

Министерство образования и науки Мурманской области

«Северный национальный колледж»

(филиал государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Оленегорский горнопромышленный колледж»)

**Панас
Наталья
Викторовна**

Подписано цифровой подписью:
Панас Наталья Викторовна
DN: cn=Панас Наталья
Викторовна, o=ГАПОУ МО
"ОГПК", ou=Директор,
email=mail@olgpk.ru, c=RU
Дата: 2023.10.24 12:59:53 +03'00'



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины	ОП.04 Экономические и правовые основы оленеводства
по профессии	35.01.21 Оленевод-механизатор
Уровень освоения	базовый

с. Ловозеро, Мурманской области
2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.04 Экономические и правовые основы оленеводства** разработана на основе Федерального государственного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) **35.01.21 Оленевод-механизатор**.

РАЗРАБОТЧИК (-И):

преподаватель СНК (филиал ГАПОУ МО «ОГПК») В.Н. Вокуев

РАССМОТРЕНА:

на заседании ЦМК филиала

Протокол

от «01» сентября 2023 г. № 1

ПЕРЕУТВЕРЖДЕНА:

на заседании ЦМК филиала без изменений

Протокол

от «___» _____ 20___ № ____.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	2-3
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4-5
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6-9
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10-11
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Экономические и правовые основы оленеводств

1.1 Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО **35.01.21 Оленевод-механизатор**, по профессиям рабочих: 15460 «Оленевод» в части освоения общих и профессиональных компетенций (ПК):

ПК.04.1. Знать правовые принципы организации и управления предприятием.

ПК.04.2. Используя знания методики составления планового оборота стада, составить самостоятельно плановый оборот стада.

ПК.04.3. При организации труда, соблюдать установленные законом, правила приема и оплаты труда в оленеводстве.

ПК.02.4. Определять эффективность работы коллектива структурного подразделения и предприятия в целом.

Программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке и переподготовке оленеводов на основе общего, среднего (полного) общего, профессионального образования с опытом, без опыта работы в сельскохозяйственных предприятиях со стажем и без стажа работы.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате овладения учебной дисциплиной и соответствующими компетенциями обучающийся, должен:

уметь:

ориентироваться в общих вопросах экономики производства продукции оленеводства;
применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;
защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;

знать:

основные принципы рыночной экономики;
понятия спроса и предложения на рынке товаров и услуг;
особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития оленеводства;
организационно-правовые формы организаций;
основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;
механизмы ценообразования;
формы оплаты труда;
распределение обязанностей в оленеводческой бригаде

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 52 часов

обязательной аудиторской учебной нагрузки обучающегося – 36 часа,

самостоятельной работы обучающегося - 16 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимся видами профессиональной деятельности: организацией приема и оплаты труда и элементарного анализа деятельности производственных структур и предприятия, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

	Наименование результатов обучения
ОП. 01.1	Знать правовые принципы организации и управления предприятием.
ОП.01.2	Используя знания методики составления планового оборота стада, составить самостоятельно плановый оборот стада.
ОП.01.3	При организации труда, соблюдать установленные законом, правила приема и оплаты труда в оленеводстве.
ОП.01.4	Определять эффективность работы коллектива структурного подразделения и предприятия в целом.
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижение, определенных руководителем.
ОК.3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК.4	Осуществлять поиск информации, необходимый для выполнения профессиональных задач.
ОК.5	Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.7	Организовывать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.
ОК.8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов обще профессионального модуля (ОП), и тем.		Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа о, контрольная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4	5
Тема 04.1		Введение	1	2
Тема 04.2		Принципы организации производственных предприятий	2	2
Тема 04.3		Принципы управления предприятием	2	2
Тема 04.4		Трудовые отношения и оплата труда	2	2
Тема 04.5		Принципы планирования	2	2
		Самостоятельная работа:	8	
		<i>Тема: «Законы и нормативные документы по организации и оплате труда». Познакомиться, используя интернет ресурсы.</i>		2
Тема 04.6		Плановый оборот стада	2	2
	Лабораторные работы:	Плановый оборот стада, взаимосвязь между разделами, графами. Задание на 1 печатном листе, в том числе:	4	
		1.Начертить таблицу «Плановый оборот стада»		3
		2.Рассчитать и заполнить раздел «Половозрастные группы оленей»; графа «Поголовье на начало года» в соответствии с заданной структурой; гр. «Живой вес оленей» по всем половозрастным группам и в целом по стаду		3
		3.Рассчитать и заполнить графы в разделе «Приход»: «Приплод», «Перевод» по всем половозрастным группам и в целом по стаду		3
		4.Рассчитать и заполнить графы в разделе «Расход», «Перевод», «Убой и реализация оленей», «Непроизводительный расход»		3
		5.Рассчитать и заполнить графы в разделе «Поголовье на конец года»		3
		6.Рассчитать и заполнить в разделе «Приход» графу		3

		«Привес» по всем половозрастным группам и в целом		
		7.Определение показателей: «Сохранность взрослого поголовья на конец года», «Деловой выход телят на 100 январских маток», «Производство мяса на 100 январских оленей», «Яловость маток» на основе данных планового оборота стада		3
Тема 04.7		Оплата труда в оленеводстве	2	2
	<i>Лабораторные работы:</i>	<i>Темы:</i>	3	
		1.Заполнить лицевую сторону документа по оплате «Наряд на сдельную работу», определить численность оленеводов в бригаде, Заполнить «Табель учета рабочего времени» по бригаде.		3
		2.Определить прямую оплату труда по каждому оленеводу и в целом по бригаде		3
Тема 04.8		Статьи затрат, принятые для учета в оленеводстве	1	2
Тема 04.9		Хозрасчетное задание	2	2
	<i>Лабораторные работы:</i>	<i>Тема:</i>	3	
		1.Лимит затрат по бригаде		3
Тема 04.10		Себестоимость продукции	1	2
Тема 04.11		Производительность труда	1	2
Тема 04.12		Прибыль, рентабельность	1	2
		Зачет	1	
		<i>Самостоятельная работа:</i>	8	
		<i>Тема: «Учет затрат на предприятиях ». Справочники по экономике, бухгалтерскому учету, интернет ресурсы.</i>		2
Всего			36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета и лаборатории.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место для преподавателя;
- рабочие места для обучающихся;
- комплект учебно-методической документации по предмету «Экономические и правовые основы»;
- раздаточный материал по темам;
- учебники, журналы, информационные бюллетени, слайды и др. источники.

Технические средства:

- компьютер, телевизор, DVD – плеер;

4.2 Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1.ОСНОВЫ ОЛЕНЕВОДСТВА

Автор: Мухачев А.Д.

Учебное пособие для учащихся 9-10 классов средних образовательных школ Крайнего Севера.- М.; Просвещение, 1982 г.- 191 с; ил.

2.ОЛЕНЕВОДСТВО

Автор: Мухачев А.Д.

Учебники и учебное пособие для техникумов.- М.; Агропромиздат, 1990г.-272с.; ил.

4. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЛЕНЕВОДЧЕСКОГО ПРОИЗВОДСТВА

Автор: Сыроватский Д.И.

Учебник для средних и высших учебных заведений. - Республика Саха.2000г.—408с., ил.

5.ОЛЕНЕВОДСТВО ЯМАЛА

Автор: Подкорытов Ф.М.

Учебное пособие для подготовки кадров.- Типография Ленинградской атомной станции; 1995г.- 274с.; ил.

6. Нормативные документы по организации и оплате труда на предприятиях за последние годы по Интернет ресурсам.

7.Кодекс законов о труде РФ с дополнениями и изменениями, в том числе с изм., внесенными Постановлением Конституционного Суда РФ.

8.Конституция РФ. Ст.37., ст.77 и др.

Интернет ресурсы:

8. www.yandex.ru
9. www.rambler.ru
- 10.www.Google.ru
- 11.www.yahoo.com
12. www.dogpile.com

Залы:

Библиотека, актовый зал, кабинет информационных технологий и профессиональной деятельности с выходом в сеть Интернета без лимита.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе устных опросов, выполнения письменных работ, проведения практических заданий и лабораторных работ, тестирования, решения задач, открытых уроков. А также ведения обучающимися опорных конспектов, повторения материала, выполнения индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля
<u>Знания:</u> ОП.04 «Экономические и правовые основы оленеводства»	Повторение и закрепление тем в виде опросов, тестирования. Проведение самостоятельных работ, лабораторно-практических. Промежуточный контроль – написание контрольных работ. Итоговая аттестация проводится в виде зачета. Ведение обучающимися опорных конспектов
<u>Умение и навыки:</u> ОП.04 «Экономические и правовые основы оленеводства»	Тестирование. Выполнение лабораторно-практических работ, домашних самостоятельных заданий. Использование интернет – ресурса.