

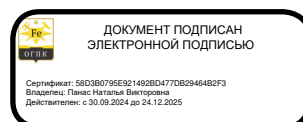
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОЛЕНЕГОРСКИЙ ГОРНОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

_____ Е. А. Корзина

« ____ » _____ 2024



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики	ПП.03.01 «Производственная практика (по профилю специальности) - технологическая по организации деятельности персонала производственного подразделения (участка горного предприятия)»
Профессиональный модуль	ПМ.03 «Организация деятельности персонала производственного подразделения»
по специальности/профессии	21.02.15 Открытые горные работы

СОГЛАСОВАНО

(согласование с работодателем проводится только для производственных практик, прописывается ФИО лица, согласующего программу, место работы, должность и ставится печать организации)

2024

Рабочая программа производственной практики разработана на основе: Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 21.02.15 Открытые горные работы, с учётом Примерной основной образовательной программой по специальности среднего профессионального образования 21.02.15 Открытые горные работы

РАЗРАБОТЧИК: Коротков К.С., преподаватель Государственного автономного образовательного учреждения Мурманской области среднего профессионального образования «Оленегорский горнопромышленный колледж»

РАССМОТРЕНА на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей
Протокол № 1 от 18 сентября 2020 года

Рабочая программа рекомендована к переутверждению на 2024-2025 учебный год с изменениями (лист с внесенными изменениями прикладывается к рабочей программе)

РАССМОТРЕНА

на заседании методической комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей

Протокол № 1 от сентября 2024 года

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.15, Открытые горные работы

Рабочая программа производственной практики может быть использована в профессиональной подготовке горных техников-технологов на открытых горных работах при заочной форме обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ПМ - Профессиональные модули

ПМ.3 - Организация деятельности персонала производственного подразделения

ПП.3.01 - Производственная практика (по профилю специальности) - технологическая по организации деятельности персонала производственного подразделения (участка горного предприятия)

1.3. Общие цели и задачи практики:

В результате освоения производственной практики обучающийся должен уметь:

- ✓ составлять производственную сводку по результатам деятельности участка;
- ✓ определять потребность в рабочих кадрах и оценивать состояние трудовой дисциплины по участку;
- ✓ определять уровень профессиональной подготовки и квалификации персонала;
- ✓ разрабатывать программы обучения по охране труда в соответствии с профессией, специальностью и занимаемой должностью;
- ✓ вести делопроизводство в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- ✓ оценивать психологическое состояние персонала;
- ✓ оценивать адекватность поведения персонала;
- ✓ решать конфликтные ситуации;
- ✓ организовывать мероприятия по здоровьесбережению трудящихся, соревнования по профессии;
- ✓ оценивать уровень технико-экономических показателей по участку;
- ✓ определять факторы, влияющие на себестоимость работ по участку;
- ✓ определять факторы, влияющие на производительность труда по участку;
- ✓ определять плановые показатели деятельности производственного подразделения;

В результате освоения производственной практики обучающийся должен знать:

- ✓ организацию планирования горного производства и управления им, основные принципы планирования;
- ✓ структуру управления организацией, систему взаимодействия производственных подразделений;
- ✓ организацию ремонтных работ в организации;
- ✓ организацию обеспечения безопасного производства: вскрышных, добычных и отвальных работ; буровых и взрывных работ;
- ✓ требования отраслевых нормативных документов к уровню квалификации персонала организации;
- ✓ содержание должностных инструкций и производственных инструкций рабочих кадров участка;
- ✓ требования к оформлению, утверждению и согласованию инструкций по охране труда для персонала производственного участка;
- ✓ документооборот внутренний и внешний, требования к оформлению документов, согласование и утверждение документов;
- ✓ закономерности общения, пути социальной адаптации личности;
- ✓ психологические аспекты управления коллективом;
- ✓ факторы, влияющие на психологический климат в коллективе;

- ✓ приемы мотивации труда, управление конфликтами, этику делового общения;
- ✓ влияние человеческого фактора на состояние безопасности труда на производственном участке;
- ✓ основные сведения об экономическом анализе, этапы проведения анализа, способы сбора данных для анализа;
- ✓ способы обработки информации;
- ✓ формы представления результатов анализа;
- ✓ методику расчета технико-экономических показателей по участку;
- ✓ методику расчета норм выработки для персонала участка;
- ✓ факторы, влияющие на производительность труда;
- ✓ мероприятия по повышению эффективности труда;
- ✓ программное обеспечение для автоматизированной обработки данных и создания информационной базы

1.5. Формируемые компетенции

Горный техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Горный техник-технолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация деятельности персонала производственного подразделения.

ПК 3.1. Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке.

ПК 3.2. Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.

ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: 72 часов (2 недели)

1.6. Результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности в области организации деятельности персонала производственного подразделения, в том числе общими (ОК) компетенциями и профессиональными (ПК).

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объем производственной практики и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
Квалификационный экзамен	8

2.2. Календарно-тематический план ПП.3.01 «Производственная практика (по профилю специальности) - технологическая по организации деятельности персонала производственного подразделения (участка горного предприятия)» в группе 4ОГР

N п./п.	Наименование раздела и темы.	Кол-во часов.
1.	Инструктаж по безопасности труда, пожарной безопасности, электробезопасности, оказанию первой медицинской помощи.	8
2.	Вводный инструктаж по охране труда на АО «ОЛКОН».	7
3.	Инструктаж на рабочем месте. Ознакомление с Уставом предприятия, определения целей, задач и функций предприятий	7
4.	Изучение должностных и производственных инструкций	7
5.	Составление графиков выходов рабочих бригад	7
6.	Расчёт основных экономических показателей подразделения	7
7.	Проведение дисциплинарных бесед	7
8.	Проблемные ситуаций в профессиональной деятельности.	7
9.	Дифференцированный зачёт	7
10.	Экзамен квалификационный.	8
	ИТОГО	72

2.3. Содержание учебной практики

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, проверочные работы	Объем часов	Уровень усвоения
1	Инструктаж по безопасности труда, пожарной безопасности, электробезопасности, оказанию первой медицинской помощи.	<p>Значение и место учебной практики в общей системе образовательного процесса и ее роль в процессе приобретения студентами профессиональных навыков и первоначального опыта в профессиональной деятельности при обучении изучаемой специальности. Взаимосвязь учебной практики с практическим обучением. Ознакомление студентов с программой практики и порядком ее проведения.</p> <p>Структура подразделений АО «ОЛКОН». Основная механизация структурных подразделений АО «ОЛКОН». Организация рабочего места машиниста насосных установок. Организация труда машиниста насосных установок.</p> <p>Ознакомление с режимом работы и правилами внутреннего распорядка в структурных подразделениях АО «ОЛКОН». Рациональное использование рабочего места, оборудования, инструмента на рабочих местах АО «ОЛКОН».</p>	8	1
2	Вводный инструктаж по охране труда на АО «ОЛКОН».	<p>Семинар по ОТ в учебном классе отдела охраны труда АО «ОЛКОН» (здание управления АО «ОЛКОН»).</p> <p>Ознакомление с ключевыми правилами безопасности для работников АО «ОЛКОН».</p> <p>Ознакомление с опасными и вредными производственными факторами на рабочих местах АО «ОЛКОН».</p> <p>Причины травматизма и мероприятия по его уменьшению.</p>	7	1
3	Инструктаж на рабочем месте. Ознакомление с Уставом предприятия, определения целей, задач и функций предприятий	<p>Требования охраны труда при выполнении работ на рабочих местах АО «ОЛКОН». Причины травматизма, виды травм, меры предупреждения травматизма. Основные правила электробезопасности. Пожарная безопасность. Причины пожаров в помещениях мастерских, корпусов, цехов, насосных. Меры предупреждения пожаров. Правила пользования электронагревательными приборами, электроинструментом; отключение электросети; правила поведения при эксплуатации электроустановок и электросетей; правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим от электротока; меры предосторожности при пользовании горючими жидкостями и газами.</p>	7	1

		<p>Правила поведения студентов при пожаре. Пути эвакуации. Порядок вызова пожарной команды. Правила пользования первичными средствами пожаротушения. Устройство и применение огнетушителей и внутренних пожарных кранов. Соблюдение правил техники безопасности. Оснащенность рабочего места. Правила внутреннего распорядка. Значение работ машинистов насосных установок. Инструктаж по технике безопасности при работе в производственных мастерских, корпусов, цехов, насосных.</p> <p>Оформление инструктажа по охране труда и пожарной безопасности на рабочем месте. Правила производственной санитарии и гигиены.</p>		
4	Изучение должностных и производственных инструкций	Изучение должностных и производственных инструкций на участке подразделения и определение роли и функции каждого работника в достижении установленных целей. Ответы на вопросы по изученным инструкциям.	7	2
5	Составление графиков выходов рабочих бригад	Принятие участия в составлении графиков выходов рабочих бригад. Составление графиков выходов рабочих бригад самостоятельно. Принятие участия в составлении планов текущих работ участка подразделения, планов предупредительных ремонтов, календарных графиков работ, планов и графиков режимов горных работ.	7	2
6	Расчёт основных экономических показателей подразделения	Принятие участия в расчёте основных экономических показателей подразделения	7	2
7	Проведение дисциплинарных бесед	Принятие участия в проведении руководителем дисциплинарной беседы с сотрудником подразделения, совершившим дисциплинарный проступок. Принятие участия в проведении инструктажа на рабочем месте. Проведение инструктажа самостоятельно и под контролем мастера. Принятие участия в выдаче наряд - задания рабочим бригад. Подготовка документации и кабинета к выдаче наряда.	7	2
8	Проблемные ситуаций в профессиональной деятельности.	Описание проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разработка вариантов управленческих решений по разрешению этих проблем.	7	2
9	Дифференцированный зачёт		7	2
10	Экзамен квалификационный.		8	2
	Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие учебных рабочих мест на территории промышленной площадки АО «ОЛКОН», соответствующей требованиям безопасности.

Оснащение учебных рабочих мест:

1.Оборудование:

1. участок производственного подразделения.

2. Средства обучения:

1. Техническая документация на различные виды обработки металла.

2. Инструкции по охране труда

3. Журнал инструктажа по безопасным условиям труда.

4. Технологическая документация.

3. Средства индивидуальной и коллективной защиты.

3.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение проводится руководителями практики со стороны производства и руководителями производственной практики из числа преподавателей колледжа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения **производственной** практики осуществляется руководителями практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения **производственной** практики, в рамках профессионального модуля обучающиеся выполняют письменный отчёт.

Результаты обучения (освоенные умения)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1. Правила охраны труда при выполнении соблюдены	Экспертная оценка деятельности обучающегося
2. Рабочее место организовано правильно	Экспертная оценка деятельности обучающегося
3. Задание выполнено в соответствии с локальной и нормативной документацией регламентирующей правила управления организации деятельности персонала производственного подразделения	Экспертная оценка выполненных работ

Разработчики:

ГАПОУ МО

ОГПК

преподаватель

К.С. Коротков

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)