

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела
по учебной работе
_____ И.Р. Машнина
_____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины	ОП.10 Основы предпринимательской деятельности
по профессии	43.01.09 Повар, кондитер

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.01.09 Повар, кондитер

Разработчик:

Преподаватель ГАПОУ МО «ОГПК» Малышева В.Н.

ЭКСПЕРТ: _____ **Машнина И.Р., НО по УР «ОГПК»**

РАССМОТРЕНА

На заседании цикловой методической комиссии

_____ (наименование ЦМК)

Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Председатель _____

подпись (инициалы, фамилия)

Рабочая программа рекомендована к переутверждению на _____ - _____ учебный год

_____ с изменениями без изменений)

(лист с внесенными изменениями прикладывается к рабочей программе).

РАССМОТРЕНА

На заседании цикловой методической комиссии

_____ (наименование ЦМК)

Протокол № ____ от _____ 20__ г.

Председатель _____

подпись (инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая характеристика программы учебной дисциплины
- 2 Структура учебной дисциплины
- 3 Условия реализации программы
- 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной
 дисциплины

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ПООП СПО) по профессии 43.01.09 Повар, кондитер (далее – ПООП СПО) составлена в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, сроком обучения 3года 10 месяцев, на базе основного общего образования с получением среднего полного общего образования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Общие и профессиональные компетенции	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес - идеи;	понятие, функции и виды предпринимательства; порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;	правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования; правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства; порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;	перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством,	оформлять в собственность имущество;	системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов

клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	формировать пакет документов для получения кредита;	правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства; порядок лицензирования отдельных видов деятельности;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;	формы государственной поддержки малого бизнеса; систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;	деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности;
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;	деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	ставить цели в соответствии с бизнес - идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;	правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	58
Самостоятельная работа	5
Обязательная учебная нагрузка	53
в том числе:	
теоретическое обучение	35
лабораторные занятия (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	18
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Контрольная работа	-
Промежуточная аттестация проводится в форме ЗАЧЕТ	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Предпринимательство и его место в современной экономике			52	
Раздел 1. Предпринимательство в России.	1-2	История Российского предпринимательства. Зарождение предпринимательства IX - XIII вв.	2	1-2
		Предпринемательство в современной России	2	
Раздел 2. Содержание предпринимательской деятельности	3-4	Понятие предпринимательства. Виды и формы предпринимательской деятельности.	4	2-3
		Практическое занятие №1. Выбор «Бизнес-идеи».	4	2-3
Раздел 3. Организационно – правовые формы предпринимательства.	5-6	Нормативно – правовые основы предпринимательства.	4	2-3
		Практическое занятие №2. Тренинг «профиль предпринимателя» Практическая работа №3. Организационно-правовые формы организаций (предприятий)	4 4	2-3
Раздел 4. Социально – психологические аспекты предпринимательства.	7-8- 9-10	Открытие ИП	2	2-3
		Заккрытие ИП	1	
		Успешные предприниматели.	1	
		Предпринимательская идея.		

			2	
		Контрольная работа №1	2	
		По плану семестра 30 часов теории-20 часов практических занятий-10 часов самостоятельных работ-4 часов		
		7 семестр	23	
Раздел 5. Основные средства предприятия. Основные фонды.	11	Основные средства и нематериальные активы	2	2-3
		Практическое занятие №4 Расчёт амортизации основных фондов предприятия.	2	2-3
Раздел 6. Кадры и заработная плата предприятия	12	Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности	2	2-3
		Практическая работа №5 Расчёт заработной платы. Виды начисления и удержания ЗП.	2	2-3
Раздел 7. Цена продукции. Прибыль. Рентабельность.	13	Расходы и себестоимость продукции. Формирование цены на продукцию.	2	2-3
		Практическая работа №6 Расчёт себестоимости продукции.	2	2-3
Раздел 8. Технико- экономические показатели предпринимательской деятельности.	14	Определение результатов предпринимательской деятельности.	2	2-3
		Практическая работа № 7 Экономические расчёты точки безубыточности и рентабельности предприятия.	2	2-3

Раздел 9. Налогообложение. Виды отчетности.	15	Налогообложение предпринимательской деятельности	2	2-3
Раздел 10. Наемные работники.	16	Трудовые отношения предпринимателей-работодателей с наемными работниками	2	2-3
Партнеры по бизнесу.	17	Взаимоотношения предпринимателей с партнёрами и наемными работниками	2	2-3
		Зачет	1	1
		По плану семестра 23 часов Теории - 15 часов практических занятий - 8 часов самостоятельных работ - 1 часов		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Оборудование учебного кабинета социально-экономических дисциплин:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Предпринимательство», специальных словарей, образцы документов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: Учебн. Пособие. 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015.
2. Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю. Предпринимательство: Учебн. Пособие. – М.: РИОР, 2015.
3. Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю., Скамай Л.Г. Финансы организации : Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2012.
4. Лапуста М.Г., Старостин Ю.Л. Малое предпринимательство: Учебник. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2012.
5. Малое предпринимательство в России: Статистический сборник. – М.: ИНФРА-М, 2014.
6. Предпринимательство: учебник для вузов/ Под ред. Проф. В.Я. Горфинкеля, проф. Г.Б. Поляка, проф. В.А. Швандра. – 4-е изд, перераб.и доп. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 735 с.

Дополнительные источники:

1. Межрегиональная экономическая дифференциация: методология анализа и государственного регулирования. – М.: Едиториал УРСС, 2003. – 208 с.
2. Экономическое развитие регионов: теоретические и практические аспекты государственного регулирования. Изд. 2-е, стереотипное. – М.: Едиториал УРСС, 2004. – 304 с. Полянев А.О.

Интернет- ресурсы:

1. Вестник индустрии питания [Электронный ресурс].–Режим доступа: <http://www.pitportal.ru/>
2. Всё о весе [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.vseovese.ru
3. Грамотей: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gramotey.com
4. Каталог бесплатных статей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.rusarticles.com
5. Каталог ГОСТов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gost.prototypes.ru
6. Либрусек: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.lib.rus
7. Медицинский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.meduniver.com
8. Открытый портал по стандартизации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.standard.ru
9. Центр ресторанного партнёрства для профессионалов HoReCa [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.creativechef.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи	Практическое занятие зачет Контрольная работа
ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса	Практическое занятие Контрольная работа зачет
формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса	Рефераты, доклады Контрольная работа зачет
начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации	Практическое занятие Контрольная работа зачет
оформлять в собственность имущество	Практическое занятие Контрольная работа
формировать пакет документов для получения кредита	Самостоятельная работа – оформление пакета документов для получения кредита Контрольная работа
проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения	Доклад, реферат по заданной теме Дифференцированный зачет Контрольная работа
анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги	Самостоятельная работа – поиск информации анализа рыночных потребностей и спрос на новые товары и услуги Контрольная работа
обосновывать ценовую политику	Практическое занятие зачет Контрольная работа
составлять бизнес-план на основе современных программных технологий	Практическое занятие Самостоятельная работа – пример составления бизнес-плана на основе современных технологий Контрольная работа
Знания:	
понятие, функции и виды предпринимательства	Практическое занятие Контрольная работа по пройденной теме
порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания	Практическое занятие Рефераты, доклады по заданным темам

	Контрольная работа
правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования	Опрос зачет Контрольная работа
правовые формы организации частного, коллективного и совместного предпринимательства	Опрос зачет Контрольная работа
порядок лицензирования отдельных видов деятельности	Практическое занятие зачет Контрольная работа
деятельность контрольно-надзорных органов, их права и обязанности	Практическое занятие Контрольная работа зачет
юридическую ответственность предпринимателя	Доклад
нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;	Практическое занятие Контрольная работа зачет
формы государственной поддержки малого бизнеса	Реферат Контрольная работа
систему нормативного регулирования бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и особенности его ведения	Практическое занятие Контрольная работа зачет
перечень, содержание и порядок формирования бухгалтерской финансовой и налоговой отчетности	Самостоятельная работа — Заполнение налоговых деклараций, бухгалтерских документов Контрольная работа
порядок формирования имущественной основы предпринимательской деятельности	Практическое занятие Контрольная работа зачет
виды и формы кредитования малого предпринимательства, программы региональных банков по кредитованию субъектов малого предпринимательства	Доклады, рефераты Контрольная работа Дифференцированный зачет
порядок отбора, подбора и оценки персонала, требования трудового законодательства по работе с ним	Опрос Контрольная работа зачет
ценовую политику в предпринимательстве	Практическое занятие
способы продвижения на рынок товаров и услуг	Самостоятельная работа: представление результатов поиска информации о маркетинговых исследованиях рынка (на примере любой организации)
сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию	Самостоятельная работа Контрольная работа зачет
методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности	Самостоятельная работа Контрольная работа зачет

Лист согласования

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на _____ учебный год по дисциплине

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ЦМК

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦМК _____ / _____ /