

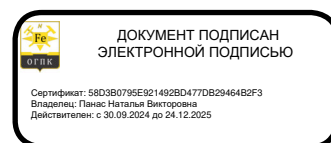
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

\_\_\_\_\_ Е. А. Корзина

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

преддипломной практики

ПДП «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

по специальности

21.02.15 Открытые горные работы

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(согласование с работодателем проводится только  
для производственных практик, прописывается ФИО  
лица, согласующего программу, место работы,  
должность и ставится печать организации)

2024

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:  
Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 21.02.15 Открытые горные работы, с учётом Примерной основной образовательной программой по специальности среднего профессионального образования 21.02.15 Открытые горные работы

РАЗРАБОТЧИК: Коротков К.С., преподаватель Государственного автономного образовательного учреждения Мурманской области среднего профессионального образования «Оленегорский горнопромышленный колледж»

РАССМОТРЕНА на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей  
Протокол № 1 от 18 сентября 2020 года

Рабочая программа рекомендована к переутверждению на 2024-2025 учебный год с изменениями (лист с внесенными изменениями прикладывается к рабочей программе)

**РАССМОТРЕНА**

на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Протокол № 1 от сентября 2024 года

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ</b>	13

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.15, Открытые горные работы.

Рабочая программа преддипломной практики может быть использована в профессиональной подготовке горных техников-технологов на открытых горных работах при заочной форме обучения.

### **1.2. Цели и задачи практики:**

Цели - углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно – правовых форм.

Задачами преддипломной практики являются:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

### **1.3. Формируемые компетенции**

Горный техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Горный техник-технолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Планировать ведение горных работ и оформлять техническую документацию.

- ПК 1.2. Организовывать и контролировать ведение горных работ на участке.
- ПК 1.3. Организовывать и контролировать ведение взрывных работ на участке.
- ПК 1.4. Обеспечивать выполнение плановых показателей.
- ПК 2.1. Контролировать выполнение требований отраслевых норм, инструкций и правил безопасности при ведении горных и взрывных работ.
- ПК 2.2. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.
- ПК 2.3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.
- ПК 2.4. Организовывать и осуществлять производственный контроль соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда на участке.
- ПК 3.1. Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке.
- ПК 3.2. Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.
- ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка.
- 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:  
144 часа (4 недели)
- 1.5. Результаты освоения рабочей программы преддипломной практики
- В результате освоения программы производственной практики (преддипломной) обучающийся должен развить общие и профессиональные компетенции и углубить первоначальный практический опыт:
- ведения технологических процессов горных и взрывных работ;
  - контроля безопасности ведения горных и взрывных работ;
  - организации деятельности персонала производственного подразделения.

## 2. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

2.1. Практическое обучение студентов, в зависимости от поставленных задач, может проводиться в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является завершающим этапом обучения.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации.
- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Организация Практики включает три этапа:

- *первый этап* – подготовительный, который предусматривает различные направления деятельности с профильными организациями (структурными подразделениями) и работу со студентами колледжа для организации практики;
- *второй этап* – текущая работа, осуществляемая в период практики студентов;
- *третий этап* – этап подведения итогов производственной (преддипломной) практики.

### 2.2. Объем практики и виды практического обучения

Вид практического обучения	Объем часов
Преддипломная практика, всего	144
в том числе:	
Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения производственного преддипломного обучения.	8
Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации: а) общие сведения о предприятии, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, производственная и организационная структура организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб; б) построение организационной структуры отдела; в) ознакомление с функциональными областями на горнодобывающем предприятии, ведущем открытые горные работы; г) ознакомление с должностными и производственными инструкциями рабочих и служащих на участке подразделения и определение роли и функции каждого работника в достижении установленных целей	16
5.Выполнение индивидуального задания по теме дипломного проекта ( <i>основные направления видов работ: 1 – проектирование паспорта буровзрывных работ, организация и контроль буровзрывных работ на блоке; 2 - проектирование выемочно-погрузочных работ, организация и контроль выемочно-погрузочных на блоке; 3 – проектирование паспорта отсыпки отвала, организация и контроль отвалообразующих работ на отвале; 4 – проектирование транспортно-доставочных работ, организация и контроль транспортно-доставочных работ в карьере</i> ).	60
6. Разработка рекомендаций и мероприятий по совершенствованию	16

горнодобывающего или отвалообразующего процессов в рамках выполненного индивидуального задания	
7. Написание дипломного проекта с обоснованием выводов. Обоснование направлений и мероприятий совершенствования.	36
8. Закрытие практики на предприятии: сдача специальной одежды, обуви и каски; сдача инструментария и материалов, сдача индивидуального места для одевания/переодевания; согласование и утверждение документов закрытия преддипломной практики.	8

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие учебных рабочих мест на территории промышленной площадки АО «ОЛКОН», соответствующей требованиям безопасности, или в организациях также ведущих горные и взрывные работы открытым способом.

Оснащение учебных рабочих мест:

##### **1.Оборудование:**

1. участки и производственного подразделения и отделы организации.

##### **2. Средства обучения:**

1. Документация на различные виды горных работ,

2. Документация экономического учёта и аудита предприятия или его отдельного звена.

3. Технологическая документация на ведения горных и взрывных работ

4. Журнал инструктажа по безопасным условиям труда, журналы сменные тех. персонала участка.

5. Локальный и нормативные акты в области ОТ и промышленной безопасности, экологии и экономики.

##### **3. Средства индивидуальной и коллективной защиты.**

#### **3.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обучение проводится руководителями практики со стороны производства и руководителями производственной практики из числа преподавателей колледжа.



#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения преддипломной практики осуществляется руководителями практики в процессе выполнения обучающимися работ в организациях, а также реализации требований к процессу работы над дипломным проектом.

Главным критерием в оценивании студентов по освоению преддипломной практики является факт сбора достаточно полной информации и документов необходимых для выполнения дипломного проекта, изучения материала этих документов, анализа отражённой в них информации, и выделения главного, необходимого для проекта. Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме работы.

##### **Разработчик:**

ГАПОУ МО ОГПК	преподаватель		К.С. Коротков
(место работы)	(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

##### **Эксперт:**

(место работы)	(занимаемая должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
----------------	------------------------	-----------	---------------------