордскиллс Россия»;
* привлечение к управлению образовательным процессом независимых экспертов, представителей общественности, студенческих и педагогических советов, объединений работодателей;
* разработка и внедрение дистанционных образовательных технологий с применением электронного обучения;
* разработка и апробация гибких модульных дополнительных профессиональных образовательных программ с разными сроками обучения, изменяющихся с учетом требований работодателей и запросами населения;
* индивидуализация обучения;
* создание в колледже комплекса условий для обеспечения совместного обучения инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития в рамках реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
* проектирование сетевых форм реализации образовательных программ профессионального обучения совместно с многофункциональными центрами прикладных квалификаций (МФЦПК) и специализированными центрами компетенций (СЦК);
* повышение квалификации руководящих и педагогических работников колледжа по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным профессиям и специальностям;
* повышение квалификации работников по вопросам практикоориентированной (дуальной) модели обучения, регламентов WorldSkills, прогрессивных технологий обучения, позволяющих формировать профессиональные, общие и универсальные компетенции в соответствии с ФГОС, профессио­нальными стандартами, требованиями региональной экономики;
* увеличение численности преподавателей и мастеров производственного обучения из числа представителей реального сектора экономики для реализации образовательных программ (лекции, лабораторно-практические занятия, экскурсии, руководство практиками, руководство выпускными квалификационными работами и др.);
* реализация программы постоянного повышения профессиональной ком­петентности (профессионального роста) педагогических работников, посредством стажировок на передовых инновационных предприятиях региона;
* получение педагогическими работниками статуса региональных серти­фицированных экспертов «Worldskills Russia».

**12.2** **Основные направления совместной деятельности ГАПОУ МО СПО «Оленегорский горнопромышленный колледж», АО «Оленегорский горно-обогатительный комбинат» и ОАО «Оленегорский механический завод».**

Для подготовки кадров для высокотехнологичных отраслей промышленности по сквозным рабочим профессиям на основе международных стандартов в январе 2017 года заключены:

* Соглашение о сотрудничестве между ОАО «Оленегорский механический завод» и ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» по внедрению Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста Мурманской области.
* Соглашение о сотрудничестве между АО «Олкон» и ГАПОУ МО «Оленегорский горнопромышленный колледж» по внедрению Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста Мурманской области.

Основные направления совместной деятельности колледжа с предприятиями города отражены в таблице 10.1.

Таблица 10.1 План мероприятий совместной деятельности ГАПОУ МО «ОГПК» с АО «Оленегорский горно-обогатительный комбинат» и ОАО «Оленегорский механический завод».

| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Показатели проведения мероприятий** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** |
| 1. | Организация практического обучения студентов посредством развития практико-ориентированной (дуальной) модели обучения в рамках апробации внедрения Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста Мурманской области | Количество групп – 4 | Количество групп – 4 | Количество групп – 4 | Количество групп – 5 |
| 220 студентов очной формы обучения, 55 студентов заочной формы обучения пройдут на предприятии различные виды практик (в целом - 275 студентов); | | | |
| 2. | Получение работниками предприятия новых профессий и специальностей в рамках подготовки, переподготовки, повышения квалификации и целевого приема на заочную форму обучения | Организация переподготовки по специальностям горнорудного профиля 40 работников предприятия;  10 студентов получают образование по заочной форме обучения по заявке предприятия | | | |
| 3. | Привлечение дополнительных финансовых средств, направленных на совершенствование образовательного процесса:  - обеспечения по дисциплинам учебниками и учебно-методическими пособиями  ( тыс.руб.) | 300 | 300 | 300 | 300 |
| 4. | Участие представителей предприятия в реализации образовательных программ | - участие администрации, инженерного состава ведущих цехов предприятия в проведении промежуточной аттестации, в работе ГЭК при проведении государственной итоговой аттестации выпускников;  - предварительное обсуждение и согласование тем курсовых и дипломных проектов студентов, направленных на максимально эффективные варианты работы предприятия; а также рецензирование этих работ | | | |
| 5. | Кадровое обеспечение учебного процесса | Стажировка преподавателей колледжа в условиях АО «Олкон». | | | |
| 6. | Трудоустройство выпускников учреждения по востребованным на предприятии профессиям и специальностям | В целом будет подготовлено 120 специалистов горнорудного направления, при этом трудоустроено на предприятии – не менее 30% от общего числа выпускников. | | | |
| 7. | Вопросы выделения мест для проживания иногородних обучающихся | В общежитиях АО «ОЛКОН» в соответствии с договором о сотрудничестве проживают 15 студентов колледжа | | | |
| 8. | Привлечение инженерного состава работников и администрации предприятия к разработке учебно-программной документации по направлениям СПО горного профиля | Согласование учебных планов, образовательных программ отдельных дисциплин (модулей), прохождение внешней экспертизы со стороны предприятия | | | |
| 9. | Разработка и апробация моделей обучения, предусматривающих совмещение теоретической подготовки студентов ГАПОУ МО «ОГПК» с практическим обучением на предприятии АО «Оленегорский ГОК» («Обогащение полезных ископаемых», «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования», «Открытые горные работы») | Разработка и внедрение модели взаимодействия колледжа и предприятия на основе внедрения элементов дуального обучения, предусматривающая баланс теории и практики | | | |
| 10. | Разработка и апробация моделей обучения, предусматривающих совмещение теоретической подготовки студентов ГАПОУ МО «ОГПК» с практическим обучением на предприятии ОАО «Оленегорский механический завод» | Разработка и внедрение модели взаимодействия колледжа и предприятия на основе внедрения элементов дуального обучения, предусматривающая баланс теории и практики | | | |

**РАЗДЕЛ II. ПЛАН РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОЛЛЕДЖА НА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Следуя выполнению стратегий Программы развития ГАПОУ МО «ОГПК» на 2017 - 2020 годы (рассмотрена на заседании совета колледжа 27 апреля 2017 года (протокол №III/13), педагогический коллектив колледжа в 2019/2020 учебном году ставит перед собой цель: «**Создание организационных, методических, научных, правовых условий для совершенствования содержания профессионального образования во всех сферах его функционирования и организации образовательного процесса. Формирование «модели организации», обеспечивающей профессиональную подготовку компетентных, гражданственно зрелых выпускников по специальностям и профессиям в соответствии с потребностями муниципального образования и региона, интересами личности обучающихся».**

Достижению этой стратегической цели будет способствовать решение задач:

* Повышение профессиональной компетенции будущих специалистов, средствами высокоэффективных педагогических технологий в соответствии с требованиями ФГОС. Создание механизмов эффективного управления учебно-воспитательным процессом и качеством профессиональной подготовки специалистов.
* Построение единого информационно-образовательного пространства колледжа, на основе широкого использования информационных ресурсов и современных информационно-коммуникационных технологий.
* Создание условий для реализации непрерывного образования и сохранения его практической направленности, посредством интеграции с образовательными учреждениями разного уровня.
* Развитие и модернизация материально-технической базы колледжа, в том числе и в целях обеспечения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
* Повышение авторитета колледжа, формирование позитивного общественного мнения об образовательном учреждении.
* Расширение социальных связей и форм социального партнёрства.
* Внедрение современных педагогических и информационных технологий обучения.
* Разработка и внедрение дистанционных форм обучения.
* Изменение подходов к ведению образовательного процесса и его содержания.
* Создание многоступенчатой системы непрерывного образования населения.
* Развитие различных организационно-правовых форм взаимодействия с другими образовательными учреждениями и предприятиями.
* Стабильный морально-психологический климат в коллективе – колледж психологического комфорта.
* Положительные результаты от применения информационных и инновационных технологий обучения.
* Создание службы мониторинга и маркетинга образовательных услуг. Повышение уровня доходов сотрудников учебного заведения.
* Развитие предпринимательской деятельности.
* Улучшение финансового состояния образовательного учреждения.
* Совершенствование научно-практической деятельности преподавателей и студентов.
* Участие в международных образовательных проектах.
* Повышение конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности колледжа.
* Конечный результат реализации программы: обеспечение в колледже доступности и высокого качества профессионального образования рабочих кадров и специалистов в соответствии с требованиями рынка труда в Мурманской области.

Для реализации поставленных задач Организации необходимо продолжить формирование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса с учетом развития информатизации и новых направлений профессионального образования, требований ФГОС СПО третьего поколения, продолжить внедрение в практику работы обучающихся и студентов учебно-исследовательской работы. Необходимо выработать комплекс мер, направленных на обеспечение сохранения физического здоровья обучаемых за счет их привлечения в спортивные секции по физической культуре. Требуется совершенствовать деятельность педагогических работников по формированию нравственного, правового, гражданского воспитания обучающихся.

Задачи:

* изменение методов, технологий обучения, расширение информационно-коммуникационных технологий, способствующих формированию общих и профессиональных компетенций у будущих специалистов в соответствие с требованиями ФГОС;
* формирование исследовательских умений и навыков у студентов с целью предоставления им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
* совершенствование форм социального партнерства;
* совершенствование организации учебного процесса в целях сохранения здоровья обучаемых;
* развитие органов студенческого самоуправления.
* обеспечение профессионального роста педагогических кадров на основе развития и совершенствования системы повышения квалификации.

Ожидаемые результаты:

Реализация целей и задач колледжа должны обеспечить его устойчивое развитие, гарантирующее:

* подготовку специалистов для производства в соответствии с требованиями новых ФГОС, регионального рынка труда;
* создание саморазвивающейся образовательной среды, гарантирующей качество образовательных услуг, сохранения здоровья обучаемых и реализацию их интересов, образовательных потребностей;
* обеспечение системных гарантий приобретения студентами знаний, умений, социально-коммуникативных качеств, культуры и комплексной подготовки к самореализации в обществе;
* повышение ответственности и мотивации работников на всех уровнях учебно-воспитательной, научно-исследовательской и административной деятельности;
* повышение эффективности функционирования колледжа в целом, рост профессионального уровня педагогических работников.

**2. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО ОТДЕЛА**

* 1. **Задачи учебного отдела на 2019/2020 учебный год:**

1. Создать организационные и учебно-методические условия для реализации основных профессиональных образовательных программ на основе Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по реализуемым направлениям.
2. Приступить к реализации ФГОС СПО 4 по профессии 08.01.26 «Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства».
3. Обеспечить реализацию Федеральных государственных стандартов среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, с учётом получаемой профессии или специальности.
4. На основе требований ФГОС СПО и Примерных основных образовательных программ продолжить разработку и коррекцию учебно-программной, учебно-методической документации, фондов оценочных средств по реализуемым направлениям СПО.
5. Повысить качество образования, успеваемость по общеобразовательным общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям с помощью внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических технологий.
6. Продолжить содержательное наполнение электронного банка данных программными и методическими материалами в рамках локальной сети колледжа.
7. Совершенствовать систему мониторинга качества профессионального и общего образования в колледже.
8. Продолжить разработку и корректировку локальных нормативно-правовых актов ОГПК с учетом новых федеральных и региональных требований.
9. Завершить работу по внедрению профессиональных стандартов в колледже.
10. Работа по развитию творческой и научно-исследовательской деятельности обучающихся.

**2.2 Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **ответственные** | **Срок исполнения** |
| **Организационная учебная работа** | | | |
| 1 | Подготовка проекта приказа о переводе обучающихся на следующий курс | УР | 01.08.2019 |
| 2 | Корректировка учебных планов групп, внесение изменений в ОПОП учебных групп (при необходимости) | УПР, УР | 26.08.19-30.08.2019 |
| 3 | Составление графика учебно-производственного процесса | УПР, УР | 26.08.19-30.08.2019 |
| 4 | Составление графика внутриколледжного контроля | УПР, УР, ВСР, методист | август, январь |
| 5 | Плановый инструктаж работников отдела по безопасности труда на рабочем месте | УР | сентябрь, февраль |
| 6 | Выдача и контроль оформления и ведения журналов теоретического обучения | УР | 2 – 3 раза в семестр |
| 7 | Подготовка проектов приказов о допуске обучающихся к экзаменам | УР | в течение учебного года |
| 8 | Подготовка проектов приказов о сроках сдаче академических задолженностей | УР | 1 раз в семестр |
| 9 | Участие в проведении родительских собраний в группах 1-го курса и в других группах (по необходимости) | УР | в течение учебного года |
| 10 | Подготовка материалов для КЦП | УПР, УР | по необходимости |
| 11 | Подготовка учебных планов групп нового набора | УПР, УР | март-май |
| 12 | Составление отчётной документации по итогам семестра | УР | декабрь, июнь |
| 13 | Организация заседаний комиссии по оценки эффективности работы преподавателей | УР | январь, июнь |
| 14 | Формирование педагогической нагрузки на учебный год | УПР, УР | май (предварительная), сентябрь |
| 15 | Анализ вновь поступившей учебной литературы по дисциплинам. Контроль заказа учебной литературы | УР, библиотекарь | сентябрь, в течение учебного года |
| 16 | Разработка плана и проведение мероприятий по адаптации обучающихся 1-го курса | УР, ВСР, соц.педагог, педагог-психолог | август, сентябрь |
| 17 | Организация и проведение малых педагогических советов с неуспевающими обучающимися | УПР, УР | по необходимости |
| 18 | Сбор информации по обучающимся, желающим сдавать экзамены в форме ЕГЭ 2019/2020 уч. году, составление академических справок для допуска к ЕГЭ | УР, секретарь учебной части | сентябрь |
| 19 | Разработка проектов локальных актов, корректировка действующих локальных актов | УР | по необходимости |
| 20 | Составление индивидуальных учебных планов для обучающихся | УР | по необходимости |
| 21 | Подготовка документов для прохождения лицензирования образовательной деятельности | УР | по необходимости |
| 22 | Проведение процедуры самообследования | УР | февраль-март |
| 23 | Организация и проведение процедуры внедрения профессиональных стандартов в ОГПК | УР, методист | по плану |
| 24 | Подготовка к процедуре государственной аккредитации по реализуемым направлениям | НО по УР | в течение учебного года |
| **Работа с преподавателями** | | | |
| 1 | Консультации по разработке рабочих программ, комплектов контрольно-оценочных средств, методических рекомендаций и другой учебной документации | УР | сентябрь, октябрь |
| 2 | Инструктивно-методические совещания по вопросам учебной работы | УР | по плану |
| 3 | Составление графика консультаций | УР, преподаватели | сентябрь, январь |
| 4 | Организация работы с обучающимися по индивидуальным проектам | УР, преподаватели | в течение учебного года |
| 5 | Проведение собеседований с преподавателями по вопросам успеваемости обучающихся и посещаемости учебных занятий | УР | в течение учебного года |
| 6 | Проверка комплектования ОПОП по реализуемым специальностям и профессия. Корректировка учебно-программной и методической документации (при необходимости) | УР, преподаватели | в течение учебного года |
| 7 | Организация работы экспертного совета по проверке учебно-программной документации | УР, преподаватели | сентябрь |
| **Контроль учебной деятельности** | | | |
| 1 | Организация промежуточной аттестации по графику учебно-производственного процесса | УР, преподаватели | в течение учебного года |
| 2 | Контроль организации работы с обучающимися, имеющими академические задолженности | УР, преподаватели | в течение учебного года |
| 3 | Мониторинг успеваемости и качества знаний по группам | УР, преподаватели | по итогам семестра |
| 4 | Организация и проведение контрольных и срезовых работ для оценки качества обучения | УР, преподаватели | по плану |
| 5 | Контроль качества проведения учебных занятий | УР, преподаватели | по графику ВКК |
| 6 | Контроль за выполнением графика учебно-производственного обучения | УПР, УР | в течение учебного года |
| 7 | Контроль ведения преподавателями учебной документации: журналов, зачётных книжек обучающихся | УР, преподаватели | в течение учебного года |
| 8 | Количественное и качественное выполнение УП и программ: посещение занятий, проверка журналов, проверка конспектов обучающихся | УР | в течение учебного года |
| **Организация работы кабинетов, лабораторий** | | | |
| 1 | Контроль подготовки кабинетов и лабораторий к учебному году | УР, зав. кабинетами | август, январь |
| 2 | Контроль наличия и ведения журналов по технике безопасности в кабинете/лаборатории/мастерской | УР, зав. кабинетами | сентябрь |
| 3 | Контроль работы по ведению паспорта кабинета | УР, зав. кабинетами | октябрь |
| 4 | Сдача отчётов о работе кабинета за семестр | УР, зав. кабинетами | каждый семестр |
| 5 | Систематизация учебной, методической и справочной литературы по изучаемым дисциплинам, МДК | УР, зав. кабинетами | ежегодно |
| **Работа по развитию творческой и научно-исследовательской деятельности обучающихся** | | | |
| 1 | Организация и проведение общеколледжных олимпиад по дисциплинам | УР, преподаватели | ноябрь |
| 2 | Организация участия обучающихся в областных олимпиадах | УР, преподаватели | февраль |
| 3 | Организация предметных недель | УР, преподаватели | по плану проведения |
| 4 | Организация и контроль работы обучающихся над индивидуальными проектами | УР, преподаватели | в течение учебного года |
| 5 | Организация и проведение колледжного этапа Всероссийского конкурса сочинений | УР, преподаватели русского языка и литературы | сентябрь |
| 6 | Организация и проведение научно-практической конференции обучающихся | УР, преподаватели | март |
| 7 | Организация участия в очных и заочных конкурсах, олимпиадах по дисциплинам | УР, преподаватели | в течение учебного года |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **мероприятие** | | | | **ответственные** | **сроки** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | | |
| 1. | | Подготовка проекта приказа о переводе обучающихся на следующий курс. | | | | НО по УР | 01.08 |
| 2. | | Инструктаж работников учебного отдела по безопасности труда на рабочем месте,  *контроль проведения инструктажа в филиале* | | | | НО по УР | 04.09 |
| 3 | | Составление графиков внутриколледжного контроля, графика учебно-производственного процесса | | | | НО по УР | август |
| 4 | | ИМС для педагогических работников | | | | НО по УР | 13.09 |
| 5 | | Организация занятий с обучающимися, имеющими задолженности за 2018/2019 учебный год. Контроль работы преподавателей с обучающимися, имеющими задолженности по дисциплинам и МДК, подготовка проекта приказа об установлении сроков ликвидации задолженностей | | | | НО по УР, преподаватели | в течение года при необходимости |
| 6 | | Обеспечение учебной литературой обучающихся. Анализ вновь поступившей учебной и учебно-методической литературы по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам | | | | НО по УР, библиотекарь, преподаватели | в течение сентября |
| 7 | | Выдача для оформления кураторами (мастерами п/о) журналов теоретического обучения | | | | НО по УР | 16.09-23.09 |
| 8 | | Организация работы по выбору дисциплин обучающимися 1-го курса для выполнения индивидуального проекта, подготовка проекта приказа | | | | НО по УР, преподаватели, кураторы | в течение месяца |
| 9 | | Сбор информации по обучающимся, желающим сдавать экзамены в форме ЕГЭ 2019/2020 уч. году | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 10 | | Подготовка к проведению педагогического совета по итогам 2018/2019 уч. года | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 11 | | Организация консультаций по разработке рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям | | | | НО по УР, преподаватели | 03.09 – 23.09 |
| 12 | | Коррекция (при необходимости) и выдача тарификации преподавателям | | | | НО по УР | до 20.09 |
| 13 | | Организация и проведение повторной аттестации | | | | НО по УР | в течение учебного года |
| 14 | | Организация и проведение экспертизы рабочих программ. Корректировка и утверждение рабочих программ по дисциплинам и профессиональным модулям | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 15 | | Контроль за посещаемостью обучающихся | | | | НО по УР | в течение учебного года |
| 16 | | Внутриколледжная проверка использования и хранения прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ в образовательном процессе. | | | | НО по УР, комиссия | 06.09 |
| 17 | | Проверка журналов по технике безопасности с подписями обучающихся в учебных кабинетах и лабораториях | | | | НО по УР | 23.09-27.09 |
| 18 | | Проведение мероприятий по адаптации к обучению групп 1 –го курса | | | | НО по УР, соц.педагог | 23.09-11.10 |
| 19 | | Посещение уроков преподавателей по графику внутриколледжного контроля, мониторинг качества проведения уроков | | | | НО по УР, председатели МК | по графику ВКК |
| 20 | | Организация и проведение колледжного этапа Всероссийского конкурса сочинений | | | | УР, преподаватели русского языка и литературы | сентябрь |
| 21 | | Ознакомление работников учебного отдела с новыми должностными инструкциями в соответствии с требованиями профессионального стандарта | | | | НО по УР, преподаватели | в течение месяца |
| 22 | | Корректировка и утверждение ОПОП по реализуемым специальностям и профессиям | | | | УПР, УР | в течение месяца |
| 23 | | Составление проекта приказа о сроках сдачи академических задолженностей | | | | НО по УР | 06.09 |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | | |
| 1 | | Входной контроль на I курсе (посещение уроков, проведение срезовых работ). Подготовка аналитической справки по итогам контроля | | | | НО по УР | 23.09-04.10 |
| 2 | | Проверка журналов теоретического обучения 1-4 курсов (правильность заполнения кураторами и мастерами п/о) | | | | НО по УР | 30.09-4.10 |
| 3 | | Рассмотрение и утверждение методических материалов по дисциплинам и ПМ, разработанные преподавателями | | | | НО по УР, методист, председатели МК | в течение месяца |
| 4 | | Составление и оформление расписания консультаций и экзаменов в группах. Контроль за организацией и проведением экзаменов в группах | | | | НО по УР | В течение учебного года |
| 5 | | Проведение малого педагогического совета с обучающимися, имеющими академические задолженности по дисциплинам и МДК (при необходимости) | | | | НО по УР, кураторы, преподаватели | В течение учебного года |
| 6 | | ИМС для педагогических работников | | | | НО по УР, соц. Педагог | 12.10 |
| 7 | | Организация занятий с неуспевающими обучающимися | | | | НО по УР | в течение уч.года |
| 8 | | Организация и проведение консультаций по разработке КОС по дисциплинам и ПМ | | | | НО по УР, преподаватели | в течение месяца |
| 9 | | Контроль за проведением собраний в группах 1-го курса по ознакомлению обучающихся и их родителей с локальными актами колледжа | | | | НО по УР, кураторы, групп 1 курса | в течение месяца |
| 10 | | Тематическая предметная декада общеобразовательных дисциплин (открытые уроки, конкурсы, внеклассные мероприятия). Подготовка аналитической справки по итогам проведения | | | | НО по УР, методист, председатель МК общеобразовательных дисциплин, преподаватели | 14.10-25.10 |
| 11 | | Административный контроль выпускной группы № 210. Посещение уроков, проведение срезовых контрольных работ | | | | НО по УР | 21.10-31.10 |
| 12 | | *Посещение и анализ уроков теоретического обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся в филиале колледжа* | | | | НО по УР, руководитель филиала | в течение месяца |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | | |
| 1 | | Проверка наличия паспорта кабинета, лаборатории | | НО по УР,  зав. кабинетами, лабораториями | | | в течение месяца |
| 2 | | Проверка журналов теоретического обучения 1-3 курсов *филиала ГАПОУ МО «ОГПК»:*  выполнение преподавателями и кураторами требований к оформлению журналов т/о, накопляемость оценок, успеваемость обучающихся.  Подготовка аналитической справки по итогам проверки | | НО по УР | | | 18.11-22.11 |
| 3 | | ИМС для педагогических работников: об устранении замечаний, выявленных в ходе проверки журналов ТО, рассредоточенная сессия – достоинства и недостатки, промежуточные итоги | | НО по УР | | | 28.11 |
| 4 | | Корректировка и утверждение КОС по дисциплинам и ПМ | | НО по УР | | | в течение месяца |
| 5 | | Проведение общеколледжных олимпиад по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам | | НО по УР, преподаватели | | | 18.11-29.11 |
| 7 | | Административный контроль выпускной группы № 4 ОПИ. Посещение уроков, проведение срезовых контрольных работ | | НО по УР | | | 18.11-29.11 |
| 8 | | Проверка состояния комплектования ОПОП по направлениям 15.01.35 «Слесарь», 21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых» (гр. №№ 310, 3 ОПИ). Подготовка аналитической справки | | НО по УР | | | в течение месяца |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | | |
| 1 | | Количественное и качественное выполнение УП и программ: посещение занятий, проверка конспектов обучающихся | | | | НО по УР | 02.12-13.12 |
| 2 | | Внутриколледжная проверка использования и хранения прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ в образовательном процессе. | | | | НО по УР, комиссия | 05.12 |
| 3 | | ИМС для педагогических работников | | | | НО по УР | 20.12 |
| 4 | | Проведение малого педсовета по итогам предварительной успеваемости и посещаемости обучающихся (при необходимости) | | | | НО по УР | В течение месяца |
| 5 | | Сдача отчетной документации преподавателями и кураторами за I полугодие | | | | НО по УР | 23.12-31.12 |
| 6 | | Анализ работы учебного отдела за I полугодие 2019/2020 учебного года | | | | НО по УР | 23.12-31.12 |
| 7 | | Анализ результатов промежуточной аттестации (оценки за зачёты, контрольные работы). Подготовка справки | | | | НО по УР | 23.12-31.12 |
| 8 | | Контроль работы руководителей индивидуальных проектов по общеобразовательным дисциплинам в группах 1-2 курсов (*в том числе в филиале*) | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 9 | | Подготовка к процедуре государственной аккредитации по реализуемым направлениям | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 10 | | Организация и проведение колледжного этапа Всероссийской олимпиады по специальностям СПО | | | | НО по УР, преподаватели | в течение месяца |
| 11 | | *Проведение административных контрольных работ с целью контроля качества образования в филиале* | | | | НО по УР, руководитель филиала | в течение месяца |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | | |
| 1 | | Составление графика внутриколледжного контроля на II полугодие | | | | НО по УР | 13.01-17.01 |
| 2 | | Подготовка к проведению педагогического совета по итогам работы за I полугодие 2019/2020 учебного года | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 3 | | Организация и проведение повторной аттестации обучающихся | | | | НО по УР | с 20.01 |
| 4 | | Заседание рабочей группы по оценке критериев и показателей эффективности работы педагогических работников | | | | члены рабочей группы | в течение месяца |
| 5 | | Проверка журналов теоретического обучения: выполнение преподавателями требований к оформлению журналов т/о. Подготовка аналитической справки | | | | НО по УР | 13.01-28.01 |
| 6 | | Проверка зачётных книжек обучающихся: своевременность и правильность заполнения преподавателями, своевременность и правильность заполнения кураторами. Подготовка аналитической справки | | | | НО по УР | 13.01-28.01 |
| 7 | | Контроль работы преподавателей с обучающимися, имеющими задолженности за семестр | | | | НО по УР, преподаватели | В течение месяца |
| 8 | | ИМС для педагогических работников | | | | НО по УР, преподаватели | 31.01 |
| 9 | | Составление проекта приказа о сроках сдачи академических задолженностей | | | | НО по УР | 10.01 |
| 10 | | Организация и проведение «Недели науки» | | | | НО по УР, председатели МК, методист, преподаватели | 20.01-24.01 |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | | |
| 1 | | Инструктаж работников учебного отдела по безопасности труда на рабочем месте, *контроль проведения инструктажа в филиале* | | | | НО по УР | 7.02 |
| 2 | | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | | | | НО по УР | 10.02-21.02 |
| 3 | | ИМС для педагогических работников | | | | НО по УР | 24.02 |
| 4 | | Подготовка и участие обучающихся в областных предметных олимпиадах на безе «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВПО «МГТУ» | | | | НО по УР, председатели МК, методист, преподаватели | в течение месяца |
| 5 | | Организация и проведение Фестиваля педагогических идей (*совместно с филиалом)* | | | | НО по УР, председатели МК, методист, преподаватели | 17.02-28.02 |
| 6 | | *Проверка состояния комплектования ОПОП выпускных групп в филиале. Подготовка аналитической справки* | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 7 | | Подготовка к процедуре государственной аккредитации по реализуемым направлениям | | | | НО по УР | в течение месяца |
| **МАРТ** | | | | | | | |
| 1 | | | Проведение срезовых контрольных работ в группах 2-го и 3-го курсов по общепрофессиональным и профессиональным дисциплинам | | НО по УР | | в течение месяца |
| 3 | | | Внутриколледжная проверка использования и хранения прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ в образовательном процессе. | | НО по УР, комиссия | | 06.03 |
| 4 | | | Подготовка и проведение общеколледжной научно-практической конференции «Территория знаний-2020» | | НО по УР, председатели МК | | в течение месяца |
| 5 | | | Разработка и согласование ОПОП по специальностям и профессиям набора 2020 г. | | НО по УР, члены научно-методического совета | | в течение месяца |
| 6 | | | ИМС для педагогических работников | | НО по УР | | 20.03 |
| 7 | | | Проверка журналов теоретического обучения 1-3 курсов *филиала ГАПОУ МО «ОГПК»:*  выполнение преподавателями и кураторами требований к оформлению журналов т/о, накопляемость оценок, успеваемость обучающихся.  Подготовка аналитической справки по итогам проверки | | НО по УР | | 16.03-23.03 |
| 8 | | | Подготовка документов для КЦП – 2021 | | НО по УР | | в течение месяца |
| 9 | | | Организация и проведение Региональной студенческой интеллектуальной игры «Аукцион знаний» | |  | | 27.03 |
| 10 | | | Повторная проверка состояния комплектования ОПОП по направлениям 15.01.35 «Слесарь», 21.02.18 «Обогащение полезных ископаемых» (гр. №№ 310, 3 ОПИ). Подготовка аналитической справки | | НО по УР | | в течение месяца |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | | |
| 1. | | Подготовка предварительной тарификации на 2020/2021 уч. год | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 2. | | Проведение административных контрольных работ по общеобразовательным дисциплинам в группах 1-2 курса | | | | НО по УР, преподаватели | в течение месяца |
| 3. | | ИМС для педагогических работников | | | | НО по УР | 24.04 |
| 4. | |  | | | |  |  |
| 5 | | Организация и проведение предметной декады профессиональных дисциплин | | | | НО по УР, методист, председатель МК | 13.04-24.04 |
| 6 | | *Проведение административных контрольных работ с целью контроля качества образования в филиале* | | | | НО по УР, руководитель филиала | в течение месяца |
| **МАЙ** | | | | | | | |
| 1 | ИМС для педагогических работников | | | | | НО по УР | 15.05 |
| 2 | Анализ учебной и учебно-методической литературы по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам. Контроль оформления заказа на учебную литературу на 2020/2021 уч. год | | | | | НО по УР, библиотекарь, преподаватели | в течение месяца |
| 3 | Контроль работы руководителей индивидуальных проектов по общеобразовательным дисциплинам на 1-2 курсах | | | | | НО по УР, преподаватели | в течение месяца |
| 4 | Внесение корректировок или переработка ОПОП по реализуемым направлениям | | | | | НО по УР | в течение месяца |
| 5 | Подготовка наградных документов для обучающихся выпускных групп | | | | | НО по УР, кураторы | в течение месяца |
| 6 | Организация и проведение Педагогических чтений *(совместно с филиалом)* | | | | | НО по УР, методист, председатели МК | 15.05 |
| **ИЮНЬ** | | | | | | | |
| 1 | Сдача отчётной документации преподавателями | | | | | НО по УР, преподаватели | в течение месяца |
| 2 | Проверка журналов теоретического обучения: правильность оформления журналов ТО, выполнение программ. Подготовка аналитической справки | | | | | НО по УР | 15.06-19.06 |
| 3 | Проверка зачётных книжек обучающихся: своевременность и правильность заполнения преподавателями; своевременность и правильность заполнения кураторами. Подготовка аналитической справки | | | | | НО по УР | 22.06-26.06 |
| 4 | Внутриколледжная проверка использования и хранения прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ в образовательном процессе. | | | | | НО по УР, комиссия | 05.06 |
| 5 | Анализ работы учебного отдела за 2019/2020 уч. год. | | | | | НО по УР | 17.06-28.06 |
| 6 | Составление плана работы учебного отдела на 2020/2021 уч. год. | | | | | НО по УР | 22.06-30.06 |
| 7 | Заседание рабочей группы по оценке критериев и показателей эффективности работы педагогических работников | | | | | Члены рабочей группы | в течение месяца |
| 8 | Подготовка аналитической справки «Уровень обученности по дисциплинам и МДК за 2019/2020 уч.г.» | | | | | НО по УР | 22.06-30.06 |
| 9 | *Проверка журналов теоретического обучения в филиале: правильность оформления журналов ТО, выполнение программ. Подготовка аналитической справки* | | | | | НО по УР | 26.06-30.06 |

**План инструктивно-методических совещаний с преподавателями**

**на 2019/2020 уч.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы | Сроки проведения |
| 1 | Инструктаж работников учебного отдела по безопасности труда на рабочем месте | сентябрь |
|  | 1.Общие единые требования к оформлению журналов теоретического обучения *(в том числе в филиале)*  2.Ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения.  3.О проведении входного контроля на 1 –м курсе  4.Об изменениях в рабочих программах. Корректирование календарно-тематических планов и рабочих программ в соответствии с учебными планами на 2019/2020 учебный год  5.О плане учебного отдела на 2019/2020 учебный год | сентябрь |
| 2 | 1. Итоги входного контроля на 1-м курсе. 2. Итоги разработки учебно-планирующей документации по дисциплинам общеобразовательного, профессионального циклов на 2019/2020 уч.г. 3. Анализ ликвидации академических задолженностей по итогам 2-го полугодия 2018/2019 уч.г. | октябрь |
| 3 | 1. Об устранении замечаний, выявленных в ходе проверки журналов ТО. 2. О подготовке к внутриколледжным олимпиадам по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам профессионального цикла | ноябрь |
| 4 | 1. Предварительные итоги успеваемости в группах 2. Итоги проверки комплектования ОПОП 3. Итоги посещения учебных занятий, проверки тетрадей обучающихся 4. Сдача отчётной документации 5. Подготовка материала к проведению промежуточной аттестации | декабрь |
| 5 | 1. Об итогах успеваемости за 1-е полугодие 2. Результаты проверки журналов, выполнение учебных планов и программ в 1-м полугодии | январь |
| 6 | 1. Инструктаж работников учебного отдела по безопасности труда на рабочем месте 2. О подготовке к учебным и методическим мероприятиям во 2-м полугодии 3. Ознакомление с новыми локальными актами колледжа | февраль |
| февраль |
| 7 | 1. Об итогах посещения уроков и проведения срезовых контрольных работ по профессиональным дисциплинам 2. Анализ ликвидации академических задолженностей по итогам 1-го полугодия 2019/2020 уч.г. 3. Итоги анализа оснащённости учебными пособиями преподаваемых дисциплин и МДК | март |
| 8 | 1. Об устранении замечаний, выявленных в ходе проверки журналов ТО 2. Об итогах посещения уроков и проведения срезовых контрольных работ по общеобразовательным дисциплинам | апрель |
| 9 | 1. О сдаче отчётности по итогам работы за 2019/2020 уч.год 2. Подготовка к новому учебному году. | май |

**3. ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ПО УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ РАБОТЕ**

**План работы учебно-производственного отдела на 2019/2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **мероприятие** | **сроки** |
|  | Анализ работы отдела по итогам 2018/2019 учебного года. Задачи и планирование на 2019/2020 учебный год. | Сентябрь |
|  | Уточнение нагрузки преподавателей и мастеров п/о. | Сентябрь |
|  | Согласование баз практики. | Сентябрь |
|  | Планирование профориентационных мероприятий на 2019/2020 уч. год | Сентябрь |
|  | Определение мест прохождения практики обучающимися категории инвалиды и лица с ОВЗ | Сентябрь |
|  | Проведение отборочных соревнований на право участия в V в региональном чемпионате по профессиональному мастерству WorldSkillsRussia | Сентябрь |
|  | Подготовка к участию в V в региональном чемпионате по профессиональному мастерству WorldSkillsRussia | Октябрь, ноябрь |
|  | Организация повышения квалификации, стажировок мастеров производственного обучения и преподавателей на базе отраслевых предприятиях | В течение года |
|  | Организация повышения квалификации мастеров производственного обучения и преподавателей по программам: «Практика и методика подготовки кадров с учетом стандартов Ворлдскиллс Россия», «Эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия» | В течение года |
|  | Участие в реализации приоритетного проекта в области подготовки кадров в области «Промышленные и инженерные технологии» (специализация «Машиностроение, управление сложными техническими системами, обработка материалов» | В течение года |
|  | Проведение профориентационных мероприятий в 2019/2020 уч. год | В течение года |
|  | Проверка заполнения журналов занятий по учебной и производственной практике | 2-3 раза в семестр |
|  | Проверка ведения и своевременного заполнения журналов инструктажей по технике безопасности | 2-3 раза в семестр |
|  | Представление отчета «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования» (СПО-1) | Октябрь |
|  | Корректировка программ по практике в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональными стандартами и запросами работодателей | сентябрь |
|  | Разработка, согласование программ дополнительного образования, профессионального обучения | сентябрь |
|  | Анализ трудоустройства выпускников и закрепления их на рабочем месте | октябрь |
|  | Участие в акции «Неделя без турникетов» | Третья неделя октября, апреля |
|  | Участие в V региональном чемпионате по профессиональному  мастерству WorldSkillsRussia | 08 – 14 декабря |
|  | Согласование с Министерством образования и науки Мурманской области председателей ГЭК на 2020 год | Декабрь |
|  | Утверждение состава комиссий ГИА (группа 4ОПИ, №310) | Декабрь |
|  | Утверждение тем выпускных квалификационных работ в выпускных группах (группа 4ОПИ, №310) | Декабрь |
|  | Составление перечня расходных материалов на 2020 год | Декабрь |
|  | Анализ работы за 1-й семестр 2019/2020 учебного года | Январь |
|  | Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья обучающихся | Февраль |
|  | Аккредитация укрупненных групп 08.00.00, 13.00.00, 15.00.00, 23.00.00, 38.00.00 | Февраль |
|  | Составление договоров с организациями по закупкам расходных материалов | Февраль |
|  | Представление отчета «Сведения о деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения» (ПО) | Февраль |
|  | Представление отчета «Сведения о деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам» (ПК-1) | Февраль |
|  | Составление учебных планов и графиков на 2020/2021 учебный год. | Март |
|  | Проведение предварительной тарификации преподавателей и мастеров п/о на 2020/2021 учебный год. | Март |
|  | Посещение общешкольных родительских собраний в целях профориентационной работы | Март |
|  | Участие в ярмарках профессий, проводимых Центрами занятости населения | По плану ЦЗН |
|  | Проведение мероприятия «День открытых дверей», презентации профессий и специальностей | Март, май, апрель |
|  | Подготовка и участие в региональном этапе всероссийских олимпиад профессионального мастерства по специальностям среднего профессионального образования среди студентов профессиональных образовательных организаций | Март |
|  | Отчет о проведении самообследования ГАПОУ МО «ОГПК» | Март |
|  | Организация проведения собраний перед прохождением практик и конференций по итогам практики | По графику |
|  | Работа с предприятиями по совершенствованию материально-технической базы колледжа | В течение года |
|  | Пополнение сайта колледжа информацией о работе отдела | В течение года |
|  | Организация сетевого взаимодействия с:  -Центр занятости населения г. Оленегорска;  -Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;  -КЦСОН «Центр социальной поддержки населения г. Оленегорска;  -общеобразовательные организации;  -профессиональные образовательные организации | В течение года |
|  | Представление отчета о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности колледжа (СПО-2) | Апрель |
|  | Подготовка документов для участия в конкурсе распределения контрольных цифр приема на 2020/2021 учебный год | Май |
|  | Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (мониторинг качества подготовки кадров) | Май |
|  | Проведение государственной итоговой аттестации в гр. 4ОПИ, №310 | Июнь |
|  | Содействие в трудоустройстве выпускников из числа инвалидов | Июнь |
|  | Предоставление отчета о выполнении государственного задания за 6 месяцев | Июль |
|  | Содействие в трудоустройстве выпускников по программе «Первое рабочее место» | Июнь |
|  | Внесение данных выпускников в систему ФРДО | Июль |

**4. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.**

Непрерывность профессионального образования преподавателя является необходимой предпосылкой развития его творческих способностей, интегративным элементом его жизнедеятельности и условием постоянного развития индивидуального педагогического опыта. Рост профессионального мастерства и педагогической культуры преподавателя идет более интенсивно, если личность занимает позицию активного субъекта деятельности, если в педагогическом коллективе поддерживается и поощряется творческий профессиональный поиск.

Методическая работа в 2019/2020 учебном году будет ориентирована на реализацию стратегических направлений развития колледжа, определенных в качестве приоритетных в результате анализа работы за предыдущий год:

- учебно-программное и учебно-методическое обеспечение ОПОП Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования специальностей и профессий;

- обновление и совершенствование учебно-воспитательного процесса, направленное на качественную подготовку специалистов, отвечающую изменениям, происходящим на рынке труда;

- способствование созданию необходимых условий для разработки и введения в колледже педагогических инноваций, новых образовательных и воспитательных технологий и методик;

- способствование росту педагогического мастерства преподавателей, раскрытию их творческого потенциала в условиях ведения инновационной деятельности, совершенствование педагогического мастерства по овладению новых образовательных технологий;

- активизация работы преподавателей по темам самообразования, способствующей распространению педагогического опыта;

- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательного процесса, уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов;

- создание организационно-методических условий для успешной адаптации начинающих педагогов.

**Основные задачи:**

- создание функционально-организационной модели образовательной организации СПО и модели организации образовательной деятельности, соответствующей Федеральному закону об образовании и действующего ФГОС;

- формирование и реализация ОПОП соответствующих профессий и специальностей, согласование с работодателями;

- корректировка учебных планов в соответствии с запросами работодателей;

- корректировка рабочих программ общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с новыми учебными планами и запросами работодателей;

- подготовка программ Государственной (итоговой) аттестации среднего профессионального образования специальностей и профессий;

- участие педагогических работников в методических мероприятиях разного уровня;

- активное участие студентов и педагогических работников в региональных и областных конкурсах профессионального мастерства;

- организация и проведение предметных недель;

- активное участие педагогических работников в областных научно-практических конференциях;

- активное сотрудничество с работодателями (согласование учебно-методической документации; содействие в заключение договоров на прохождение обучающимися производственной практики и стажировки педагогических работников; участие в текущем контроле качества подготовки специалистов и Государственной (итоговой) аттестации выпускников; помощь в трудоустройстве; привлечение к профориентационной работе ведущих специалистов отрасли);

- продолжение сотрудничества с образовательными учреждениями города и области в рамках сетевого взаимодействия;

- формирование у выпускников колледжа ключевых профессиональных компетенций как основы подготовки к профессиональной деятельности, конкурентоспособности на рынке труда;

- применение современных образовательных технологий и прогрессивных методов обучения.

Решение этих задач будет осуществляться через работу:

- **методического совета,** который координирует методическую работу, организует внедрение Федеральных государственных образовательных стандартов и новых образовательных программ, способствует повышению квалификации преподавателей, вводит их в круг педагогических инноваций, утверждает разработанные педагогическими работниками учебные, учебно-методические пособия и рекомендации;

- **рабочие и проблемные группы**, которые рассматривают вопросы повышения уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний обучающихся, организуют обмен опытом, внедрение передового педагогического опыта и достижений педагогической науки, обсуждают наиболее трудные разделы и темы новых рабочих программ, подготовку тестовых заданий, контрольных работ, контрольно-оценочных средств для проверки знаний обучающихся, обсуждают результаты контрольных работ, экзаменов, разрабатывают рекомендации по повышению качества знаний обучающихся;

РГ по подготовке кадров по профессиям/специальностям СПО, входящим в область подготовки из перечня ТОП-50: Промышленные и инженерные технологии («Машиностроение, управление сложными техническими системами, обработка металлов»);ПГ по методическому обеспечению курсового и дипломного проектирования; РГ по подготовке к WorldSkills и профессиональным олимпиадам.

* через организационную работу с **цикловыми методическими комиссиями**;

- через **мероприятия повышения педагогического мастерства**, что является предпосылкой развития творческих способностей. На совершенствование педагогического мастерства преподавателей направлены как индивидуальные, так и коллективные формы методической работы, такие, как: методические семинары, педагогические чтения, творческие мастерские, практикумы, диспуты, «круглые столы», открытые аудиторные нетрадиционные занятия (урок-конференция, урок-конкурс, проблемный урок, интегрированный урок, урок с элементами деловой игры, по методу проектов) и внеаудиторные занятия (конференции, конкурсы, викторины, олимпиады);

- через работу **методического кабинета**, который как координатор образовательного процесса, планирует и прогнозирует подготовку, переподготовку и повышение квалификации руководителей и преподавателей, организует аттестацию педагогических работников, разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, анализирует и обобщает результаты научно-исследовательских и проектных работ обучающихся, оказывает консультативную и методическую помощь преподавателям.

**Основные направления методической работы**

1. Организационно-методическая работа
2. Учебно-методическая работа
3. Научно-методическая работа
4. Информационно-методическая работа
5. Проведение аттестации преподавателей
6. Организация повышения квалификации преподавателей
7. Мониторинг всех видов деятельности
8. Обмен опытом работы

**Формы методической работы колледжа**

1. Тематический педагогический совет
2. Инструктивно-методическое совещание
3. Цикловые методические комиссии колледжа
4. Методический совет
5. Рабочие группы, творческие группы
6. Фестивали
7. Открытые уроки
8. Взаимопосещение и анализ уроков
9. Мастер-классы
10. Обучающие семинары
11. Научно-практические конференции
12. Работа педагогов над темами самообразования

4.1 Деятельность методической службы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | | Наименование мероприятия | | Сроки  проведения | Ответственный  исполнитель | Вынесение вопроса на контроль |
| 1 . Организационная работа | | | | | | | |
|  | | | Рассмотрение и утверждение плана методической работы  на 2019/2020 учебный год. | | Сентябрь | Методист | Заседание методического совета (МС) |
|  | | | Проверка готовности и наличия рабочей документации к началу учебного года, утверждение:  а) рабочие программы общеобразовательных, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;  б) календарно-тематические планы;  в) контрольно-оценочные средства по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам;  г) методические рекомендации по выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы по дисциплинам и профессиональным модулям | | Сентябрь, октябрь | НО УР, методист | Заседание МК, ИМС |
|  | | | Утверждение плана повышения квалификации и аттестации педагогических работников на 2019/2020 учебный год. | | Сентябрь | Методист,  НО УР | Заседание МС |
|  | | | Проверка учебных кабинетов, лабораторий и учебно-производственных мастерских с целью паспортизации учебных кабинетов и мастерских | | Сентябрь | Директор | Административное совещание |
|  | | | Проведение заседаний методического совета. | | Согласно  графику | Методист | Заседание МС |
|  | | | Проведение инструктивно-методических совещаний | | Согласно  графику | Методист, НО УР | Административное совещание |
|  | | | Рассмотрение индивидуальных планов методической работы педагогических работников с целью повышения качественного подхода к процессу обучения. | | Сентябрь | Методист,  председатели ЦМК | Заседание МК |
|  | | | Отчет педагогических работников о повышении квалификации, об участии в семинарах, педсоветах, самообразование и т.д. | | 1 раз в семестр | Педагогические работники | Аналитическая справка |
|  | | | Состояние ТСО учебных кабинетов, мастерских и лабораторий | | Октябрь | Методист, НО УР,  Педагогические работники | Административное совещание  Аналитическая  справка |
|  | | | Организация и проведение предметных, профессиональных и методических недель. | | Октябрь, апрель | Методист, НО УР, Председатели ЦМК,  Педагогические работники | Аналитическая справка |
| 2. Учебно- методическая и научно-методическая работа  (обеспечение процесса обучения**:** подготовка методических продуктов по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям; подготовка УМК) | | | | | | | |
|  | | | Рассмотрение и утверждение тематики курсовых проектов (работ), выпускных квалификационных работ по специальностям и профессиям | | По необходимости | Зам.Дир. УПР, НО УР, методист | Заседание МС |
|  | | | Организация методического сопровождения учебного процесса (методические разработки и пособия, открытые уроки, УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей, комплекты КОС) | | В течение учебного года | Методист, НО УР | Аналитическая  справка |
|  | | | Рассмотрение и утверждение содержания экзаменационных материалов для групп по специальностям и профессиям | | В течение учебного года | Методист, НО УР | Аналитическая  справка |
|  | | | Доукомплектование и разработка новых УМК учебных дисциплин и профессиональных модулей. Утверждение УМК | | В течение учебного года | Методист, НО УР | Заседание МС |
| 3. Научно-исследовательская работа обучающихся, участие в мероприятиях различного уровня**.** Совершенствование педагогического мастерства педагогических работников  (курсы повышения квалификации, участие в работе семинаров, конференций, подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам и т.д.) | | | | | | | |
| 1. | | | Участие педагогов в «Фестивале педагогических идей» | | февраль | Методист | Аналитическая справка |
| 2. | | | Работа педагогических работников по самообразованию: изучение специальной литературы, периодических изданий (газет, журналов, специальной литературы) | | В течение года | Методист, председатели ЦМК | Заседание ЦМК |
| 3. | | | Взаимопосещение уроков преподавателей с целью обмена опытом | | Согласно  графику | НОУР, Методист, преподаватели | Аналитическая справка |
| 4. | | | Участие в работе семинаров, конференций различного уровня | | Согласно  графику | Методист, председатели МЦК | Административное совещание |
| 5. | | | Изучение и внедрение в педагогическую практику элементов современных педагогических технологий. | | В течение года | НО УР, Методист,  председатели ЦМК | Административное совещание |
| 6. | | | Подготовка и участие в олимпиадах:  а) колледжных;  б) региональных;  в) российских и международных. | | В течение года | НО УР, Методист,  председатели ЦМК | Аналитическая справка |
| 7. | | | Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства. | | Февраль  Март | Зам.дир.УПР, Методист. | Административное совещание  Аналитическая справка |
| 4.Повышение квалификации и аттестация педагогических работников колледжа | | | | | | | |
|  | | | Участие педагогических работников колледжа в курсовых мероприятиях повышения квалификации. | | По графику | Методист | Административное совещание |
|  | | | Корректировка перспективного плана аттестации педагогических и руководящих работников колледжа. | | Сентябрь | Методист | Административное совещание |
|  | | | Проведение инструктивно-методического совещания с педагогами колледжа по аттестации педагогических работников. | | Сентябрь  апрель | Методист | Административное совещание |
|  | | | Проведение индивидуальной работы с педагогами по повышению квалификации. | | В течение года | Методист | Административное совещание |
|  | | | Ознакомление педагогов колледжа с графиком консультаций и сроками проведения процедуры аттестации педагогических работников. | | В течение года | Методист | НМС |
|  | | | Проведение семинаров с педагогическими работниками колледжа. | | По заявкам | Методист | Аналитическая справка |
|  | | | Проведение открытых уроков преподавателями и мастерами п/о в рамках профессиональных, предметных и методических недель. | | Октябрь, Декабрь, Январь, апрель | Методист | Аналитическая справка |
|  | | | Анализ мероприятий, направленных на повышение квалификации. | | Январь, февраль | Методист | Педсовет |
|  | | Рассмотрение заявок на повышение квалификационной категории в 2019/2020учебному году. | | Май-июнь | | Директор |  |
|  | Подготовка статей в сборники, публикации | | | | По согласованию | Педагогические работники |  |
| 1. 12 | Помощь преподавателям в подготовке методического сопровождения учебного процесса и т.д. | | | | В течение года | Методист, Педагогические работники |  |
| 5. Мониторинг всех видов деятельности | | | | | | | |
| 1 | | | Выполнение учебных планов и рабочих программ общеобразовательных, общепрофессиональных дисциплин и  профессиональных модулей. | | 2 раза  в семестр | НО УР, Методист | Аналитическая справка |
| 2 | | | Выполнение курсовых проектов и работ (соответствие тематике, соблюдение сроков выполнения) | | Согласно графику курсового проектирования | Зам.дир. по УПР, НО по УР, методист | Административное совещание  Аналитическая справка |
| 3 | | | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | | Согласно графику взаимопосещений | Методист, НО УР | Административное совещание  Аналитическая справка |
| 4 | | | Контроль учебно-методического обеспечения занятий. | | 1 раз в месяц | Методист, НО УР | Административное совещани |
| 5 | | | Организация практик (соответствие программе, получение разрядов). | | Согласно графику учебного процесса | Зам.дир. по УПР, руководители  практик | Административное совещание |
| 6 | | | Проверка выполнения решений педсовета, научно-методического совета, административных совещаний | | По мере необходимости | Директор | Административное совещание |

4.2. План работы методического совета колледжа

Регламент работы:

1. Методические советы колледжа проводятся 4 раза в год.

2. В состав методического совета колледжа входят: начальник отдела по УР, заместитель директора по УПР, методист, председатели ЦМК, преподаватели с высшей категорией.

3. Преподаватели и иные специалисты колледжа участвуют в работе методического совета по желанию или по приглашению.

4. Вопросы, выносимые методический совет, предварительно обсуждаются на методических комиссиях колледжа.

5. Методическим советом колледжа осуществляется рассмотрение и утверждение образовательных новаций, методических разработок для использования в образовательном процессе и публикации.

6. Работа и решения методического совета протоколируются секретарем, протоколы хранятся у методиста колледжа.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Основные вопросы | Дата | Ответственный |
| 1. | **Методический совет №1**  **-** согласование методической темы колледжа, основные направления методической работы  - обсуждение и утверждение планов цикловых методических комиссий на 2019/2020 ученый год  - об основных направлениях методической работы колледжа и организации работы по аттестации и повышению квалификации педагогов  - согласование графиков проведения предметных недель, открытых уроков, предметных Олимпиад  - организация работы аттестационной комиссии колледжа по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности  - проведение экспертизы рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей на предмет соответствия ФГОС СПО по всем реализуемым в 2019/2020 учебном году специальностям и профессиям  **-** внедрение профессионального стандарта в колледже  -адаптация студентов первокурсников | сентябрь | УПР  НО УР,  Методист  Председатели ЦМК |
| 2. | **Методический совет №2**  -согласование графика открытых уроков и графика взаимопосещения уроков  - о проведении предметных олимпиад в колледже, Фестиваля педагогических идей, Дней науки в колледже, конкурса УМК  - особенности реализации ФГОС 4-го поколения (в рамках подготовки к педагогическому совету по методической теме колледжа)  - рассмотрение и обсуждение проектов новых локальных актов колледжа  - рассмотрение учебно-методической продукции преподавателей колледжа  -вопросы внедрения пофстандарта педагога | ноябрь | УПР  НО УР,  методист |
| 3. | **Методический совет №3**  - разработка плана мероприятий, организационно-распорядительной документации к проведению колледжной научно-практической конференции;  - о качестве оформления и содержания экзаменационного материала, КОСов, организации проведения промежуточной аттестации в рамках рассредоточенной сессии  - о формировании ОПОП групп нового набора  - анализ компетентности преподавателей колледжа в области методики преподавания: на основе проведенных открытых учебных занятий, взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий  - рассмотрение учебно-методической продукции преподавателей колледжа | февраль | НО УР,  методист |
| 4. | **Методический совет №4**  - об итогах работы методического совета и планирование работы в 2019/2020 уч.г.  - итоги аттестации педагогов за учебный год и задачи по аттестации на новый учебный год  -внедрение профессионального стандарта  - эффективность работы цикловых методических комиссий в 2019/2020 уч.г.  -О ходе подготовки и проведения государственных экзаменов, предзащиты и защиты дипломных проектов. | май | НО УР,  методист |

4.3. Планы работы методических комиссий педагогов колледжа

**Тема методической работы колледжа: «Совершенствование методов обеспечения реализации ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО» .**

План тематических заседаний МК **общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей** на 2019/2020 учебный год.

|  |  |
| --- | --- |
| месяц | Тема |
| сентябрь | План работы МК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в 2019/20учебном году |
| октябрь | Реализация системного подхода к организации прохождения практик студентами в 2018-2019 учебном году. Итоги практик 2018-2019 учебного года |
| ноябрь | Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся при реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; специалистов среднего звена |
| декабрь | Квалификационный экзамен как форма контроля по профессиональному модулю |
| январь | Повышение мотивации к изучению дисциплин через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий |
| февраль | Формирование профессиональных компетенций у студентов, углубление и расширение знаний по дисциплине, повышение творческой активности обучающихся |
| март | Составление Фондов оценочных средств по учебным дисциплинам для проведения итоговой и промежуточной аттестации студентов |
| апрель | Организация исследовательской работы студентов при выполнению выпускных квалификационных работ |
| май | Подведение итогов работы МК, отчет членов МК |

План работы МК **общеобразовательных дисциплин** на 2019/2020 учебный год

|  |  |
| --- | --- |
| месяц | Тема |
| сентябрь | -ПЛАН работы ЦК на 2019/20 уч.г.  -Организация взаимопосещения уроков  - Организация и проведение предметной недели общеобразовательных дисциплин. |
| октябрь | Новый профессиональный стандарт педагога как ресурс развития профессиональных компетенций педагогических работников. |
| ноябрь | Реализация регионального компонента на уроках общеобразовательных дисциплин. |
| декабрь | Методика проведения урока по ФГОС (по выбору – урок открытия новых знаний, урок рефлексии, урок систематизации знаний, урок развивающего контроля) |
| январь | Формирование общеучебных, учебных умений, навыков и способов действий средствами общеобразовательных дисциплин. |
| февраль | Организация коррекционно-развивающей работы |
| март | Методические материалы как продукт результативной педагогической деятельности. |
| апрель | Особенности организации итоговой и промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам. |
| май | Подведение итогов работы МК. Отчет членов МК по работе над индивидуальными методическими темами |

4.4. Графики повышения квалификации и аттестации педагогов колледжа

1.Повышения квалификации преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения в 2019/2020 уч. г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Прохождение курсов ПК на базе ГАУ ДПО МО «ИРО» |
|  | Калиновская А.В. | Педагог -психолог | Сентябрь 2019, Москва |

2. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствии занимаемой должности в 2019/2020уч.г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Действующая категория | Следующая аттестация |
| 1. | Труфанова Н.В. | методист | б/к | Октябрь 2019 |
| 2. | Алексеенко Т.С. | преподаватель | б/к | Октябрь 2019 |

3. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первая) в 2019/2020 уч.г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Действующая категория | Аттестация на категорию  (по заявлению) |
| 1. | Трофимова Т.В. | преподаватель | сзд | на первую |
| 2. | Чаузов А.Л. | преподаватель | первая | на первую |

4.Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (высшая) в 2019/2020 уч.г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Действующая категория | Аттестация на категорию  (по заявлению) |
| 1. | Пучков Н.И. | Мастер п/о | высшая | на высшую |

**Календарный план методических мероприятий**

**2019 -2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятие | ответственные | сроки |
| **сентябрь** | | | |
| 1 | Проведение консультаций для преподавателей и мастеров п/о:  - разработка учебно – планирующей документации по учебной дисциплине /профессиональному модулю; | НО по УР  методист | в течение месяца |
| 2 | Составление графика посещения уроков на 1 полугодие 2019/2020 уч.г. | НО по УР  методист | 02.09.-09.09.2019 |
| 3 | **Заседание МС** | методист | 20.09.2019 |
| 4 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «План работы МК общеобразовательных дисциплин в 2019/20 учебном году» | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | 27.09.2019 |
| 7 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей «План работы МК общеобразовательных дисциплин в 2019/20 учебном году» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 30.09.2019 |
| 8 | Посещение уроков в группах 1-х курсов | НО по УР  методист | согласно графику |
| **октябрь** | | | |
| 1 | Организация и проведение предметной недели общеобразовательных дисциплин ( Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче) | методист  преподаватели | 21.10-31.10 2019 |
| 2 | Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности (Труфанова Н.В., Алексеенко Т.С.) | методист | 16.10.2019 |
| 3 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «» | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | 28.10.2019 |
| 4 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей по теме «» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 31.10.2019 |
| 5 | Осуществление входного контроля обучающихся 1-х курсов. | НО по УР  методист | согласно графику  посещений уроков |
| 6 | Проверка учебно-программной документации групп 1 курса | методист | в течение месяца |
| **ноябрь** | | | |
| 1 | Организация и проведение общеколледжных Олимпиад | методист  преподаватели | 18.11-29.11.2019 |
| 2 | День народного единства | Методист  преподаватели |  |
| 3 | **Заседание МС** | методист | 11.11.2019 |
| 4 | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | НО по УР  методист | согласно графику посещений уроков |
| 5 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «» | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | 25.11.2019 |
| 6 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей по теме «» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 29.11.2019 |
| **декабрь** | | | |
| 1 | ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЕДСОВЕТ |  |  |
| 2 | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | НО по УР  методист | согласно графику посещений |
| 3 | Совместное заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей по теме | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | 25.12.2019 |
| 4 |  |  |  |
| **январь** | | | |
| 1 | Подведение итогов методической работы за 1 полугодии 2019/2020уч.г. | методист | 09.01-13.01.2020 |
| 2 | Составление графика посещения уроков на 2 полугодие 2019/2020уч.г. | НО по УР  методист | 09.01-13.01.2020 |
| 3 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «» | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | по согласованию |
| 4 | День студента. Ломоносовские чтения | Методист  преподаватели | 24.01.2020 |
| 5 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей по теме «» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 31.01.20 |
| 6 | **Заседание МС** | методист | 20.01.2020 |
| **февраль** | | | |
| 1 | Оформление заявки на участие в ежегодной Региональной олимпиаде на базе «Мурманского рыбопромышленного колледжа» | методист | 3-5.02.2020 |
| 2 |  | методист |  |
| 3 | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | НО по УР  методист | согласно графику посещений |
| 4 | День Российской науки | Методист  преподаватели | 07.02.2020 |
| 5 | Организация и проведение Фестиваля педагогических идей | методист | в течение месяца, 14.02.20 |
| 6 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «» | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | 24.02.2020 |
| 6 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей по теме «» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 29.02.20 |
| **март** | | | |
| 1 | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | НО по УР  методист | согласно графику посещений |
| 2 | **Заседание МС** | методист | 3.03.2020 |
| 3 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «» | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | 27.03.2020 |
| 4 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей по теме «» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 21.03.2020 |
| 5 | Организация и проведение межколледжной интеллектуальной игры «Аукцион знаний» | методист | 27.03.2020 |
| **апрель** | | | |
| 1 | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | НО по УР  методист | согласно графику посещений уроков |
|  | Организация и проведение общеколледжной конференции обучающихся «Территория знаний- 2019» | методист | 03.04.2020 |
| 2 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «» | методист  председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин | 27.04.2020 |
| 3 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей по теме «Особенности организации и проведения оценочных процедур в условиях проведения демонстрационного экзамена по итогам освоения образовательных программ среднего профессионального образования» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 30.04.2020 |
| 4 | Организация и проведение недели профдисциплин |  | 13.04-20.04.2020 |
| **май** | | | |
| 1 | **Заседание МС** | методист | В течение месяца |
| 2 | Посещение и анализ уроков теоретического и производственного обучения с целью мониторинга уровня обученности обучающихся | НО по УР  методист | согласно графику посещений |
| 3 | Оказание индивидуальных консультаций для аттестующихся педагогов | методист | в течение месяца |
| 4 | Рассмотрение заявок на повышение квалификационной категории в 2019/2020 учебному году. | методист | в течение месяца |
| 5 | Заседание ЦМК общеобразовательных дисциплин по теме «Подведение итогов работы МК. Отчет членов МК по работе над индивидуальными методическими темами» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 25.05.2020 |
| 6 | Заседание ЦМК общепрофессиональных дисцилин и профессиональных модулей «Подведение итогов работы МК. Отчет членов МК по работе над индивидуальными методическими темами» | методист  председатель ЦМК общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей | 29.05.2020 |
| **июнь** | | | |
| 1 | Анализ методической работы за 2019/2020 учебный год | методист | в течение месяца |
| 2 | Составление плана методической работы на 2020/2021 учебный год | методист | в течение месяца |

**Календарный план методических мероприятий, конкурсов, олимпиад.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| дата | мероприятие | сроки | ответственные |
| сентябрь | Всероссийский конкурс сочинений | Общек.10-20.09.19 | Гостар Г.А., Матвеева Л.И. |
| октябрь | Организация и проведение предметной недели общеобразовательных дисциплин | 23.10-31.10.19 | Методист, Преподаватели |
|  | Всероссийский конкурс сочинений | Региональный этап | Гостар Г.А. |
| ноябрь | Организация и проведение общеколледжных Олимпиад | 19.11-30.11.19 | НО по УР, методист, Преподаватели |
| декабрь | ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЕДСОВЕТ | 13.12.2019 | Отдел ВСР |
|  |  |  |  |
| январь | ДНИ НАУКИ, посвященные  М. В. Ломоносову. Пушкин о нем: «Ломоносов был великий человек. Между Петром I и Екатериною II он один является самобытным сподвижником просвещения. Он создал первый университет Он, лучше сказать, сам был первым нашим университетом» | 24.01.20 (пятница) | методист, Преподаватели |
| февраль | Фестиваль педагогических идей | 18.02.-28.02.20 | методист, Преподаватели |
|  | Подготовка и участие обучающихся в областных предметных олимпиадах на базе «ММРК имени И,И,Месяцева» ФГБОУ ВПО «МГТУ» | В течение месяца | НО по УР, методист, Преподаватели |
| март | Организация и проведение общеколледжной конференции обучающихся «Территория знаний -2019» | Совместно с СНК  Примерно 29.03.20. | НО по УР, методист, Преподаватели |
| С участием колледжей Мончегорска, Апатит | Олимпиада по общепрофессиональным дисциплинам «Инженерная графика» | Примерно с 11.03-15.03.20 | методист, Короткова Н.Ф. |
| апрель | Педчтения | Совместно с СНК, 26.04.20 | НО по УР, методист, Преподаватели |
|  | Предметная неделя профессиональных дисциплин | 15.04-19.04.20 | НО по УР, методист, Преподаватели |
|  | Организация и проведение колледжного этапа Всероссийской олимпиады по специальностям СПО | В течение месяца | НО по УР, методист, Преподаватели |
| май | Проведение конкурса методических разработок.(УМК) |  | НО по УР, методист, Преподаватели |

1. **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В 2019/20 уч.году.**

**Задачи отдела по воспитательной и социальной работе в ГАПОУ МО «ОГПК» на 2019/2020 учебный год:**

* создать условия для интеллектуального, физического, эстетического, нравственного развития обучающихся;
* способствовать раскрытию творческого потенциала обучающихся и их личностному росту, адаптации к современным социокультурным условиям;
* продолжить реализацию концепции работы отдела по воспитательной и социальной работе, способствовать созданию единого образовательно-воспитательного пространства «ОГПК – социальные партнеры образовательного учреждения – городские учреждения дополнительного образования – семья»;
* осуществлять постоянный контроль посещаемости обучающимися учебных занятий, разнообразить формы контроля; привлекать к участию в рейдах по проверке посещаемости органы ученического самоуправления (старостат, учебные сектора групп, студенческий совет);
* активизировать работу по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, привлекая к профилактической просветительной деятельности в ОГПК сотрудников полиции, прокуратуры, врача-нарколога, КДНиЗП;
* повысить результативность профилактической работы с обучающимися, склонными к девиантному поведению и правонарушениям; использовать в профилактике правонарушений возможности ученического самоуправления, родительской общественности, взаимодействия с отделами государственных учреждений, контролирующих условия проживания и поведение категории «трудных» подростков;
* обеспечить социальную защиту обучающихся из малообеспеченных или «трудных» семей, детей - сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей; гарантировать участие данной категории обучающихся социально-полезной деятельности, творческих мероприятиях в ОГПК;
* обеспечить адаптационную работу с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, взаимодействие ОГПК с учреждениями, контролирующими их социальную адаптацию, условия проживания;
* обеспечить организационно-правовые условия для активизации деятельности студенческого совета и старостата ОГПК; активизировать на их базе сектора актива по направлениям учебной, физкультурно-оздоровительной, культурно-массовой работы обучающихся;
* организовать подготовку к заседанию педагогического совета по теме «Анализ комплекса мер, направленных на профилактику правонарушений обучающимися ГАПОУ МО ОГПК» (апрель 2020 г.);
* модернизировать систему методической помощи педагогам ОГПК по направлениям воспитательной и социальной деятельности, внутригрупповой работы с обучающимися;
* Реализация Программы социальной адаптации обучающихся первого курса.

**План**

**отдела по воспитательной и социальной работе**

**в ГАПОУ МО «ОГПК»: на 2019/2020уч. г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Время проведения** | **Направления работы и мероприятия** | **Ответственные**  **за исполнение** | **Привлекаемые**  **к исполнению** |
| 02.09.2019 | Торжественная линейка, посвященная Дню знаний (классные часы в группах) | начальник отдела по ВСР | Кураторы групп |
| Сентябрь  2019 г. | Утверждение списков обучающихся и студентов групп 1 курса (заседание приемной комиссии) | зам. директора по УПР, начальник отдела по ВСР, нач.отдела по УР |  |
| В течение учебного года | Организация участия обучающихся в различных федеральных, областных и городских мероприятиях, конкурсах, фестивалях | начальник отдела по ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор, соц. Педагог, преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы |
| Сентябрь 2019 | Проведение профилактических бесед в группах по профилактики правонарушений и преступлений |
| Сентябрь 2019 | Проведение классных часов в группах: Ознакомление с правилами внутреннего распорядка в колледже и нормативными актами по колледжу |
| 02.09.19-10.09.19 | Административный мониторинг посещаемости учебных занятий обучающихся групп 1 курса, ежедневный анализ информации актива групп | зам. директора по УПР, начальник отдела по ВСР | кураторы, старосты групп 1 курса |
| Сентябрь-октябрь 2019 | Сверка списка обучающихся неблагополучных семей, составление социального паспорта колледжа, создание банка данных о семьях и детях, находящихся в трудной жизненной ситуации | Социальный педагог, кураторы, мастера п/о |  |
| Сентябрь-октябрь 2019 | 1. Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительно образования (в том числе о состоящих на разных формах учета) | Социальный педагог, кураторы, мастера п/о |  |
| В течение года | Рейды по семьям, семьям обучающихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей. | Социальный педагог, кураторы, мастера п/о |  |
| В течение года | Организация сотрудничества с учреждениями и организациями города и области (школа-интернат, управление социальной защиты, пенсионный фонд, жилищный отдел, органы опеки) в рамках мероприятий, связанных с оказанием помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; проведение встреч обучающихся со специалистами различных организаций с целью повышения уровня информационно-правовой культуры обучающихся, их социальной компетентности | Социальный педагог, отдел ВСР |  |
|  | Обследование неблагополучных семей, семей «группы риска» |  |  |
| Сентябрь  2019г. | Анкетирование в группах 2-4 курсов, анализ занятости в летний период | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | кураторы |
| Сентябрь 2019 | Заседание спортивного клуба «Северное сияние» | начальник отдела по ВСР | Председатель спортклуба «Северное Сияние» |
| Сентябрь 2019 | Просмотр информационных видеоматериалов о противодействии экстремизму и терроризму | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | МО МВД «Оленегорский» |
| Сентябрь  2019 г. | Анкетирование обучающихся  1 курса (определение творческих способностей) | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор, соц.педагог | кураторы |
| В течение года | Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета, в организации дополнительного образования. | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор, соц.педагог | Кураторы, мастера п/о |
| Сентябрь 2019 | Беседа с элементами диагностики. «Границы толерантности». Основные понятия толерантности; толерантность/ интолерантность; границы толерантности. | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| В течение учебного года | Организация деятельности службы примирения ОГПК | начальник отдела по ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор, соц. педагог, кураторы |
| В течение учебного года | Проведение ежемесячно профилактических бесед совместно с представителями МО МВД «Оленегорский» и ОУМВД. | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | представители МО МВД «Оленегорский» и ОУМВД |
| В течении учебного года | Подготовка заявок на приобретение предметов обмундирования и предметов личной гигиены обучающимся, относящимся категории дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | начальник отдела по ВСР,  соц. Педагог, специалист по закупкам |
| В течение года | Организация встреч обучающихся с представителями учреждений здравоохранения | Социальный педагог, отдел ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор, соц. педагог, кураторы |
| В течение года | Проведение классных часов в группах по антитеррористической тематике. | Социальный педагог, отдел ВСР | представители МО МВД «Оленегорский» и ОУМВД |
| В течение года | Подготовка обучающихся к участию в областных конкурсах, направленных на формирование ЗОЖ в молодежной среде | Социальный педагог, отдел ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор, соц. педагог, кураторы, мастера п/о |
| В течение года | Сопровождение обучающихся для участия в областных мероприятиях, направленных на профилактику употребления ПАВ | Отдел ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор, соц. педагог, кураторы |
|  |  |  |  |
| Октябрь 2019 года, апрель 2020 года | Организация участия обучающихся в выездных социально-психологических семинарах-тренингах | Социальный педагог, отдел ВСР | кураторы |
| В течение года | Взаимодействие со службой сопровождения детей и замещающих семей, организация совместных информационно-правовых мероприятий | Социальный педагог, отдел ВСР | Кураторы |
| В течение года | Организация социально-психологических консультаций для выпускников различных форм опеки с привлечением специалистов-психологов ЧУСО «Центр развития семейных форм устройства детей» г. Мурманск | Социальный педагог, отдел ВСР | кураторы |
| В течение года | Проведение спортивных, патриотических мероприятий, вахт памяти, флешмобов, конкурсов, выставок в библиотеке колледжа, тренингов, викторин | Социальный педагог, отдел ВСР, председатель спортклуба | Кураторы, мастера п/о, субъекты профилактики |
| Сентябрь  2019 г. | Постановка на материальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформление личных карточек учета (копии документов о статусе) | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | отдел опеки и попечительства  г. Оленегорска |
| Сентябрь  2019 г. | Сбор документов обучающихся, необходимых для постановки на бесплатное питание | начальник отдела по ВСР, педагог-организатор | Ответственный за организацию питания |
| Сентябрь  2019 г. | Заседание студенческого совета (утверждение плана работы на год студсовета) | начальник отдела по ВСР, педагог-организатор | члены студенческого совета |
| Сентябрь  2019 | Участие в региональной военно-патриотической игре «Надежда отечества». | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Обучающиеся колледжа |
| Сентябрь  2019г. | Обеспечение обучающихся 1-го курса учебной литературой по учебным дисциплинам | библиотекарь | кураторы |
| Сентябрь 2019 г. | День солидарности в борьбе с терроризмом | Начальник отдела по ВСР | Педагог-доп.образования, преподаватель-организатор ОБЖ |
| Сентябрь 2019 | День воинской славы России – День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И.Кутузова с французской армии | Начальник отдела по ВСР | Преподаватели истории, педагог-доп.образования |
| Сентябрь 2019 г. | День воинской славы России – День победы русской эскадры контр-адмирала Федора Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра | Начальник отдела по ВСР | Преподаватели истории, педагог-доп.образования |
| Сентябрь 2019 г. | День воинской славы России – День Победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками | Начальник отдела по ВСР | Преподаватели истории, педагог-доп.образования |
| Сентябрь-октябрь 2019 года | 1. Составление списков лиц, имеющих инвалидность, статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | кураторы |
| Октябрь  2019 г. | Контроль условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья обучающихся (организация питания, соблюдение санитарно-гигиенических условий обучения в спортивном зале, кабинетах информатики, химии, физики, мастерских) | начальник отдела по ВСР, инженер по охране труда | зав. столовой,  зав. кабинетами, лабораториями |
| В течение года | Организация профилактических мероприятий в интерактивной форме совместно с УМВД России по Мурманской области | Социальный педагог, отдел ВСР | Кураторы |
| В течение года | Сопровождение обучающихся для участия в областных мероприятиях, направленных на профилактику употребления ПАВ | Социальный педагог, отдел ВСР |  |
| Октябрь 2019 | Проведение социально-психологического тестирования | начальник отдела по ВСР, соц.педагог, педагог-психолог |  |
| Октябрь 2019 | Тестирование по ОФП | начальник отдела по ВСР | Председатель спортклуба, педагог-организатор |
| Октябрь 2019 | Проведение анкетирования среди обучающихся об отношении к терроризму. | начальник отдела по ВСР, социальный педагог |  |
| Октябрь 2019 | Тренинговое занятие. «Преодолей барьер!». Социальные группы, стереотипы. | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| Октябрь  2019 г. | Своевременное оформление подписки на периодическую печать и методические издания | библиотекарь |  |
| Октябрь  2019 г. | Составление социального паспорта колледжа, индивидуальная работа с семьями, анкетирование в группах | начальник отдела по ВСР, социальный педагог, ПДН | мастера п/о, кураторы, социальные службы города |
| Октябрь 2019 | Учебно – тренировочные эвакуации всех групп колледжа по сигналам «хлор» и «аммиак» | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Работники колледжа и обучающиеся |
| Октябрь  2019 г. | Формирование банка данных обучающихся, состоящих на учете в ПДН, анализ занятости  обучающихся во внеурочное время, изучение спроса обучающихся на кружки и секции | начальник отдела по ВСР | соц. педагог, мастера п/о, кураторы, ПДН, КДНиЗП |
| Октябрь  2019г. | Организация работы кружков и секций, распределение нагрузки на 2018/2019 учебный год | начальник отдела по ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор,  преподаватель-организатор ОБЖ |
| Октябрь  2019 г. | Концерт, посвященный «Дню учителя» | начальник отдела по ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор |
| Октябрь 2019 г. | Проведение профилактических бесед в рамках акции «Внимание дети!», правила поведения на воде в зимний период | Начальник отдела по ВСР | Субъекты профилактики, ГО ЧС |
|  |  |  |  |
| Октябрь-ноябрь  2019г. | Оформление медицинских карт и листов «здоровья» в журналах теоретического обучения, обеспечение бесплатного медицинского осмотра обучающихся и студентов на период практики | начальник отдела по ВСР | мед. работник, спец. ГОБУЗ «ОЦГБ», мастера п/о, кураторы |
| Октябрь – ноябрь 2019 | Проведение мероприятий (лекций, бесед, круглый стол), направленных на профилактику экстремистских проявлений среди обучающихся | начальник отдела по ВСР | Инспектор ПДН, КДН и ЗП, специалист соц.службы ГОБУЗ ЦГБ |
| Октябрь  2019г. | Посвящение первокурсников в студенты «Здравствуй колледж» | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор | мастера п/о, кураторы,  активы групп |
| Октябрь 2019 г. | Проведение социально-педагогического консилиума. Диагностика социально-педагогических проблем группы и отдельных обучающихся | начальник отдела по ВСР | мастера п/о, кураторы,  активы групп  педагог-организатор, соц.педагог |
| Октябрь 2019 | Общеколледжные соревнования по силовой подготовке. | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Обучающиеся колледжа |
| Октябрь 2019 | « В одном строю с победой». Региональный военно-патриотический слёт молодежи р. Куреньга. | педагог доп. образования | Волонтеры ОГПК |
| Октябрь 2019 года, апрель 2020 года | Организация участия обучающихся в выездных социально-психологических семинарах-тренингах | Социальный педагог, отдел ВСР | мастера п/о, кураторы |
| В течение года | Взаимодействие со службой сопровождения детей и замещающих семей, организация совместных информационно-правовых мероприятий | Социальный педагог, отдел ВСР | мастера п/о, кураторы |
| В течение года | Организация социально-психологических консультаций для выпускников различных форм опеки с привлечением специалистов-психологов ЧУСО «Центр развития семейных форм устройства детей» г. Мурманск | Социальный педагог, отдел ВСР | мастера п/о, кураторы, |
| В течении года | Участие в соревнования городского и областного уровней | начальник отдела по ВСР | Председатель спортклуба «Северное Сияние» |
| В течении года | Посещение городское собраний волонтёров. ЦК и Д «Полярная Звезда». | педагог доп. образования | Волонтеры ОГПК |
| Ноябрь  2019 г. | Обследование жилищно-бытовых условий опекаемых детей и детей-сирот, проживающих самостоятельно или у родственников; обучаемых «группы риска», находящихся в трудной жизненной ситуации; из малообеспеченных и многодетных семей | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | мастера п/о, кураторы, КДНи ЗП, ПДН |
| Ноябрь 2019 | Проведение мероприятий, посвященных 81-ию Мурманской области | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| Ноябрь  2019 г. | Смотр учебных уголков групп, анализ результативности работы групповых активов, организация индивидуальной работы с неуспевающими | начальник отдела по ВСР | мастера п/о, кураторы, учебные сектора и редколлегии групп |
| Ноябрь 2019 | Час общения. «Конфликт и способы его разрешения». Понятие конфликта, способы бесконфликтного общения, способы разрешения конфликтов. | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| Ноябрь  2019 г. | Подготовка команды для участия в областном фестивале активов детских и молодежных общественных объединений «Молодая Россия говорит наркотикам нет!» | Педагог доп.образования | студенческий совет, активы групп |
| Ноябрь 2019 | Проведение внутриколледжных соревнований по настольному теннису. | Начальник отдела по ВСР | Председатель спортклуба «Северное Сияние», кураторы, обучающиеся колледжа |
| Ноябрь 2019 | Проведение профилактических мероприятий в рамках Дня правовой помощи | Начальник отдела по ВСР | соц. педагог, мастера п/о, кураторы, педагог-организатор, субъекты профилактики, педагог доп.образования |
| Декабрь  2019 г. | Декада «SOS»: организация и обеспечение участия обучающихся и студентов в городских мероприятиях, посвященных проблеме наркомании среди молодежи | Начальник отдела по ВСР | соц. педагог, мастера п/о, кураторы, педагог-организатор, субъекты профилактики, педагог доп.образования |
| Декабрь 2019 | Проведение мероприятий, посвященных международному дню инвалидов | Начальник отдела по ВСР | Педаго-доп.образования |
| Декабрь 2019 | Внутриколледжные соревнования по баскетболу | Начальник отдела по ВСР | Председатель спортклуба «Северное Сияние», кураторы, обучающиеся колледжа |
| Декабрь 2019 | «Безопасность в сети интернет». Лекция и интерактивный урок. | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| Декабрь  2019 г. | Проверка дневников педагогических наблюдений, оценка результативности работы мастеров п/о, кураторов, кл. руководителей с родителями | начальник отдела по ВСР | соц. педагог, мастера п/о, кураторы, |
| Декабрь 2019 | Участие в городском форуме «Открытые пространства» | педагог доп. образования |  |
| Декабрь 2019 | Проведение профилактических бесед в группах по правилам поведения в Новогодние каникулы, по профилактики наркомании, табакокурения | Начальник отдела по ВСР | Субъекты профилактики |
| Декабрь 2019 | Проведение и участие обучающихся в различных федеральных, областных и городских мероприятиях, проводимых в рамках Декады SOS | педагог доп. образования. Отдел ВСР. |  |
| Декабрь  2019. | Праздничное мероприятие «Новый год на пороге» | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор | студенческий совет, активы групп |
| Декабрь-январь 2019/2020 г. | Проверка готовности к промежуточной аттестации обучающихся 1-4 курсов, итоги семестровой успеваемости групп | начальник отдела по ВСР, начальник отдела по УР | мастера п/о, кураторы, преподаватели |
| Январь  2020 г. | Постановка юношей  2003 г.р. на первоначальный воинский учет в ГВК | начальник отдела по ВСР, педагог-организатор ОБЖ | мастера п/о, кураторы,   военкомат,  ГОБУЗ «ОЦГБ» |
| Январь 2020 | Внутриколледжный турнир по шашкам | Начальник отдела по ВСР | Председатель спортклуба «Северное Сияние», кураторы, обучающиеся колледжа |
| Январь  2020 г. | Праздничное мероприятия, посвященное Дню российского студенчества | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор | педагог доп. образования, педагог-организатор |
| Январь 2020 г. | Внутриколледжные соревнования по волейболу | Начальник отдела по ВСР | Председатель спортклуба «Северное Сияние», кураторы, обучающиеся колледжа |
| Январь 2020 г. | Проведение профилактических бесед в группах по профилактики совершения преступлений, правонарушений | Начальник отдела по ВСР | Субъекты профилактики, кураторы, мастера п/о |
| Январь 2020 | Беседа с элементами тренинга. «Единство разных». Межнациональное общение. | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| Январь 2020 | Подготовка и участие команды ОГПК на ежегодных всероссийских соревнованиях «Лед надежды нашей» | Начальник отдела по ВСР, преподаватель – организатор ОБЖ, председатель спортклуба | Председатель спортклуба «Северное Сияние», кураторы, обучающиеся колледжа |
| Февраль 2020 | Внутриколледжный конкурс допризывной молодежи «А, ну-ка, парни!» | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Обучающиеся колледжа, мастера п/о, кураторы |
| В течение года | Организация участия обучающихся в выездных социально-психологических семинарах-тренингах | Социальный педагог, отдел ВСР | Специалисты «Социальный центр SOS Мурманск» |
| В течение года | Взаимодействие со службой сопровождения детей и замещающих семей, организация совместных информационно-правовых мероприятий | Социальный педагог, отдел ВСР | Сотрудники службы сопровождения детей и замещающих семей г. Оленегорска |
| Февраль  2020 г. | Участие в городском фестивале допризывной молодежи «А ну-ка, парни!» | преподаватели физвоспитания  и ОБЖ | Мастера п/о, кураторы, спортивные сектора |
| Февраль  2020 г. | Мероприятия в рамках Дня св. Валентина   (организация работы почты, стенгазеты, праздничный концерт) | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор | студенческий совет, активы групп |
| Февраль 2020 | Откровенный разговор. ««Человек дождя». Формирование толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| Февраль 2020 года | Проведение городской акции «Спорт и здоровье - наш выбор!» | Социальный педагог, педагог доп. образования, ВСР | Председатель спортклуба «Северное Сияние», кураторы, обучающиеся колледжа, Совет молодежи АО «Олкон» |
| Февраль  2020 г. | 1. Праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор | студенческий совет, активы групп |
| Февраль 2020 г. | 1. День воинской славы – День Победы в Сталинградской битве | начальник отдела по ВСР, | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| Февраль  2020г. | Анализ готовности закрепленного жилья выпускников 2020 года из числа детей-сирот | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | мастера п/о, отдел опеки КО города |
| Февраль  2020г. | День памяти воинов-интернационалистов в России | начальник отдела по ВСР, | Преподаватель-организатор ОБЖ |
|  |  |  |  |
| Март  2020 г. | Участие в городской выставке образовательных услуг (ЦДБ), утверждение графика посещений школ города с целью проведения профориентационной работы | начальник отдела по ВСР, зам. директора по УПР, нач.отдела по УР, специалисты ЦЗН | педагог доп. образования, педагог-организатор |
| Март – май 2020 г. | В рамках профориентации: проведение встреч с выпускниками школ города и их родителями (законными представителями) | Администрация, педработники | Волонтеры ОГПК |
| Март 2020 | Мероприятие в рамках дня правовой грамотности. | библиотекарь | Малашенко П.П. Юрисконсульт «Эрудит» |
| Март 2020 | Внутриколледжные соревнования по пулевой стрельбе из пневматической винтовки. | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Обучающиеся колледжа |
| Март 2020 г. | Проведение профилактических бесед, классных часов в группах по профилактики совершения преступлений, правонарушений | Начальник отдела по ВСР | Субъекты профилактики, кураторы |
| Март 2020 | Проведение мероприятий, посвященных 80-ию Мурманской области | библиотекарь | Васкум Н.В.,  Главный библиотекарь ЦДБ |
| Март 2020 | Неделя пожарной безопасности  -профилактические беседы  -проведение учебной эвакуации  -конкурс рисунков на противопожарную безопасность | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Преподаватели, работник отдела по ВСР |
| Март  2020 г. | Организация развлекательной программы «Ах, этот день - **8 марта»** | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог | студенческий совет, активы групп |
| Март 2020г. | Проведение профилактических бесед: правила поведения на воде в летний период | Начальник отдела по ВСР | Субъекты профилактики, ГО ЧС |
| Апрель 2020 г. | День воинской славы. Ледовое побоище | начальник отдела по ВСР, | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| Апрель 2020 года | Подготовка с обучающимися научно-исследовательских работ для участия в межрегиональной студенческой научно-практической конференции «Здоровье и образ жизни» на базе Мурманского медицинского колледжа | Социальный педагог, отдел ВСР | Кураторы, мастера п/о, обучающиеся колледжа |
| Апрель 2020г. | Организация и проведение экскурсии в пожарную часть г. Оленегорска. | Педагог-организатор ОБЖ | Пожарная часть г. Оленегорска |
| Апрель 2020г. | В рамках профориентационной работы: товарищеская встреча по волейболу между сборной колледжа и 9-ми классами школ города | Председатель спортклуба | Обучающиеся колледжа |
| Апрель 2020 года | Подготовка с обучающимися научно-исследовательских работ для участия в межрегиональной студенческой научно-практической конференции «Здоровье и образ жизни» на базе Мурманского медицинского колледжа | Социальный педагог, отдел ВСР |  |
| Апрель –май 2020 г. | «День открытых дверей» для будущих студентов | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор |  |
| Апрель  2020г. | Проведение социально-педагогического консилиума. Диагностика социально-педагогических проблем группы и отдельных обучающихся | начальник отдела по ВСР | мастера п/о, кураторы,  активы групп  соц.педагог, педагог-психолог |
| Апрель 2020 | День здоровья. Товарищеский матч по волейболу среди команд преподавателей и обучающихся | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Обучающиеся колледжа, мастера п/о, кураторы |
| Апрель 2020 | Внутриколледжные соревнования по армрестлингу | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | Обучающиеся колледжа, мастера п/о, кураторы |
| Апрель  2020г. | Шуточная программа, посвященная Дню смеха «Первое апреля - никому не верь» | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор | студенческий совет, активы групп |
| Май 2020 | Проведение и участие обучающихся в различных федеральных, областных и городских мероприятиях, проводимых в рамках всемирного дня памяти жертв СПИДа. | педагог доп. образования, отдел ВСР. | Волонтёры ОГПК |
| Май 2020 г. | День славянской письменности. Участие в праздничном мероприятии Ворота солнца | начальник отдела по ВСР, педагог доп. образования, педагог-организатор | Обучающиеся колледжа, кураторы, мастера п/о |
| Май 2020г. | Изучение спроса рабочих мест на период летней оздоровительной компании, организация помощи в трудоустройстве обучающимся и студентам на предприятиях города | начальник отдела по ВСР | Педагог дополнительного образования, педагог-организатор,  социальный педагог, КДН и ЗП |
| Май 2020г. | Подготовка и участие в праздничных городских мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне; проведение тематических, воспитательных классных часов в группах | начальник отдела по ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор,  преподаватель-организатор ОБЖ, кураторы |
| Май 2020г. | Итоги работы студенческого совета в 2019-2020 учебном году | начальник отдела по ВСР | педагог-организатор |
| Май 2020г. | Инструктивно-методическое совещание с кураторами групп «Анализ работы наставников учебных групп в 2018/2019 учебном году и задачи по организации воспитательного процесса на новый учебный год» | начальник отдела по ВСР | кураторы |
| Май 2020г. | Организация учебных сборов допризывной молодежи | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | педагог-организатор ОБЖ, |
| Май 2020г. | Участие в городском празднике **«День призывника»** | Начальник отдела по ВСР, преподаватель организатор ОБЖ | педагог-организатор ОБЖ, педагог-организатор |
| Май 2020г. | Проведение профилактических бесед в рамках акции «Дистанция», «Внимание дети!», правила поведения в летние каникулы | Начальник отдела по ВСР | Субъекты профилактики |
| Июнь  2020г. | Анализ результативности работы отдела ВСР за учебный год, составление отчетов за год руководителями структурных отделов, сдача планов работы на 2020/2021 уч. год | Начальник отдела по ВСР | педагог доп. образования, педагог-организатор,  библиотекарь, соц. педагог |
| Июнь 2020 г. | День Северного флота России | Начальник отдела по ВСР | педагог-организатор ОБЖ |
| Июнь  2020г. | Проведение торжественных мероприятий по вручению дипломов в выпускных группах | Начальник отдела по ВСР | педагог дополнительного образования, педагог-организатор |
| Июнь  2020г. | Организация летнего отдыха обучающихся из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа. | начальник отдела по ВСР,  соц. педагог | отдел опеки, комитет по образованию администрации города |

|  |
| --- |
| **Организационно-методические мероприятия в ГАПОУ МО «ОГПК»,** |
| **совещания при НО по ВСР.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Начальник отдела воспитательной и социальной работе (НО по ВСР) | Ответственный | Привлекаемые к исполнению |
| Сентябрь  2019 г. | Составление социального паспорта колледжа.  Анкетирование в группах.  Составление списков обучающихся, имеющих право на льготное питание.  О планировании воспитательной работы в группе  Об организации дежурства в колледже | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог |
| Октябрь 2019 | Анализ подростковой преступности по информации МО МВД России.  Организация индивидуальной работы с обучающимися, состоящими га городском профилактическом учете, обучающимися группы риска, с обучающимися, имеющими статус дети-сироты дети, оставшиеся без попечения родителей, лиц из их числа.  Об организации работы с родителями. | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-психолог |
| Ноябрь 2019 | Методические рекомендации по оформлению, ведению и анализу **дневников педагогических наблюдений групп**  Организация **индивидуальной воспитательной работы** с обучающимися, состоящими на проф.учетах и, относящихся к группе риска.  Анализ посещаемости обучающихся в колледже.  Анализ занятости во внеурочное время. | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп, соц. Педагог, педагог-психолог |
| Декабрь 2019 | Участие обучающихся в мероприятиях в рамках акции Декада SOS.  Предварительные итоги успеваемости в первом полугодии 2019/2020 уч. года  Информация о состоянии преступности в области и в городе. | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог |
| Январь  2020 г. | Организация **индивидуальной воспитательной работы** с обучающимися и студентами через учебный процесс в ОГПК  О профилактической работе по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.  Анализ итогов первого полугодия 2019/2020 уч.года.  О работе кураторов, мастеров п/о с обучающимися, регулярно пропускающими учебные занятия | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-психолог, зам.директора по УПР, НО по УР. |
| Февраль 2020 г. | Организация **физкультурно-оздоровительной работы** в колледже. Анализ занятости обучающихся и студентов во внеурочное время, в т.ч. обучающихся и студентов, состоящих на городском профилактическом учете | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватель ФК |
| Март 2020 г. | Планирование **профориентационной работы** в общеобразовательных школах г. Оленегорска. Отчёты о профориентационной работе. Анализ перспектив набора обучающихся на **2020/2021 уч.г.** | НО по ВСР | мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ |
| Апрель  2020 г. | Роль педагогических работников колледжа в организации **летнего отдыха и трудоустройства** обучающихся ОГПК на летний период 2016 г. | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп, социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ |
| Май 2020 г. | Анализ работы **кураторов, мастеров п/о учебных групп** в 2019/2020 уч. г.  Подготовка к проведению Последнего звонка.  Отчет кураторов, мастеров п/о о проведенной воспитательной и профилактической работе  Об организации летней занятости обучающихся. | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ |
| Июнь 2020 г. | Отчет кураторов, мастеров п/о о проведенной воспитательной и профилактической работе  Об организации летней занятости обучающихся. | НО по ВСР | Мастера п/о, кураторы групп , социальный педагог, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, преподаватель-организатор ОБЖ |

**В течении учебного года проведение мероприятий на выполнение комплекса мер, направленных на:**

* Профилактику жестокого обращения с детьми
* Повышение эффективности профилактической работы (профилактику безнадзорности, правонарушений, профилактику наркомании, таксимании, алкоголизма, табакокурения)
* Предупреждение межнациональных конфликтов, противодействию этнической и религиозной нетерпимости, ксенофобии и экстремистским проявлениям среди обучающихся
* Совершенствование физкультурно - оздоровительной работы
* Защиту детей от сексуальной эксплуатации и сексуальных злоупотреблений
* Профилактику суицидального поведения у детей
* Профилактику детского дорожно-транспортного травматизма

**План**

**контроля отдела по воспитательной и социальной работе на 2019/2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направление** | **Вид контроля** | **Срок** | **Ответственные** | **Мероприятие** |
| 1 | Контроль и анализ посещаемости вновь принятого контингента | Классно-обобщающий | Сентябрь-октябрь 2019 г. | НО по ВСР, соц.педагог, кураторы | Посещение уроков |
| 2 | Постановка на материальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформление личных карточек учета (копии документов о статусе) | Фронтальный | Сентябрь  2019 г. | НО по ВСР, соц.педагог, мастера п/о, кураторы, | Оформление личных карточек учета (копии документов о статусе) |
| 3 | Анализ ликвидации академической задолженности обучающимися и студентами за 2018/2019 уч. г. | Классно-обобщающий | Сентябрь  2019г. | НО по ВСР, мастера п/о, кураторы, старосты групп, | Заседание стипендиальной комиссии |
| 4 | Выявление семей «группы риска» | Фронтальный | Сентябрь-октябрь 2019 г. | НО по ВСР, соц. педагог, кураторы, мастера п/о | Анкетирование в группах |
| 5 | Выявление обучающихся, состоящих на учете в ПВД ГОВД и КДН и ЗП, | Фронтальный | Сентябрь-октябрь 2019 г. | НО по ВСР, соц. педагог, кураторы, мастера п/о | Работа с представителя  ми органов ПДН, КДН и ЗП |
| 6 | Анализ занятости обучающихся во внеурочное время, изучение спроса обучающихся и студентов на кружки и секции | Фронтальный | Сентябрь-октябрь 2019 г. | НО по ВСР, соц. педагог, кураторы, мастера п/о | Анкетирование в группах |
| 7 | Оформление медицинских карт и «листов здоровья» в журналах теоретического обучения, | Фронтальный | Ноябрь 2019 г. | НО по ВСР мед.работник | Работа с личными мед.картами |
| 8 | Подготовка документов для прохождения медицинского осмотра обучающихся и студентов на период практики | Фронтальный | Декабрь 2019г. | НО по ВСР, мед.работник, мастера п/о, кураторы, | Оформление документов |
| 9 | Контроль и анализ посещаемости обучающихся студентов колледжа | Классно-обобщающий | Декабрь 2019 г. | НО по ВСР, соц. педагог, кураторы, | Посещение уроков |
| 10 | Проверка дневников педнаблюдений, оценка результативности работы мастеров п/о, кураторов с родителями | Фронтальный | Январь 2020 г. | НО по ВСР, мастера п/о, кураторы, | Проверка дневников пед. наблюдений, инд.беседы с кураторами, мастерами п/о, |
| 11 | Постановка юношей 2003 г.р. на первоначальный воинский учет в ВК | Фронтальный | Январь-февраль 2020 г. | НО по ВСР, препод.-организ.ОБЖ. | Оформление документации |
| 12 | Анализ ликвидации задолженности обучающимися и студентами за 1 полугодие 2018/2019 уч. г. | Классно-обобщающий | Январь 2020 г. | НО по ВСР, мастера п/о, кураторы, старосты групп, | Заседание стипендиальной комиссии |
| 13 | Анализ готовности закрепленного жилья выпускников 2020 года из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей | Индивидуаль  ный | Март 2020 г. | НО по ВСР, социальный педагог,  мастера п/о, отдел опеки города | Оформление актов обследования, запросов по месту прописки детей-сирот |
| 14 | Подготовка к заседанию педагогического совета по тематике воспитательной работы | Тематический | Апрель 2020 г. | Отдел ВСР | Составление справки по теме заседания ПС |
| 15 | Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся | Классно-обобщающий | Май 2020 г. | НО по ВСР, НО УР мастера п/о, кураторы, преподаватели | Посещение уроков |
| 16 | Анализ результативности работыотдела по воспитательной и социальной работеза 2019/2020 уч. год | Фронтальный | Июнь 2020 г. | НО по ВСР, работники отдела ВСР | Составление отчетов за год |
| 17 | Организация летнего отдыха обучающихся из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей | Фронтальный | Июнь 2020 г. | НО по ВСР, соц.педагог, мастера п/о, кураторы, | Оформление документов |

**6. ОБЩЕКОЛЛЕДЖНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ УЧЕБНО - АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ**

**2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Время проведения** | **Направления работы и мероприятия** | **Ответственные за исполнение** | **Привлекаемые к исполнению** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | **7.10. Организация административно-хозяйственной деятельности** |  |  |
|  | **Обеспечение функционирования имеющихся зданий, помещений и оборудования** |  |  |
| Июнь 2020 г. | **Подготовка теплового пункта к отопительному периоду 2020-2021гг.**  (гидропневматическая промывка системы отопления с оформлением акта;  опрессовка системы отопления с оформлением акта;  ревизия запорной арматуры, прочистка грязевиков;  акт готовности ИТП к работе в отопительный период;  поверка контрольно-измерительных приборов) | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2020г. | **Текущий ремонт помещений колледжа. Косметический ремонт коррекционной мастерской:**  ремонт потолка и стен с покраской  замена полов (укладка напольной плитки)  замена светильников  замена окна площадью до 13.15 м2 | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2020г. | **Косметический ремонт столярной мастерской**  ремонт потолков и стен с покраской  замена светильников  ремонт полов  замена оконных блоков | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2020г. | **Косметический ремонт инструментальной**  Замена светильников  Ремонт стен и потолков с покраской  Замена оконного блока и дверного | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2кв. 2020 г. | **Замена окон в учебном корпусе и цехах столовой** | АХР | По договору |
| 2кв.2020 г. | **Косметический ремонт:**  помещений столовой (овощной цех-замена облицовочной плитки)  кухня ( ремонт потолка) | АХР | Технический персонал |
| 2 квартал 2020г. | **Выполнение противопожарных мероприятий:**  заправка огнетушителей (33 шт.); испытание пожарных кранов (14 шт.);  проверка пожарного гидранта на водоотдачу. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2 квартал 2019г. | **Выполнение мероприятий по электробезопасности:**  замена светильников на лестничных клетках; столярной и коррекционной мастерских, инструментальной, учебных кабинетах. планово-предупредительный ремонт электрооборудования, технологического оборудования, щитовых;  испытание в лаборатории диэлектрических перчаток и бот. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| Сентябрь 2019г. | **Подготовка колледжа к работе в осенне-зимний период:**  утепление оконных и дверных проемов; | АХР | Технический персонал ОГПК |
| Апрель 2020 г. | **План подготовки колледжа к новому учебному году:**  выполнение запланированных мероприятий. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2 квартал 2019г. | **Организация профилактических работ:** теплосети, канализации, водопровода, санитарно-технического оборудования; замеры соответствия работы вентиляции в сварочной мастерской и столовой. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2 квартал 2020 г. | **Реализация мероприятий ДЦП** согласно выделенным и утвержденным лимитам финансирования на 2020 г. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 4 квартал 2019 г. | **Роспотребнадзор:**  организация и выполнение программы производственного контроля:  замеров микроклимата, освещенности, шума на рабочих местах;  контроля качества воды (БАК и ХИМ исследование);  контроля качества сырья и готовой продукции;  медосмотра работников колледжа;  контроля санитарного фона в столовой.  Выполнение гигиенических требований безопасности согласно СанПиН.  Дератизация помещений.  Выполнение требований к организации учебно-производственного процесса. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2019-2020 гг. | **Выполнение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности колледжа согласно разработанной программе.** | АХР | Технический персонал ОГПК |
| Постоянно | **Уборка территории:**  составление плана уборки территории по группам обучающихся и студентов;  межсезонная уборка территории;  уборка территории от снега с очисткой отмостки на 1-м этаже здания;  очистка от снега пожарного гидранта. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| Апрель  2020 г. | **Подготовка колледжа к работе в весенне-**  **летний период:**  уборка снега с крыш зданий;  уборка территории колледжа, автодрома от снега;  устройство канавок для отвода талых вод;  ревизия насоса для откачки талых вод;  вывоз снега с территории колледжа | АХР | Технический персонал ОГПК |
| 2019-2020 гг. | **Приобретение:** ГСМ ; хозяйственных материалов; канцтоваров; спецодежды для обучающихся и работников колледжа; медикаментов; компьютерной техники; моющих средств; строительных материалов; жалюзи . **Списание:** строительных материалов, ГСМ, ежемесячный отчет о движении материалов и расходе топлива.  **Инвентаризация.**  **Контроль**  работы младшего технического персонала, составление графиков работы сторожей, табелей учета рабочего времени.  Обеспечение сохранности имущества колледжа. | АХР | Технический персонал ОГПК |
| Постоянно, в соответствии с графиками административ  но-хозяйственной работы | **Эксплуатация зданий колледжа:**  Заключение договоров на выполнение строительных работ;  составление актов осеннего и весеннего осмотра зданий комиссией;  составление заявок на планово- предупредительные, текущие и капитальные ремонты помещений;  учет работ по обслуживанию и текущему ремонту;  ежедневный осмотр зданий колледжа;  ведение технического журнала по эксплуатации здания; | АХР | Технический персонал ОГПК |